

Su Ürünleri Fakültesi Örgün Öğretim Su Ürünleri Mühendisliği Programı

Fırat Üniversitesi

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi - Su Ürünleri Mühendisliği Programı

Birim İçi Değerlendirme Raporu

Elazığ

2025

1.1 Öğrenci Kabulleri

1.1.1. Programa öğrenci kabul süreci

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Programına öğrenci kabul koşulları şöyledir;

- 3/7/2013 tarih ve 28696 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Fırat Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Madde 5. (1) Üniversiteye kabul için aşağıdaki şartlar aranır:

a) Türkiye'de bir liseden veya Millî Eğitim Bakanlığı tarafından lise dengi olarak kabul edilen yurt içindeki veya yurt dışındaki bir okuldan, diploma almaya hak kazandığını gösteren bir belgeye sahip olmak.

b) ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınavlar (YKS)

c) Başka bir yükseköğretim kurumunda örgün eğitim, uzaktan eğitim ve açık öğretim programlarının kontenjan sınırlaması olan birimlerinde eşdeğer diploma programlarından birine kayıtlı olmamak (<https://www.firat.edu.tr/documents/1720523407.pdf>).

- Su Ürünleri Mühendisliği programı, program çıktıları doğrultusunda dört yıllık bir program hazırlayarak, bu doğrultuda altyapıyı oluşturmuştur. Su Ürünleri Mühendisliği programı, Yüksek Öğretim Kurum Sınavı'ndan alınan sayısal puanını esas alarak öğrenci almaktadır. Su Ürünleri Fakültesine öğrenci kabulü; Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre yapılır. Programa, Yüksek Öğretim Kurum Sınavı (YKS), Dikey Geçiş Sınavı (DGS), yatay geçiş ve Yabancı Uyruklu Öğrenci sınavı (YÖS) ile öğrenci kabulü yapılmaktadır. Programımıza kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrenciler, e-devletten veya Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden elektronik olarak kayıt yaptırmaktadırlar (firat.edu.tr) ([Fırat Üniversitesi Eğitim Yönetmeliği](#)).

Fırat Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav yönetmeliğinin 'İkinci Bölüm, Kabul ve Kayıt, Geçiş, Muafiyet, Ders Kaydı' Madde 5-17'ye göre kayıt yenileme ve ders alma işlemi yapmaktadır ([Yönetmelik](#)).

1.1.2. Kontenjanlar ve yeni kayıt yaptıran lisans öğrencilerinin YKS derecelerine ilişkin bilgi

Fırat Üniversitesi, Su ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Programına örgün öğretim programında son beş öğretim yılına ait kontenjanlar, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayıları, YKS sayısal puanları ve başarı sırası Tablo 1.1'de verilmektedir. 2020-2025 yılları arasında yıllık kontenjan 15-35 arasındayken, 2025-2026 öğretim kontenjanı YÖK tarafından başvuru tarihi itibarıyla henüz yayımlanmamıştır. Üniversitelerde özellikle diğer illerde aynı veya benzer isimle açılan programlarda öğrenci alımında lokalleşmeye sebep olmakta ve özellikle batıda olmayan üniversitelerde görülmekte olan sıralamalardaki düşüşten programımız da etkilenmektedir. Ancak baraj puanlarının kaldırılması sonucunda fakültemiz 2023-2025 akademik yılında tüm kontenjanını doldurmuştur. Ayrıca şehrimizin de içinde bulunduğu deprem felaketleri münasebetiyle son iki yılda depremzede aday kontenjanı verilmiş ve bu kontenjanda doldurulmuştur.

Tablo 1.1. Fırat Üniversitesi, Su ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Programı Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgiler

Akademik Yıl	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı	
			En Yüksek	En düşük

2025-2026	35	36	280,29	238,16
	4 (Depremzede Aday Kontenjanı)	4	237,17	232,14
2024-2025	35	36	330,06	231,99
	9 (Depremzede Aday Kontenjanı)	9	231,30	220,97
2023-2024	30	31	414,95	245,17
	8 (Depremzede Aday Kontenjanı)	8	234,15	229,11
	1 (34 Yaşını Tamamlamış Kadınlar Kontenjanı)	1	233,66	233,66
2022-2023	20	21	279,02	235,50
2021-2022	20	1	232,18	232,18
2020-2021	15	16	248,03	213,11

1.1.3 Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin değerlendirilmesi.

Tablo 1.1. incelendiğinde 2022 yılından itibaren Yüksek Öğretim Kurumu tarafından belirlenen kontenjanların tamamının dolduğu görülmektedir. Öğrenciler sayısal puan türüyle programa kabul edilmektedirler. Su Ürünleri Mühendisliği programında dört yıllık öğretim süresi boyunca sayısal temellere oturan mühendislik kazanımlarının yanı sıra günümüzün gerektirdiği ihtiyaçlara cevap verebilmeleri, meslek bilinci, etik kurallar, multidisipliner çalışma gibi etkenlerin de öğrencilere verilebilmesi önem arz etmektedir. Programa kayıt yaptıran öğrencilerin mesleki bilgi ve donanımı kazanabilmeleri için gerekli altyapıya sahip oldukları görülmektedir. Dört yıllık eğitim süreci içerisinde gerek sosyal etkinlikler gerekse eğitim-öğretim faaliyetleri ile gerekli tüm unsurlar öğrencilere kazandırılmaktadır.

1.1.4. Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı.

Su Ürünleri Mühendisliği Programına kayıt yaptıran öğrenciler için hazırlık sınıfı mevcut değildir.

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal, Yandal ve Ders Sayma

1.2.1. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal, Yandal Bilgileri

Son beş yıl içerisinde bölümümüze yatay ve dikey geçiş yapan öğrenci sayısı, bölümümüzde çift anadal programına katılan öğrenci sayısı ve diğer bölümlerin çift anadal programına katılan bölümümüz öğrencilerinin sayısı Tablo 1.2’de verilmektedir. Bölümümüzde son beş yıl içinde çift anadal ve yandal yapan öğrenci bulunmamaktadır. Yenilenen müfredat ile öğrencilerimizin gelecek dönemlerde çift anadal ve yandal programlarına ilgi göstereceği düşünülmektedir. Fakültemizde çift anadal ve yandal üzerine çalışmalar başlatılmış olup ileriki zamanlarda geliştirilmesi planlanmaktadır.

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği bölümüne yatay veya dikey geçiş ile gelen öğrencilerin başka programlarda ve/veya kurumlarda almış oldukları dersler ve kazanılmış kredilerinin değerlendirilmesinde; ‘Fırat Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi’ (**Yönerge**) dikkate alınmaktadır. Yatay veya dikey geçiş ile gelen öğrenciler muaf olmak istedikleri derslere yönelik dilekçe ile başvurularını yapmaktadır. Su Ürünleri Fakültesinin ‘Muafiyet ve İntibak Komisyonu’ bu konuda başvuran öğrencilerin dilekçelerini dikkate alarak toplanmakta ve karar vermektedir.

Tablo 1.2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal, Yandal Bilgileri

Akademik Yıl	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Programın Öğrenci Sayısı	Başka Programlarda Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı	Başka Programlarda Yandala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2025-2026	2	1	-	-	-
2024-2025	3	1	-	-	-
2023-2024	2	1	-	-	-
2022-2023	2	-	-	-	-
2021-2022	2	-	-	-	-
2020-2021	2	-	-	-	-

1.2.2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal ve Yandal Uygulamaları ve İzlenen Politikalar.**1.2.2.1. Yatay Geçiş Uygulamaları ve İzlenen Politikalar.**

Fırat Üniversitesinde; Yatay geçişler; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Senato tarafından belirlenen hükümlere göre yapılır (Yatay Geçiş Yönergesi). Bu yönerge çerçevesinde; Fırat Üniversitesi önlisans ve lisans programlarına kurum içi, kurumlararası ve yurt dışından yatay geçiş ile ilgili hükümleri yönetilmektedir. Kurumlar arası yatay geçiş, kurum içi yatay geçiş, yurt dışından yatay geçiş kontenjanları, bu Yönergede yer alan esaslar çerçevesinde Birim Yönetim Kurullarının görüşü ve Senato kararı ile belirlenir.

- **Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş**

Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki MYS puanı, geçmek istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda, öğrenci, hazırlık sınıfı da dâhil olmak üzere yatay geçiş için başvuru yapabilmektedir. Bu madde kapsamındaki yatay geçiş işlemleri; “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” Ek Madde 1 hükmüne göre YÖK tarafından yayınlanan “Güz ve Bahar Dönemi Ek Madde 1 Uygulama İlkeleri” çerçevesinde yürütülür.

MYS puanı ile Yatay Geçiş Kontenjanı ise her eğitim-öğretim yılı başında YÖK tarafından, ara yarıyıl başlarındaki kontenjanlar ise Birim Yönetim Kurulu görüşü ve Senato kararıyla belirlenir. Yatay geçiş kontenjanları ve ilgili diploma programının son dört yıla ait taban puanları Akademik Takvimde tanımlı olan tarihte Üniversite internet sayfasından ilan edilir. Kurumlar arası yatay geçiş, yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve YÖK tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır. Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, öğrencilerin yeni akademik yarıyıl da diğer öğrencilerle aynı tarihte derslere başlamalarını sağlayacak biçimde ilgili bölüm/programın intibak komisyonu tarafından yapılır. Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencilerin daha önce kayıtlı oldukları diploma programında almış oldukları derslerin muafiyet ve intibak işlemleri “Fırat Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi” (Yönerge) hükümlerine göre yapılır. İntibaklar, bölüm başkanlığının önerisi ve Birim Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

- **Kurumlar Arası Yatay Geçiş**

Kurumlar arası asgari yatay geçiş kontenjanları her yıl; ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için ayrı ayrı olmak üzere, ÖSYM giriş genel kontenjanı 50 ve 50’den az olan diploma programlarında 2; 51 ve 100 arası olan programlarda 3; 101 ve üzerinde olan diploma programlarda ise 4 kişidir. Ancak ilgili birim kurulları, YÖK tarafından ilgili dönem için belirlenen katsayıyı dikkate alarak ilave kontenjan belirleyebilirler. İlave kontenjan belirlenmesi halinde bu kontenjanlar en geç Haziran ayının otuzuncu günü mesai bitimine kadar YÖK’e bildirilir. Önlisans diploma programları için ikinci yarıyıldan açılması istenen ilave yatay geçiş kontenjanları ise ilgili kurul tarafından belirlenerek, en geç Aralık ayının otuz birinci günü mesai saati bitimine kadar YÖK’e bildirilir. Yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesi ve adayların yerleştirilmesi bölüm/program başkanlığı tarafından yapılır, ilgili Birim Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesine, yatay geçiş işlemlerinde başvuru şartları şöyledir; öğrencinin, yatay geçiş başvurusunda bulunabilmesi için bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olması gerekir, başvuru için, öğrencinin kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait GNO’sunun, dörtlük sistemde en az 2.50, yüzlük sistemde ise en az 65 olması gerekir. Yükseköğretim kurumlarında uluslararası öğrenci statüsünde kayıtlı olan öğrenciler kurumlar arası yatay geçiş başvurusunda bulunamaz.

Başvuruların nasıl ve hangi tarihlerde yapılacağı ile başvurularda istenilen belgeler, Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde Üniversitenin internet sitesinden ilan edilir. Başvuru koşullarını sağlamayan veya eksik belge ile yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz. Başvurusu onaylanmayan adaylara e-posta ile gerekçeli bilgilendirme yapılır. Yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesi ve adayların yerleştirilmesi bölüm/program başkanlığı tarafından yapılır, ilgili Birim Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Merkezi yerleştirme ile öğrenci alan programlara başvuran adayların değerlendirilmesinde, adayın başvuru yaptığı MYS puan türünde aldığı puanı ile GNO puanının 100’lük karşılığı dikkate alınır. Dörtlük sistemde beyan edilen GNO puanlarının 100’lük sisteme dönüştürülmesinde YÖK dönüşüm tablosu kullanılır. MYS puanı olmayan adaylar için, MYS puanı olarak bir yükseköğretim kurumunun ilgili diploma programına (uzaktan eğitim ve ikinci öğretim programları dâhil) ÖSYM tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanı esas alınır. Adayın yatay geçişine esas alınacak Değerlendirme Puanı aşağıdaki eşitlikle hesaplanır:

$$\text{Değerlendirme Puanı} = \text{MYS Puanı} / 500 \times 50 + \text{GNO} 100 / 100 \times 50$$

Adaylar en yüksek Değerlendirme Puanından en düşüğe doğru sıralanır. Listenin başından itibaren kontenjan sayısı kadar asıl aday olarak belirlenir. Başarı şartını taşıyan listedeki diğer adaylar başarı sırasına göre yedek aday olarak Üniversitenin web sitesinde ilan edilir. İlan edilen kesin kayıt süresi içinde asıl adaylardan başvuru yapılmaması halinde, boş kalan kontenjanlar için sırayla yedek adayların kesin kayıt talepleri alınır.

• Kurum İçi Yatay Geçiş

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinde kurum içi yatay geçiş uygulamalarında; kendi bünyesindeki veya Üniversite içinde diğer birimlerin bünyesindeki aynı düzeyde diploma programlarına kontenjanlar dâhilinde yatay geçiş yapılabilir. Kontenjan, her yıl için ilan edilen ÖSYM kılavuzunda öğörölen öğrenci kontenjanının yıllık yüzde on beşini geçmeyecek biçimde dönemlere bölünerek ilgili Birim Yönetim Kurulları tarafından karara bağlanır. İkinci yarıyıldan başlamak ve beşinci yarıyıl dâhil olmak üzere ilgili dönem ve program için belirlenecek kontenjanlar ilgili Birim Yönetim Kurulu tarafından birim içi ve birimler arası kontenjanlar olarak ayrı ayrı belirlenir.

Başvuru sırasında öğrencinin Üniversitede aynı düzeyde bir diploma programına kayıtlı olması zorunludur. Kurum içi yatay geçiş kontenjanına uluslararası öğrenciler de başvurabilir. Bu öğrencilerde de MYS puanı aranır. Öğrencinin kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait GNO’sunun 4’lük sistemde en az 3.00 olması gerekir. Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde fakat farklı MYS puan türü ile öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı MYS puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.

Kurum içi yatay geçiş başvuruları, ilgili bölüm/program başkanlıklarına yapılır. Başvuru usulü ve başvuru tarihleri Üniversitenin internet sayfasında ilan edilir. Başvurular web sayfasında istenen belgelerle yapılır. Koşulları sağlamayan veya belgesi eksik olanların başvuruları değerlendirmeye alınmaz. Başvuru yapan adaylara yazılı bildirim yapılmaz, sonuçlar Üniversitenin web sitesinden duyurulur.

Yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesi ve adayların yerleştirilmesi bölüm/program başkanlığı tarafından yapılır, ilgili Birim Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. MYS ile öğrenci alan programlara başvuru yapan adayların değerlendirilmesinde, adayın başvuru yaptığı alanın puan türünde ilgili MYS puanı dikkate alınır, başkaca ulusal veya uluslararası diploma notu veya sınav sonuçları yerleştirmeye esas alınmaz. Adaylar en yüksek MYS puanından en düşüğe doğru sıralanır. Listenin başından itibaren kontenjan sayısı kadar asıl aday olarak belirlenir. Başarı şartını taşıyan listedeki diğer adaylar başarı sırasına göre yedek aday olarak Üniversitenin web sitesinde ilan edilir. İlan edilen kesin kayıt süresi içinde asıl adaylardan başvuru yapılmaması halinde, boş kalan kontenjanlar için sırayla yedek adayların kesin kayıt talepleri alınır.

1.2.2.2. Dikey Geçiş Uygulamaları ve İzlenen Politikalar.

Dikey geçişler; 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümlerine ve YÖK kararlarına göre yapılır. Dikey geçiş işlemleri ile ilgili esaslar Senato tarafından belirlenmektedir.

Lisans öğrenimine başlama hakkı elde eden öğrencilere Fakültece ön lisans eğitimi sırasında almış oldukları derslerden eş değer kabul edilenlere muafiyet verilerek ve kredileri dikkate alınarak, programdan alması gereken dersler belirlenir. Öğrencinin alması gereken derslere göre programa kaydı yapılarak, eğitime devam hakkı verilir. Dikey geçiş ile lisans programlarına yerleşen öğrencilerin diploma programından mezuniyet koşullarını sağlamaları halinde, lisans not ortalamaları ön lisans programında alarak, lisans programında intibakı yapılan derslerin harf notları ile lisans eğitimi sırasında aldığı derslerin harf notları dikkate alınarak hesaplanır. Dikey geçiş yolu ile kayıt yaptıran öğrencilerin, ilgili yönetim kurullarınca muafiyetleri uygun görülen derslerine ait harf notları öğrencinin not döküm belgesine işlenir. Diploma programlarından mezuniyet koşullarını sağlamaları halinde lisans not ortalamaları, ön lisans programında alarak, lisans programında intibakı yapılan derslerin harf notları ile lisans eğitimi sırasında aldığı derslerin harf notları dikkate alınarak hesaplanır. Üniversitede öğrenimine devam ederken başka bir yükseköğretim kurumunda içerik ve kredi yönünden uyumlu olan dersi/dersleri almış ve başarmış olan öğrenciler, o ders/dersler için ilk defa ders kaydı yaptırdığı dönemin ders kayıt süresi içinde müracaat etmesi halinde yönetim kurulu kararı ile ilgili dersten/derslerden muaf olabilirler. Daha önceki yarıyılta ders kaydı yaptırılmış ve başarısızlık nedeniyle tekrar alınan dersler için muafiyet talebinde bulunulmaz. Üniversitede öğrenimine devam ederken ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılan Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavında (YDS) 50 veya YÖK tarafından kabul edilen diğer yabancı dil sınavlarından eş değer puan alan öğrenciler, ortak zorunlu ders statüsündeki yabancı dil ve/veya mesleki yabancı dil statüsündeki ders/dersler için başarılı olduğu sınavı takip eden dönemin ders kayıt süresi içinde müracaat etmesi halinde ilgili birim yönetim kurulu kararı ile ilgili dersten/derslerden muaf olabilirler. Ancak, öğrenciler, mesleki yabancı dil dersleri için en fazla iki dersten muaf tutulabilirler.

1.2.2.3. Çift Anadal

Fırat Üniversitesi ‘Fırat Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesi’ne göre Çift anadal programı: Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin aynı yükseköğretim kurumunun iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan program şeklinde tanımlanmaktadır.

Fırat Üniversitesinde; çift anadal programı, ön lisans diploma programları ile diğer ön lisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya ön lisans programları arasında ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile açılabilir. Çift anadal diploma programındaki öğrenci, anadal diploma programında kurum içi geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığında çift anadal diploma programına yatay geçiş yapabilir. Öğrencinin çift anadal programında alması gereken dersler ve kredileri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının gerekçeli önerisi üzerine senatonun onayı ile arttırılabilir. İlgili çift anadal ön lisans/lisans programının, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesi gerekir. Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri de dikkate alınarak, ortak ve eşdeğer dersler dışında, ilave ders muafiyetleri yapılır.

Çift anadala kabul edilecek öğrencilerin kontenjanı Fırat Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenir. Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, bu Yönergede belirlenen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir. Öğrenci, çift anadal diploma programına, anadal lisans diploma programının en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında başvurabilir. Anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 2.70 olan ancak anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarı ile en üst %20'sinde yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olanlar da çift anadal programına başvurabilirler. Öğrencinin çift anadal programına başvurabilmesi için başvurduğu döneme kadar anadal lisans programında tüm dersleri almış, başarmış, başvuru sırasındaki genel not ortalamasının dörtlülük sistemde en az 2.72; yüzlük sistemde 70 olması ve anadal programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarı ile en üst %20'sinde bulunması gerekir. Öğrenci aynı anda sadece bir çift anadal ve/veya bir yandal programına başvurabilir.

Çift anadala başvurularının değerlendirmesi, Fakülte Yönetim Kurulları tarafından yapılır. Başvuruların belirlenen kontenjandan fazla olması halinde aşağıdaki formüller kullanılarak hesaplanan puanlamaya göre sıralama yapılır. Sıralamada eşitlik halinde üniversite giriş puanı dikkate alınır.

Değerlendirme Planı = Adayın Yerleştirme Puanı / 500 x20 + Adayın GNO ' su / 4.00 x80

Çift anadal diploma programlarına öğrenci kabul eden bölümlerde, önceden hazırlanmış olan ders havuzundan öğrencilerin alacağı dersleri belirlemede ve derslerin alınacağı dönemleri planlamada öğrencilere yardımcı olmak üzere ilgili bölüm başkanınca çift anadal Program Koordinatörü atanır. Çift anadal programı kapsamında alınacak dersler ilgili yönetim kurulu kararı ile kesinleşir.

Çift anadal programındaki başarı ve mezuniyet koşulları, Fırat Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre belirlenir. Çift anadal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift anadal programının lisans diploması verilmez. Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ikinci anadal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim öğretim yılından itibaren 2547 sayılı Kanunun 44. maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir. Çift anadal programında kayıtlı olan öğrencilerden diploma programının öğrenim süresi ve ilave bir yıl sonunda mezun olamayan öğrencilerden öğrenci katkı payı alınır. Anadal ve çift anadal programları stajları, bölümler arası karşılıklı anlaşma çerçevesinde yürütülür. Çift anadal programı nedeniyle, öğrencinin anadal programındaki başarısı ve mezuniyeti hiçbir biçimde etkilenmez. Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin anadal programındaki genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 100 üzerinden 65'e kadar düşebilir. Anadal programındaki genel not ortalaması ikinci kez 100 üzerinden 70'in altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir. Çift anadal öğrencileri, başladıkları sınıfın yürürlükte olan eğitim öğretim sınav yönetmeliğine ve uygulanmakta olan müfredatına tabi olurlar. Lisans programlarından mezuniyet için en az 240 AKTS'nin tamamlanması gerekir. Öğrencinin ikinci anadala müracaat ettiği tarih itibarıyla birinci anadalda almış olduğu ve daha sonra alacağı derslere ilişkin muafiyet işlemleri Fırat Üniversitesi Muafiyet ve İntibak

İşlemleri Yönergesine göre yapılır. Mezuniyet haricinde, anadaldan ilişiği kesilen öğrencinin çift anadaldan/yandalardan da ilişiği kesilir. Çift anadal/yandal programından iki yarıyıl üst üste ders alamayan öğrencinin çift anadal/yandal programından kaydı silinir. Anadal programında izinli sayılan öğrenci, talep aranmaksızın çift anadal/yandal programında da izinli sayılır. Çift anadal/yandal programından kendi isteği ile veya başarısızlığı nedeni ile ayrılan öğrenci, başarısız olduğu çift anadal/yandal derslerini tekrarlamak zorunda değildir. Çift anadal programından her ne sebeple olursa olsun ilişiği kesilen öğrenciler, yeniden bu programa başvuramazlar. Ancak, aldığı dersleri gösterir öğrenim durum belgesi verilir. Genel not ortalaması ikinci kez 100 üzerinden 70'in altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.

1.2.2.4. Yandal

Yandal programı; bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programdır. İlgili yönetim kurullarının teklifi ve senatolarının onayı ile yandal programları düzenlenebilmektedir. Yandal programı öğrencinin kayıtlı olduğu anadal programından bağımsız bir programdır. Öğrencinin yandal programına başvurabilmesi için başvurduğu döneme kadar anadal lisans programında tüm dersleri almış, başarmış, başvuru sırasındaki genel not ortalamasının dörtlük sistemde en az 2,50; yüzlük sistemde en az 65 olması gerekir. Öğrenci aynı anda sadece yandal programına başvurabilir. Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen diploma programlarına kaydolun öğrenciler, talepte bulunmaları halinde yine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek programlarda yandal eğitimi yapabilir.

Yandal programındaki başarı ve mezuniyet koşulları, Fırat Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin ilgili maddelerine göre belirlenir. Yandal programı öğrencileri sadece anadal programında başarı sıralamasına alınır. Yandal programını izleyen öğrencilere anadal programlarından mezun oldukları yarıyıl sonunda anadal programlarına ait lisans diplomaları verilir. Yandal programını tamamlayan öğrenciye, anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden yandal programının sertifikası verilmez. Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır. Öğrenciler ek süre boyunca yandal yaptıkları bölüme ait öğrenci katkı payını, anadal programına kayıt yaptırdıkları tarih göz önüne alınarak ödemeye devam ederler. Yüksek Lisans programına kayıt oldukları takdirde, ayrıca yüksek lisans öğrenci katkı payını öderler. Bu öğrenciler hakkında karar almaya, öğrencinin izlediği yandal programını veren fakülte yönetim kurulu yetkilidir. Öğrencinin yandal programına devam edebilmesi için anadal programındaki not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir. Öğrencinin başarılı olduğu ve anadal programına sayılmayan dersler, genel not ortalamasına dâhil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır. Yandal programı, anadal programı ile ortak veya eşdeğer olan dersler hariç, en az 18 kredi ve en az altı ders; en fazla 36 kredi ve en fazla 12 dersten oluşur. Yandal programının uygulanması, müfredat değişiklikleri ve intibak konularında anadal programlarında kullanılan esaslar geçerlidir. Yandal programlarını tamamlayanlara eğitim aldıkları alanda sadece başarı belgesi (Yandal Sertifikası) düzenlenir. Bu belgeler diploma yerine geçmediğinden diploma ile elde edilen hak ve yetkilerden yararlanamaz. Kendisine verilen ek süreler sonunda mezun olamayan öğrencinin yandal programından ilişiği kesilir.

1.2.2.5. Ders Sayma

Yatay/dikey geçiş yaparak veya af kanunlarından yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen öğrencilerle daha önce herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda öğrenci veya mezun iken Fırat Üniversitesi'ne yeniden kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrencilerin, daha önce alıp başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve intibaklarıyla ilgili işlemler, Fırat Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi'ne (Yönerge) göre yapılır.

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi öğrencilerinin başka bir programdan alıp başardığı dersler dikkate alınarak, muaf sayılacağı ve alacağı dersler ile bunlara bağlı olarak intibak ettirileceği sınıf ve yarıyılın belirlenmesi işlemleri 'Muafiyet ve İntibak Komisyonu' tarafından karara bağlanır. Muafiyet ve

İntibak Komisyonu; ilgili bölüm tarafından oluşturulan ve muafiyet/intibak taleplerini inceleyen en az üç öğretim üyesinden, oluşan komisyondur.

Muafiyet/intibak işlemleri için öğrencilerin, Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesine kesin kayıt yaptırdıkları eğitim-öğretim yılının başlamasından itibaren en geç 2 hafta içinde Dekanlığa dilekçeyle başvurmaları gerekir. Muafiyet/intibak işlemleri tamamlanan öğrencilerin, daha sonra yapacakları muafiyet/intibak talepleri kabul edilmez. Süresi dışında yapılan başvurular kabul edilmez. Ancak, ilgili kurullarca (Fakülte) mazereti kabul edilen öğrencilerin muafiyet/intibak işlemleri yapılabilir. Başvuru dilekçesinin ekine, daha önce öğrenim görülen yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış ders içerikleri ve öğrenim belgesi (transkript) eklenmesi gerekir.

Muafiyet isteği, İntibak Komisyonu tarafından incelenir ve öğrencilerin daha önce aldığı ve başarılı olduğu derslerin zorunlu veya seçmeli olması durumuna bakılmaksızın içerik uyumluluğu/yeterliliği ile başarı notu bakımından değerlendirilerek intibak formu hazırlanır. Muafiyet/intibak işlemlerinde, öğrencinin ibraz ettiği transkriptlerin tamamı dikkate alınır. Ön lisans transkriptiyle müracaat eden öğrenciler için lisans programında, sadece 1. ve 2. sınıftaki derslerden muafiyet yapılabilir. Öğrencilerin muafiyet ve intibakları ile ilgili işlemler, başvuru süresinin bitiminden itibaren en geç 3 gün içinde sonuçlandırılarak ilgili kurullara gönderilir. Muafiyet/intibak işlemi, ilgili yönetim kurulunca aynı hafta içerisinde karara bağlanır. Bu karar; Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve öğrenciye de bildirilir. Muafiyet talebi ilgili birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar öğrenciler, kayıt yaptırdığı derslere devam ederler. Muafiyet/intibak sonuçlarına itiraz süresi, sonuçların öğrenciye bildirildiği tarihten itibaren 3 gündür. Muaf sayılan dersler not döküm belgesine işlenir ve GNO hesaplanmasında değerlendirmeye katılır. Eşdeğer sayılacak bir dersin adının, muaf tutulacak ders ile birebir aynı olması gerekmez. Eşdeğeri sayılacak dersin haftalık ders saati, muaf edilecek dersin haftalık ders saatinden en fazla 1 saat eksik olabilir. Öğrencilerin muafiyet taleplerinde içerikler göz önünde bulundurularak; birden fazla dersin bir derse eşdeğer sayılması durumunda, ilgili derslere ilişkin krediler göz önüne alınarak başarı notlarının ortalaması hesaplanır ve elde edilen not, eşdeğer kabul edilen derse verilir. Bir dersin, birden fazla derse eşdeğer sayılması durumunda ise ilgili derse ilişkin başarı notu, eşdeğer kabul edilen derslere verilir. Öğrenci, muaf olduğu dersler dikkate alınarak ders yükü açısından uygun olacağı sınıfa Fırat Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ne uygun olarak intibak ettirilir. Kurumlar arası yatay geçişlerde ise öğrencinin geldiği yükseköğretim kurumundaki sınıfı göz önünde bulundurularak sınıf ataması yapılır. Fırat Üniversitesi'ne kayıtlı bir öğrencinin ÖSYM yoluyla okuduğu bölümü tekrar kazanması/geçiş yapması halinde, normal veya ikinci öğretim olduğuna bakılmaksızın öğrencinin kaldığı yerden eğitimine devam edecek şekilde muafiyet ve intibakı yapılır. Öğrenci, intibak ettirildiği sınıfın müfredatına tabi olur. Öğrenci, muaf olduğu dersleri tekrarlayabilir. Bu durumda teorik derslerin en az %70'ine, teorik ders dışındaki her türlü uygulama çalışmasının en az %80'ine devam etmek zorundadır. Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinde bütün üniversitede ortak olarak kullanılan Muafiyet ve İntibak formu kullanılmaktadır (Ek. Muafiyet ve İntibak Formu Örneği).

1.3 Öğrenci Değişimi

1.3.1. Başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar

Günümüz yükseköğretim sisteminde uluslararasılaşma, üniversitelerin akademik kalitesini, bilimsel etki alanını ve küresel görünürlüğünü artıran temel stratejik unsurlardan biri haline gelmiştir. Fırat Üniversitesi, köklü geçmişi ve güçlü akademik altyapısıyla bu dönüşümün bir parçası olarak, eğitim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında uluslararası standartlara uyumlu bir yapılanma süreci yürütmektedir. Bu kapsamda kurulan Uluslararasılaşma Komisyonu, üniversitemizin uluslararasılaşma vizyonuna yön veren stratejik bir yapı olarak, yükseköğretimde kalite güvencesi, sürdürülebilir akademik iş birlikleri, kültürel çeşitlilik ve küresel rekabet gücü gibi temel ilkelere dayalı çalışmalar yürütmektedir. Komisyon; idari ve akademik birimler arasında eşgüdümü sağlayarak, uluslararasılaşma süreçlerini kurumsal ölçekte planlamakta, uygulamakta ve izlemektedir. Fırat Üniversitesi Uluslararasılaşma Komisyonu bünyesinde; Erasmus+, Mevlana ve Farabi, Uluslararası Öğrenci Ofisi, Bologna Eşgüdüm, Tömer ve Orhun olmak üzere altı koordinatörlük hizmet vermektedir.

Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü; öğrenci ve personelimizin uluslararası deneyimler kazanmasını teşvik etmekte, akademik ve profesyonel gelişmelerini desteklemek adına her türlü imkânı sağlamaktadır. Hareketlilik programları aracılığıyla öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın farklı akademik ve kültürel ortamlarda bulunmalarına olanak tanıyarak uluslararasılaşma sürecini sürekli geliştirmeyi hedeflemektedir. ‘Fırat Üniversitesi Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Erasmus+ Değişimi Yönergesi’ ([Yönerge](#)) ile Erasmus+ programının ve bu program kapsamındaki diğer tüm faaliyetlerin Fırat Üniversitesindeki işleyişini düzenlemek ve bu işleyişte görev alacak personelin yetki ve sorumluluklarını birimler bazında tanımlanması amaçlanmıştır. Bu kapsamda üniversite bünyesinde bulunan her fakülte dekanı tarafından öğretim elemanları arasından bir Fakülte Erasmus+ Koordinatörü atanır. Erasmus+ programı ile ilgili gelişmeleri, Bölüm Erasmus+ Koordinatörlerine iletir. Kurum Erasmus+ Koordinatörü ve Bölüm Erasmus+ koordinatörleri arasındaki koordinasyonu sağlar. Su Ürünleri Fakültesinde; Fakülte Erasmus+ Koordinatörü atanmış ve gerekli çalışmaları yürüterek hem öğrenci hem de personel değişimi hareketliliğini koordine etmektedir. Ayrıca Fakülte Erasmus koordinatörü Prof. Dr. Nuri BAŞUSTA dış ilişkiler koordinatörlüğü ile birlikte hareket ederek Erasmus Farkındalık Etkinliği konulu seminerler vermektedir. Başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar Tablo 1.3.1’de verilmiştir. Erasmus programı kapsamında Su Ürünleri Fakültesi ile aşağıdaki üniversiteler arasında ikili anlaşmalar yapılmıştır.

Tablo 1.3.1. Başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar

Üniversite	Ülke	Geçerlilik süresi
Zadar Üniversitesi (Sveuciliste u Zadru)	Hırvatistan	2022-2028
Trakia Üniversitesi	Bulgaristan	2022-2029
Split Üniversitesi	Hırvatistan	2022-2029
Atina Tarım Üniversitesi	Yunanistan	2022-2029

Fırat Üniversitesi, Mevlana ve Farabi Koordinatörlüğü aktif olarak bulunmakta ve gerekli işlemleri yürütmektedir. Fakat Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı, Yürütme Kurulu Kararları doğrultusunda 08.12.2021 oturum tarihli karar ile Mevlana Değişim Programı ve Proje Tabanlı Uluslararası Değişim Programı kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan hareketliliklerin, üniversitelerden alınan görüşler doğrultusunda 2022-2023 eğitim-öğretim yılına mahsus olmak üzere yapılmamasının uygun olduğuna karar verilmiştir. Bu tarihten itibaren Mevlana, Farabi hareketliliğine yönelik faaliyetler durdurulmuş olup bu durum halen değişmemiştir.

Fırat Üniversitesi, Orhun Değişim Programı; Türk Üniversiteler Birliğine üye üniversitelerden gelen öğrencilerin Üniversitemizin yüksek kaliteli öğrenci yetiştirmeye yönelik eğitim kriterleri çerçevesinde eğitim almasını ve imkanlarından faydalanmasını sağlamaktır. Türk Üniversiteler Birliğine üye üniversitelerden gelen öğrenci ve öğretim üyelerinin Orhun Değişim Programı Yönetmeliğine göre yönlendirilerek, Üniversitemize ve Ülkemize adaptasyonunu sağlayarak, eğitimlerini uyum ve işbirliği içinde sürdürmelerine olanak verilmesi işlemlerini yürütmektedir. Bu kapsamda ‘Fırat Üniversitesi Orhun Değişim Programı Yönergesi’ ([Yönerge](#)) hazırlanmış olup bütün işlemler bu yönergeye bağlı olarak yürütülmektedir. Su Ürünleri Fakültesi olarak Orhun Değişim Programı Birim Koordinatörü atanmış olup fakültemizde bu değişim programına yönelik işlemleri yürütmektedir. Orhun Değişim Programı kapsamında öğrenci değişimine Üniversitede örgün eğitim programlarına kayıtlı öğrenciler katılabilir. Değişim, Üniversitede kayıtlı öğrencinin öğreniminin bir bölümünü Orhun Değişim Programı protokolüne taraf diğer bir yükseköğretim kurumunda sürdürmesini içerir. Öğrenci değişimi süresi en az bir, en fazla iki yarıyılı kapsar. Örgün eğitim programlarının hazırlık, birinci sınıf ve son sınıf öğrencileri değişim

programına başvuru yapamazlar. Kurum Koordinasyon Ofisi, Dönem Başkanlığının yayınlayacağı işleyiş takvimi doğrultusunda, Üniversitenin yapmış olduğu protokolleri internet sayfasında ilan eder ve bu protokollerle belirlenmiş kontenjanlar dâhilinde başvuru çağrısı yapar. Bu ilanlarda başvuru koşulları ve başvuru süreci hakkında bilgilere yer verilir. Protokol yapılan yurtdışı yükseköğretim kurumları tarafından da aynı işlemlerin usulüne uygun bir şekilde yapılmasını takip eder. Öğrenci değişim programlarına başvurabilmek için; Üniversitenin örgün eğitim programına kayıtlı öğrencisi olmak ve genel akademik not ortalamasının (GNO) dört (4) üzerinden en az iki buçuk (2,5) olması gerekmektedir. Başvuruların değerlendirilmesi Orhun Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılır. Başvuru şartlarına sahip öğrenciler arasındaki değerlendirmede, not ortalaması esas alınır. Değerlendirme sonuçları Üniversite internet sayfasında yayımlanır. Orhun Değişim Programı kapsamında Üniversite öğrencinin ulaşım giderlerini, kabul eden yükseköğretim kurumu ise gelecek öğrencinin yemek ve barınma giderlerini karşılamaktadır. Protokol imzalayan Üniversite ile yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarında görev yapan tüm öğretim üyeleri bu hareketlilikten faydalanabilirler. Öğretim üyesi hareketliliği süresi, bir eğitim-öğretim yılı içinde ve bir defaya mahsus olmak üzere en az bir hafta, en çok bir yarıyıl olabilir. Öğretim üyelerinin hareketlilik kapsamında yer alan akademik faaliyetleri haftalık olarak toplam altı saatten daha az olamaz. Orhun Değişim Programı kapsamında kabul eden kurum gelecek öğretim üyelerinin beslenme ve barınma giderlerini karşılamaktadır. Üniversite, gönderilecek olan öğretim üyelerine herhangi bir ödeme yapılmamaktadır.

1.3.2. Öğrenci Hareketliliği

Fırat Üniversitesi bünyesinde bulunan her fakültede olduğu gibi Su Ürünleri Fakültesinde de; Uluslararasılaşma Komisyonu bünyesinde; Erasmus+, Mevlana, Farabi, ve Orhun Koordinatörlüğüne yönelik çalışmaların yürütülmesi için Birim Koordinatörü bulunmaktadır. Su Ürünleri Fakültesi Birim Koordinatörleri dekanlık tarafından atanmakta ve gerekli işlemleri yürütmektedirler. Bu kapsamda; Öğrenci Değişim Programları ile ilgili eşgüdümü sağlamak, değişim programının işleyişini koordine ve kontrol etmek, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının seçim ve yerleştirmelerinin yapılmasını takip etmek, giden öğrencilerin ders seçimleri konusunda danışmanlık yapmak, seçilen dersleri, fakülte dersleriyle eşleştirerek ilgili akademik birimin (fakülte) kurulunun onayına sunmak, ilgili akademik birimde alınan kararları, Kurum Koordinasyon Ofisine iletmek, yurtdışından gelen öğrencilere ders seçimleri konusunda danışmanlık yapmak, gelen öğretim üyelerinin ilgili akademik birimde yürüteceği dersler ve faaliyetleri organize etmek gibi görevleri yürütür. Uluslararası İlişkiler Biriminden öğrenci değişim programları ile ilgili duyurular web sitesi ve panolar aracılığı ile duyurulmaktadır.

1.3.3. Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenciler Hakkında Sayısal ve Niteliksel Bilgiler

Son yıllarda özellikle 2020-2023 yılları arasında öğrenim hakkı kazanan öğrencilerin büyük çoğunluğu herhangi bir kurumda çalışan ve yaş ortalaması olarak daha büyük olan kişilerdir. Bu durum öğrencileri değişim programlarına karşı ilgisiz kılmıştır. Bunun yanı sıra öğrencilerin maddi kaygıları, yabancı dil eksiklikleri ve sınıflarındaki alıştıkları düzeni, yeni ortamlarında bulamama kaygısı, öğrenci hareketliliğini başarısız kılmaktadır. Yaşanılan deprem felaketleri ve Covid 19 salgını da olumsuz etkiler yaratmıştır. Fakat özellikle öğrenci profilinin daha genç ve herhangi bir kurumda çalışmayan öğrencilerden oluşması, öğrenci değişim programlarına karşı gelecek dönemlerde ilginin artabileceğini düşündürmektedir.

Son beş yılda Su Ürünleri Mühendisliği Programı Erasmus+, Farabi ve Mevlana Değişim Programı Hareketliliği (Giden Öğrenci Sayıları).

Tablo 1.3.3.1. Erasmus Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Yıl / Üniversite	Erasmus Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Cinsiyet / Sınıf
2024-2025	-	-
2023-2024	-	-
2022-2023	-	-
2021-2022	-	-
2020-2021	-	-
2019-2020	1	E/4

1.4. Danışmanlık ve İzleme

1.4.1. Danışmanlık hizmetleri

Fırat Üniversitesinde öğrenim göre gören önlisans ve lisans öğrencilerine eğitim-öğretim ve üniversite hayatı ile ilgili verilen akademik danışmanlık hizmetinin yürütülmesinde ‘Fırat Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi’ ([Yönerge](#)) hükümleri uygulanmaktadır. Bu bağlamda Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesine kayıt yaptıran her öğrenci için, Su Ürünleri Fakültesi Dekanının önerisi ile, akademik takvimde belirtilen ders kayıtları başlangıç tarihinden en geç bir hafta önce bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Her öğrencinin akademik danışmanı Su Ürünleri Fakültesi öğrenci işleri personeli tarafından Öğrenci Bilgi Sistemine tanımlanmaktadır. Akademik danışman görevlendirmesinde öncelikle bölümdeki öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve doktorasını tamamlamış araştırma görevlileri olmak üzere her bir öğretim elemanına dengeli dağılım yapılmasına dikkat edilmektedir. İdari görevi bulunan öğretim elemanlarına idari görevleri süresince mümkün olduğunca akademik danışmanlık görevinin verilmemesine özen gösterilmektedir. Akademik danışmanın görevi, öğrencinin öğrenim süresince devam etmektedir. Üniversiteden daimi olarak ayrılan danışmanın yerine aynı usulle yeni bir danışman görevlendirilir. Zorunlu haller dışında danışman değiştirilmez. Geçici olarak iki aydan fazla süreyle Üniversitede bulunamayacak akademik danışman yerine aynı usulle geçici olarak akademik danışman görevlendirilir ve değişiklik ilgili öğrencilere duyurulur. Akademik danışmanın göreve başlaması ile geçici danışmanın görevi sona erer. Akademik danışman ve öğrencilere ait bilgiler Öğrenci Bilgi Sisteminde ilan edilir. Ayrıca, Su Ürünleri Fakültesi öğrenci işleri personeli tarafından; akademik danışmana, danışmanlık yapacağı öğrencilerin listesi ve görevlendirme yazısı elektronik ortamda gönderilir. 2025–2026 eğitim-öğretim yılı itibarıyla, birinci sınıfa kayıt yaptıran 44 öğrenci için toplam 5 öğretim üyesi danışman olarak görevlendirilmiştir. Bu yapılandırma, öğrenci danışmanlık süreçlerinin daha etkin ve bireysel ihtiyaçlara yönelik yürütülmesini sağlamak amacıyla planlanmıştır. Ortalama olarak her bir öğretim üyesine 9 öğrenci düşmekte olup, bu sayede öğrencilerle daha yakın ve verimli bir iletişim kurulması hedeflenmektedir. Önümüzdeki dönemlerde de bu danışmanlık modeli esas alınarak benzer bir yapı sürdürülmesi planlanmaktadır.

Görevlendirilen öğretim üyesi; haftada en az bir saati “Öğrenci Akademik Danışmanlık Saati” olarak belirleyip gününü, saatini ve yerini öğrencilere duyurur, duyurulan gün ve saatte ilgili yerde hazır bulunarak, öğrencilerin akademik hayata ilişkin sorunlarını yüz yüze görüşür. Belirlenen danışmanlık saati hem Su Ürünleri Fakültesi Web sayfasında hem de öğretim üyelerinin ofis kapılarında ilan edilir.

Akademik danışman olarak görevlendirilen öğretim elemanları; Su Ürünleri Fakültesine yeni kayıt yaptıran öğrencilere eğitim-öğretim yılının ilk haftası içerisinde yapacağı toplantılarda; bölümü, birimi ve Üniversiteyi tanıtır ayrıca eğitim-öğretim ile ilgili mevzuat ve kampüs şartlarına

yönelik bilgilendirme yapar, özellikle ilk kayıtlı birlikte yapılması gereken ders intibakı, ders eşdeğerliği, ders muafiyeti konularında öğrencilere gerekli uyarılarda bulunur. Güncel mevzuatı ve değişiklikleri takip ederek öğrencilere bu konuda zamanında bilgilendirme yapar, öğrenciye kayıt yenileme, ders ekle-bırak, mezun olma şartlarının sağlanması için yapılması gerekenleri, programdaki zorunlu ve seçmeli dersleri, akademik takvime uygun şekilde bilgilendirme yaparak, öğrencinin sorumlu olduğu tüm bu süreçlerde rehberlik eder. Kayıt yenileme ve ders seçme işlemlerini öğrenciyle birlikte yaparak bu işlemlerin ilgili yönetmeliklere uygunluğunu sağlar ve Öğrenci Bilgi Sisteminde gerekli onayları zamanında verir. Tekrar alınması gereken dersi/dersleri bulunan öğrencinin ilgili derse/derslere kayıt olup olmadığını kontrol edip, öncelikle alt dönemlerdeki tüm derslere kaydolmasını sağlar. Yatay/dikey geçiş imkânı ve şartları ile çift ana dal ve yan dal programları ile bu programların şartları hakkında öğrenciyi bilgilendirir. Ayrıca öğrencileri, yurt içi/yurt dışı öğrenci değişim programları ve eğitim olanakları hakkında gerekli bilgileri sunar. Maddi desteğe ihtiyacı olan öğrencileri tespit ederek birim yönetimine bilgi verir, Üniversite ya da diğer kurum ve kuruluşlar tarafından verilen burs, kredi, beslenme yardımları, barınma, sağlık ve yarım gün çalışma imkânları vb. konularda öğrencileri ilgili birimlere yönlendirir, bireysel kariyer planlamalarına yardımcı olabilmek için öğrencileri Fırat Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezine yönlendirir. Ayrıca akademik danışmanlık yapan öğretim üyesi; öğrencilerin çevreye uyumunu sağlamalarına yardımcı olarak ihtiyaç duyan öğrencileri sosyal, psikolojik sorunlarıyla ilgilenmek ve gerektiğinde Öğrenci Koordinatörlüğüne yönlendirmek, öğrencileri, ders dışı zamanlarında kültür ve sanat etkinliklerine yönlendirmek, öğrencileri Üniversite eğitimine başlamalarından itibaren tabi oldukları mevzuat ve izlemeleri gereken süreçler ile görev, hak ve sorumlulukları konusunda bilinçlendirmek, mezuniyet aşamasına gelen öğrencinin müfredatta yer alan tüm zorunlu ve seçmeli dersleri ile varsa zorunlu staj faaliyetlerini tamamlayarak mezuniyet hakkı kazandığını ve akademik açıdan mezuniyetine bir engel olmadığını kontrol ederek Öğrenci Bilgi Sisteminde mezuniyetle ilgili kısımları zamanında onaylamak, her eğitim-öğretim yılının üçüncü haftası içerisinde danışmanlığını yaptığı tüm öğrencilerle aynı ortamda toplantı yapmak gibi sorumlulukları yerine getirmektedir.

Akademik danışmanlık yürüten öğretim üyesi; Fırat Üniversitesi İdari Etik Davranış İlkeleri ve Kurumsal Etik Kurulu Yönergesi hükümlerine uygun şekilde davranmakla yükümlü ve sorumludur. Ayrıca; akademik danışman olarak görevlendirilen öğretim elemanları, danışmanlık faaliyetlerinin tümünü bir dosyada kayıt altına alır ve ilgili makamlar tarafından talep edildiğinde dosya teslim edilir. Danışman değişiklikleri durumunda, danışman tarafından tutulan dosya yeni görevlendirilen danışmana teslim edilir.

Su Ürünleri Fakültesi'nde 1. sınıf öğrencilerine yönelik olarak oryantasyon programları düzenlenmektedir. Bu programlar, öğrencilerin üniversite yaşamına uyum sağlamalarını kolaylaştırmak ve akademik süreçler hakkında kapsamlı bilgi edinmelerini sağlamak amacıyla yapılandırılmıştır.

Oryantasyon programı kapsamında;

- Fakültenin akreditasyon süreci hakkında bilgilendirme,
- Yeni müfredat ve akademik takvimin tanıtımı,
- Öğrenci işleri süreçleri hakkında rehberlik,
- Kütüphane kaynaklarının kullanımı ve erişim yöntemleri,
- Öğrenci Koordinatörlüğü ve Psikolojik Danışma Birimi hizmetlerinin tanıtımı,
- Öğrenci toplulukları, bu topluluklara katılım yolları ve danışmanlık hizmetleri,
- Öğrenci temsilciliği sistemi ve seçim süreçleri

gibi başlıklarda bilgilendirmeler yapılmaktadır.

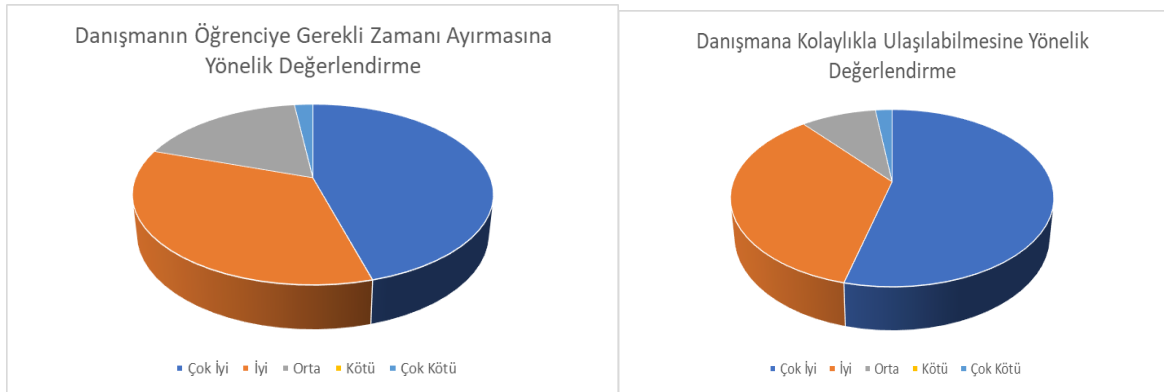
1.4.2. Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine katkılarının değerlendirilmesi

Fırat Üniversitesi Kalite Güvencesi Sistemi çerçevesinde bütün öğrencilerine ‘Öğrenci Memnuniyet Anketi’ uygulamalarını yürütmektedir. Su Ürünleri Fakültesi olarak da fakültemizde öğrenim gören öğrencilerimize memnuniyet anketi uygulamalarının yürütülmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi adına çeşitli faaliyetler yapılmaktadır. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde fakültemizde eğitime devam eden öğrencilerimizin Öğrenci Memnuniyet Anketine katılımı ÖBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) üzerinden sağlanmış ve elde edilen sonuçlar değerlendirilmeye alınmıştır.

Uygulanan öğrenci memnuniyet anketi 35 sorudan oluşmaktadır. Çeşitli kategorilerde öğrencilerin memnuniyetini ölçmeyi ve bu ölçümlere bağlı olarak yapılması gerekenleri planlayarak memnuniyetin artırılması hedefine dayanan bu sorular içerisinde danışmanlık hizmetlerine yönelik değerlendirmelerde bulunmaktadır. Bunlar;

- ‘Danışmanım Bana Gerekli Zamanı Ayırmaktadır’
- ‘Danışmanıma İstediğim Zaman Kolaylıkla Ulaşabilmekteyim’ şeklindedir.

Fırat Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) üzerinden her öğrencinin katılması hedeflenen anket uygulamalarına Su Ürünleri Fakültesinden 57 öğrenci katılım sağlamıştır. Öğrenciler, ankette bulunan sorulara ‘Çok kötü, Kötü, Orta, İyi’ ve ‘Çok İyi’ şeklinde değerlendirmelerde bulunmuştur. Öğrenci memnuniyet anketi kapsamında danışmanlık hizmetlerine yönelik olarak; danışmanın öğrenciye yeterli zamanı ayırması, danışmana kolaylıkla ulaşılabilmesi hususları sorgulanmıştır. Su Ürünleri fakültesinde 2023-2024 yılı danışman öğretim üyelerine yönelik değerlendirmeler analiz edildiğinde; danışmanların yeterli zaman ayırmasının %45 oranında çok iyi, %35 oranında iyi, %18 oranında orta, %0 kötü ve %2 oranında çok kötü olarak değerlendirilmiştir. Danışmana ulaşılabilmesi konusunda ise %54 çok iyi, %35 iyi, %9 orta, %0 kötü ve %2 çok kötü olarak değerlendirildiği belirlenmiştir (Şekil 1.4.2.1.)



Şekil 1.4.2.1. 2023-2024 Su Ürünleri Fakültesi; Danışmanlık Faaliyetlerine Yönelik Anket Değerlendirmeleri.

Önceki yıllara yapılan memnuniyet anketleri ile karşılaştırıldığında öğrenci memnuniyetinin arttığı sonucuna ulaşılmıştır. Akademik danışmanlık sistemi ile bu memnuniyetin daha da artacağı beklenmektedir. Öğrencilerimizin danışmanlık memnuniyetinin artırılmasına yönelik iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Her iki grafik birlikte değerlendirildiğinde, danışmanlık faaliyetlerine yönelik öğrenci memnuniyetinin genel olarak yüksek olduğu görülmektedir. **Danışmanın öğrenciye gerekli zamanı ayırması** konusunda yapılan değerlendirmelerde, yanıtların büyük çoğunluğu “Çok İyi” ve “İyi” kategorilerinde yoğunlaşmış olup, bu oran yaklaşık %70-80 düzeyindedir. Olumsuz değerlendirmeler (Kötü ve Çok Kötü) ise oldukça düşük seviyede kalmıştır. Bu durum, danışmanların öğrencilerle zaman yönetimi açısından etkin bir performans sergilediğini göstermektedir. **Danışmana kolaylıkla ulaşılabilme** kriterinde ise memnuniyet oranı daha da yüksektir; “Çok İyi” yanıtları yaklaşık %50, “İyi” yanıtları ise %35 civarındadır. Bu bulgu,

danışmanların erişilebilirlik konusunda daha başarılı olduklarını ve öğrencilerin iletişim kurma sürecinde ciddi bir sorun yaşamadıklarını ortaya koymaktadır. Her iki ölçüt birlikte ele alındığında, danışmanlık hizmetlerinin hem zaman ayırma hem de ulaşılabilirlik açısından güçlü bir yapıya sahip olduğu, öğrenci memnuniyetinin yüksek düzeyde olduğu ve bu durumun fakültenin akademik danışmanlık sisteminin etkinliğini gösterdiği söylenebilir.

1.5. Başarı Değerlendirmesi

1.5.1. Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarını ölçme yöntemi

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinde; öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarını ölçme yöntemi ‘Fırat Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’ (Yönetmelik) ile belirlenen usul ve esaslara göre yapılmaktadır. İlgili yönetmeliğin dördüncü bölümünde ‘Değerlendirme ve Notlar’ kısmında açıklanan hükümlere göre; Bir dersin başarı notu; bağıl değerlendirme sistemi ya da öğretim elemanının takdiri kullanılarak belirlenmektedir. Bağıl değerlendirmeye katma sınırı (BDKS), ham başarı notu alt sınırı (HNAS) ve yarıyıl sonu sınavı alt sınırı (YSAS) ile ilgili esaslar ‘Fırat Üniversitesi Senatosu’ tarafından belirlenmektedir. Bağıl değerlendirme sistemi ve öğretim elemanı takdirinin uygulandığı derslerde değerlendirmeye alınmak için öğrencinin yarıyıl sonu sınav notunun en az YSAS değerinde olması gerekir. Bu puanın altında kalan öğrenciler doğrudan başarısız sayılır. Bağıl değerlendirme sistemi ile değerlendirilemeyecek dersler için yarıyıl sonu ham başarı notlarının dağılımı kullanılarak başarı derecelerinin karşılığı harf notları, Senato tarafından 100 puan üzerinden oluşturulan tablodan dersi veren öğretim elemanının takdiri ile belirlenir. Bir dersin başarı notu, Senato tarafından belirlenen esaslara göre; aşağıda belirtilen harfli başarı notu ve başarı katsayısına dönüştürülür (Tablo 1.5.1.1).

Tablo 1.5.1.1. Harf ile İlan Edilen Başarı Notları ve Ağırlık Katsayıları

Başarı Notu	Başarı Katsayı	Açıklama
AA	4,00	Başarılı
BA	3,50	Başarılı
BB	3,00	Başarılı
CB	2,50	Başarılı
CC	2,00	Başarılı
DC	1,50	Koşullu Başarılı
DD	1,00	Koşullu Başarılı
FF	0,00	Başarısız

Başarı notu olarak kullanılan harf notları aşağıdaki gibi tanımlanır;

- Bir dersten AA, BA, BB, CB veya CC notlarından birini almış olan öğrenci o dersi başarmış sayılır.
- Bir dersten DC veya DD notlarından birini almış olan öğrenci o dersi koşullu başarmış sayılır.
- Bir dersten FF notu alan öğrenci o dersi başaramamış sayılır.
- M notu (muaf sayma); bir yükseköğretim kurumundan yatay geçişle kabul edilen veya ÖSYM tarafından yapılan sınava girerek yeniden kayıt hakkı kazanan öğrencilerin ilgili programa intibaklarında daha önce yükseköğretim

programlarından almış oldukları ve ilgili birim yönetim kurulu kararı ile başarılı sayıldıkları dersler için kullanılır.

- B notu, değerlendirmesi not ile yapılmayan ve başarılı kabul edilen dersler için kullanılır.
- Başarı notu belirtilmeyip M ve B olarak gösterilen dersler, Genel not ortalamasının (GNO) hesabında değerlendirmeye katılmaz.
- D notu, derse devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrencilere verilir ve GNO hesabında FF notu gibi işlem görür. D notu ile değerlendirilen dersler verildiği ilk yarıyıl tekrar alınır.
- Değerlendirmesi not ile yapılmayan bir dersten başarısız olan öğrenciye K notu verilir ve o dersi verildiği ilk yarıyılta tekrarlar.
- G notu (girmede), sınavlara girme hakkı olduğu halde girmeyen öğrencilere verilir.

Öğrencilerin başarı durumları; derslerden almış oldukları başarı notlarının katsayıları ve derslerin kredileri ile hesaplanan dönem not ortalaması ve GNO değerleriyle izlenir. Dönem not ortalaması; bir yarıyılta alınan derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan başarı notlarının katsayılarının çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesiyle elde edilir. GNO; öğrencinin Üniversiteye girişinden itibaren tamamladığı yarıyıl itibarıyla almış olduğu tüm dersler ve o derslerden almış olduğu geçerli son notlar dikkate alınarak ikinci fıkrada belirtilen şekilde hesaplanır. GNO'sunu yükseltmek isteyen başarılı öğrenciler, daha önce aldıkları ve başarılı oldukları dersleri o derslerin verildiği yarıyılta tekrarlayabilir. Tekrarlanan derste öğrencinin aldığı en son not geçerlidir.

Öğrencilerin Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinden mezun olabilmesi için ilgili öğretim programındaki bütün dersleri, uygulamaları, proje, laboratuvar, bitirme projesi ve zorunlu staj çalışmalarını başarmış ve GNO'sunun en az 2,00 olması zorunludur. GNO'su 2,00 ve üzerinde olan öğrenciler, DD ve DC notu aldıkları derslerden de başarılı kabul edilirler. GNO'su 2,00 değerinden düşük olan öğrenciler, öncelikle koşullu başarılı oldukları (DD veya DC notu aldıkları) dersleri tekrar alarak GNO'sunu en az 2,00 değerine yükseltmek zorundadır. Her bir eğitim-öğretim yarıyılı en az 30 kredi olarak belirlenir. GNO'su 3,00 olan öğrenci, kayıtlı olduğu yarıyılın azami ders yükünü aşmayacak şekilde ve danışmanının onayı ile üst yarıyıldan dersler alabilir. Diploma için gerekli olan asgari ders kredisi toplamı; 240 kredidir.

1.5.2. Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin şeffaf, adil ve tutarlılık açısından değerlendirilmesi

Fırat Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğince (Yönetmelik) danışman tarafından öğrencilerin derslerdeki başarısı ve devamı gibi konular Öğrenci Bilgi Sistemi'nden izlenir ve öğrenciler gerekli şartı sağlıyorsa ders alabilirler. Öğrenci, ilk kez aldığı veya devamsızlığı nedeniyle tekrarlayacağı teorik derslerin en az %70'ine, teorik ders dışındaki her türlü uygulama çalışmasının en az %80'ine devam etmek zorundadır. Öğrencilerin derse devamları, sorumlu öğretim elemanı tarafından öğrencinin bizzat kendisine ait elektronik imza, biyometrik imza ya da ıslak imzası karşılığı yoklamalarla tespit edilir. Her yoklama on beş gün içerisinde ilgili öğretim elemanı tarafından OBS üzerinden öğrenciye ilan edilir. Islak imza ile alınan yoklama belgeleri, ilgili birim tarafından en az iki yıl süreyle saklanır. Belgelerin saklanması ve imhasına ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir. Sağlık raporu olan öğrencinin raporlu geçirdiği süre, devamsızlık süresinden sayılır.

Sınavlar, Su Ürünleri Fakültesi Öğrenci İşleri birimi tarafından hazırlanan ve en az on beş gün önce ilan edilen programa göre belirlenen zaman ve yerlerde yapılır. Ancak ara sınav yerine geçen bazı dönem içi etkinlikler, belirli bir sınav programına ve ilana bağlı olmadan da yapılabilir. Gerek görüldüğünde sınavlar, mesai saatleri dışında veya millî ve dinî bayramlar haricindeki cumartesi ve pazar günleri de yapılabilir. Fakülte sınav ve ders programları hazırlanırken, ardışık sınıfların ders programlarının

çakışmamasına dikkat edilir. Bu sayede, alt sınıftan dersi olan bir öğrenci, tekrar dersini dinleyebilmekte ve başarısını arttırabilmektedir. Sınavların yazılı olarak yapılması esastır. Ancak, durum ve ihtiyaca göre ilgili birim yönetim kurulunun önerisi ve Senato kararı ile sınavlar; sözlü/uygulamalı, hem yazılı hem sözlü/uygulamalı, proje tabanlı ya da denetimli elektronik ortamlarda da yapılabilir. Sınavlarda kopya çeken, kopya çekme girişiminde bulunan veya kopya çekmeye yardım edenler ile sınav kâğıtlarının değerlendirilmesi sırasında kopya çektiği ya da yardım ettiği tespit edilen öğrenciler, o sınavdan sıfır almış sayılır ve disiplin soruşturma süreci başlatılır. Sınava ilişkin tüm belgeler, Senato tarafından belirlenen kurallara göre saklanır ve imha edilir. Bir dersin başarı notu; o derse ait yarıyıl içi sınavlar, kısa sınavlar, arazi çalışması, uygulama, ödev, proje, atölye, seminer, devam, laboratuvar gibi çalışmalar ve yarıyıl sonu sınavı ile belirlenir. Her yarıyılın başlangıcından bir hafta önce, o yarıyıl açılacak derslere ait başarı değerlendirme sistemi, yarıyıl içi çalışmalarının türleri, sayısı, yarıyıl içi çalışmalarının başarı notuna katkısı ve yarıyıl sonu sınavlarının başarı notuna katkılarının hangi oranlarda olacağı gibi hususlar göz önünde bulundurularak dersi verecek öğretim elemanı tarafından ders uygulama formu doldurularak önerilir. Bu öneri, ilgili bölüm kurulu kararı ile kesinleşir ve ilan edilir. Dersle ilgili yarıyıl içerisindeki değerlendirme notları, ilgili dönemin son haftasından önce ilan edilir. Bir dersin sorumlu öğretim elemanı, yürüttüğü dersin yarıyıl içi ve yarıyıl sonu not dağılımlarını, başarı durumu istatistiklerini ve değerlendirme raporunu, Senatonun belirlediği esaslar çerçevesinde uygulama dosyasına ekleyerek yarıyıl sonu sınavları bittikten sonra bir hafta içerisinde bölüm/program başkanlığına teslim eder. Sınavlar, o dersi vermekle görevli öğretim elemanları tarafından fiilen yapılır. Görevli öğretim elemanlarının sınav döneminde Üniversitede bulunamaması hâlinde sınavın kimin tarafından yapılacağı ve değerlendirileceği, ilgili bölüm/program başkanının önerisi ve ilgili birimin yönetim kurulunca kararlaştırılır. Sınavların düzenli biçimde yürütülebilmesi için ilgili birimdeki bütün öğretim elemanları görevlendirilebilir.

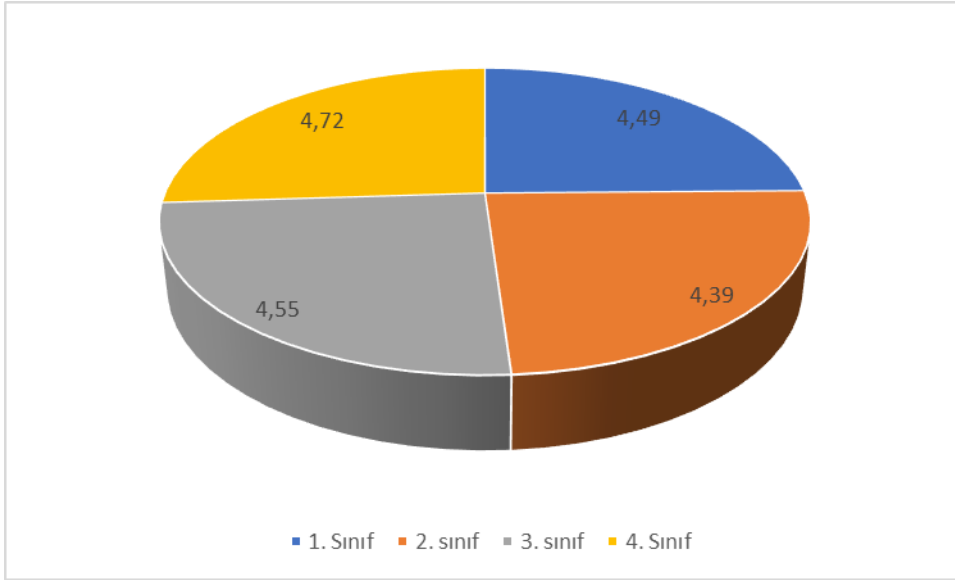
Fırat Üniversitesi, Su ürünleri Mühendisliği programında, ara sınav (%40) ve yarıyıl sonu sınav (%60) şeklinde değerlendirme yapılırken, yarıyıl/bütünleme sınavı (%60) şeklinde değerlendirme yapılmaktadır. Genel sınav ve bütünleme sınavı sonuçlarının, ilgili sınav döneminin bitimini izleyen en geç üç iş günü içinde OBS'ye girilmesi gerekmektedir. Sınav sonuçları, maddi hata durumunun belirlenmesi dışında değiştirilemez. Öğrenciler veya öğretim elemanları not düzeltme taleplerini, sınav sonuçlarının ilanından itibaren üç iş günü içerisinde ilgili bölüm başkanlığına yazılı olarak iletirler. İtiraz edilen sınav evrakı, bölüm başkanı ve sınavı yapan öğretim elemanı tarafından incelenir. Gerekğinde bölüm başkanı, bölüm kurulu kararı ile biri dersi okutan öğretim elemanı olması koşuluyla ilgili bölüm öğretim elemanlarından en az üç kişilik komisyon kurarak sınav evrakını inceleyebilir. Sınav evrakında maddi hata varsa itiraz, ilgili birim yönetim kurulunda karara bağlanır. Öğrencinin itirazlarının bir hafta içerisinde sonuçlandırılması gerekmektedir.

Fırat Üniversitesinin kurumsal gelişimi ve kalite güvencesi sistemi çalışmaları kapsamında Rektörlüğün, düzenli olarak öğrencilerimize uyguladığı '*Ders Değerlendirme Anketi*' her ders dönemi sonunda '*Öğrenci Bilgi Sistemi*' üzerinden öğrencilerimize yapılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin şeffaf, adil ve tutarlılık açısından değerlendirilmesine yönelik '*Ders Değerlendirme*' anketi içerisinde aşağıda yer alan sorular öğrencilere yöneltilmiş ve değerlendirmeye alınmıştır.

- Sınav soruları, dersin amaç ve çıktıları ile uyumludur.
- Sınav soruları dersin içeriği ile uyumludur.
- Öğretim elemanının not değerlendirmeleri adaletlidir.

Öğrenciler; yönlendirilen soruları aşağıdaki şekilde değerlendirmiştir. 1= Çok Az, 2= Az, 3= Orta, 4= İyi, 5= Çok İyi.

Su Ürünleri Fakültesi üst yönetimi olarak; her bir ders için ayrı ayrı yapılan bu anketler değerlendirilmiş ve sonuç olarak 2023-2024 yılında öğrencilerin aldığı bütün derslerin 4 ün üzerinde not aldığı belirlenmiştir (Şekil 1.5.2.1). Öğrencilerin memnuniyetin gerek devam ettirilmesi gerekse yükseltilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir.



Şekil 1.5.2.1. 2023-2024 Yılı Güz Dönemi Ders Değerlendirme Anketlerinin Değerlendirme Sonuçları

Şekil 1.5.2.1’de yer alan 2023-2024 Güz Dönemi Ders Değerlendirme Anketi sonuçları incelendiğinde, sınıflar arasında genel memnuniyet düzeyinin oldukça yüksek olduğu görülmektedir. Ortalama puanlar 4,39 ile 4,72 arasında değişmekte olup, en yüksek memnuniyet düzeyi **4. sınıfta (4,72)**, en düşük ise **2. sınıfta (4,39)** gözlenmiştir. **1. sınıf (4,49)** ve **3. sınıf (4,55)** değerleri ise birbirine yakın olup, genel olarak olumlu bir değerlendirme eğilimi sergilemektedir. Bu sonuçlar, öğrencilerin ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve öğretim elemanlarının performansına yönelik algılarının oldukça pozitif olduğunu göstermektedir. Özellikle son sınıf öğrencilerinin daha yüksek puan vermesi, programın ilerleyen aşamalarında derslerin beklentileri karşılamada daha başarılı olduğunu ve öğrencilerin mesleki yeterlilik kazanımına yönelik memnuniyetlerinin arttığını düşündürmektedir.

1.6 Mezuniyet Koşulları

1.6.1. Programdaki Öğrenci ve Mezun Sayılarının Yıllara Göre Değişimi

Son beş yılda bölümümüzdeki lisans öğrenci sayıları ve bu programdaki mezun sayıları Tablo 1.6.1’ de5 verilmiştir. Öğrenciler; 3/7/2013 tarih ve 28696 tarihli Resmi Gazete ‘de yayımlanan Fırat Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nin Mezuniyet başlığı Madde 41’de belirtilen şartları sağladığı takdirde mezun olabilir. Buna göre; öğrencilerin kayıtlı olduğu diploma programından mezun olabilmesi için ilgili öğretim programındaki bütün dersleri, uygulamaları, proje, laboratuvar, seminer, bitirme projesi, iş yeri eğitimi ve zorunlu staj gibi çalışmaları başarmış ve GNO’sunun en az 2,00 olması zorunludur. GNO’su 2,00 ve üzerinde olan öğrenciler, DD ve DC notu aldıkları derslerden de başarılı kabul edilirler. GNO’su 2,00 değerinden düşük olan öğrenciler, öncelikle koşullu başarılı oldukları (DD veya DC notu aldıkları) dersleri tekrar alarak GNO’sunu en az 2,00 değerine yükseltmek zorundadır.

Tablo 1.6.1. Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Hazırlık	Sınıf	Öğrenci Sayıları ⁽²⁾	Mezun Sayıları ⁽²⁾
-----------------------------	----------	-------	---------------------------------	-------------------------------

		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2025-2026	-										
2024-2025	-	50	48	17	12	127	35	6	-	-	-
2023-2024	-	49	48	18	12	127	31	6	6	8	1
2022-2023	11	39	26	8	15	88	23	4	9	7	2
2021-2022	14	19	11	13	13	56	18	5	4	3	1
2020-2021	3	4	15	9	22	50	14	4	6	7	2

Öğrenci mezun durumuna geldiğinde mezuniyet işlemleri tamamen üzerinden yürütülmektedir. Fırat Üniversitesi OBS Sisteminde mezuniyete dair oluşturan sayfalar şöyledir;

- 1-Öğrenci Mezuniyet Takip Sayfası
- 2- Danışman Mezuniyet Takip Sayfası
- 3- Birim Mezuniyet Takip Sayfası
- 4- ÖİDB Mezuniyet Takip Sayfası <https://obs.firat.edu.tr/oibs/kariyer/>

Mezuniyet işlemlerinin tamamlanması için aşağıda belirtilen hususların tamamlanmış olması gerekmektedir. Bunlar;

- Üniversite Kütüphanesi ile ilişkisinin olup olmadığı
- Harf notu onaylanmamış dersleri (sınav sonucu) bulunup bulunmadığı,
- 3- Mezuniyet için gerekli toplam kredinin tamamlanıp tamamlanmadığı,
- 4- Mezuniyet için gerekli toplam AKTS kredisinin tamamlanıp tamamlanmadığı,
- 5- Ortak zorunlu derslerin alınıp alınmadığı,
- 6-GNO'nun minimum 2.00'in üzerinde olup olmadığı,
- 7- Başarısız (FF, Z) dersinin bulunup bulunmadığı,
- 8- Katkı payı / Öğrenim ücreti borcunun olup, olmadığıdır.

Mezuniyet işlemlerinin tamamlanması için öğrencinin, Staj, bitirme ödevi ve benzeri konularda varsa yükümlülüklerin tamamlanıp tamamlanmadığı danışman öğretim üyesi ve birim öğrenci işleri tarafından kontrol edilmektedir.

Öğrencinin girmiş olduğu en son sınav tarihi, mezuniyet tarihi olarak belirlenmekte, ancak öğrencinin mezuniyet tarihinin son sınav tarihi olmaması durumu (staj bitirme tarihi, bitirme ödevi teslim tarihi gibi) dikkate alınarak ilgili personel tarafından mezuniyet tarihi bilgisi güncellenebilmektedir. Mezuniyet işlemi tamamlanan öğrenci için, şahsi dosyasında arşivlenmek üzere sistem tarafından hazırlanacak olan "İlişik Kesme Belgesi"nin yazıcıdan çıktısı alınıp ve işlem tamamlanmış olmaktadır. İlişik kesme belgesinde, öğrenci bilgileri, mezuniyet kriterleri, mezuniyet işlem süreci (tarih/saat olarak) ile ilgili bilgiler yer almaktadır. Öğrenci adına düzenlenen bir Diploma Belgesi dijital olarak hazırlanıp öğrenciye diploması teslim edilir.

1.6.2. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntemler

Fırat Üniversitesi, su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Programının tüm gereklerini yerine getiren, diploma notu 2 veya daha yüksek olmak koşulu ile en az 145 kredi veya 240 AKTS kredisine sahip olan öğrenciler, mezuniyet koşullarını sağlamış sayılırlar ve Fırat Üniversitesi Fırat Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin Mezuniyet başlığı Madde 41'e göre mezun olurlar.

Öğrenci işleri tarafından, öğrencinin özlük dosyası ile öğrenim süresi boyunca aldığı tüm dersleri ve notları incelendikten sonra, aşağıdaki hususlar da göz önünde bulundurularak öğrenci özlük dosyası Dekanlık aracılığı ile öğrencinin danışmanına Program başkanı kanalıyla gönderilir. Burada göze alınan başlıca kriterler,

- Öğretim planındaki derslerin başarıyla tamamlanmış olması,
- GNO'nun 2 veya üstü olması,
- Yönetmeliklerdeki yükümlülüklerin yerine getirilmiş olması,
- Zorunlu Stajın tamamlanmış olması.

1.6.3. Yöntemlerin güvenilirliği

Fırat Üniversitesi 'Öğrenci Bilgi Sistemi' (OBS) üzerinden öğrencilerin aldıkları dersler, ilgili yarıyılları ve başarı durumları kayıtlıdır. Mezuniyet durumuna gelen bir öğrencinin not bildirim belgesi (Transkript) (Ek-11) ve alması gereken tüm dersler ile mezuniyeti için gerekli minimum kredileri, bitirme projesi ve stajları, "Öğrenci Bilgi Sistemi" ilgili sekmelerden takip edilebilmektedir. Bu bilgilere sadece öğrenci ve danışmanının erişim hakkı bulunmaktadır. Öğrenci bu sistem üzerinden eğitim hayatı boyunca geçirdiği bütün süreçlere dair değerlendirmeleri şeffaf bir şekilde takip edebilmektedir.

Öğrenci Bilgi Sistemi'nde yer alan veriler, hem öğrenci hem de danışman tarafından düzenli olarak kontrol edilmekte ve doğruluğu güvence altına alınmaktadır. Ayrıca, sistemdeki bilgiler, Fakülte Öğrenci İşleri tarafından periyodik olarak güncellenmekte ve senato kararları ile uyumlu hale getirilmektedir. Mezuniyet için gerekli tüm koşulların (zorunlu dersler, krediler, staj ve bitirme projesi) sağlandığı, sistem üzerinden alınan raporlar ve transkriptler ile doğrulanmaktadır. Bu süreç, şeffaflık ve izlenebilirlik ilkelerine uygun olarak yürütülmekte; gerektiğinde YÖK ve kalite güvence birimleri tarafından denetlenebilir nitelikte belgeler oluşturulmaktadır. Ayrıca Danışma kurulunda bulunan Program çıktıları ile anket hazırlanmıştır. Hazırlanan anketlerin sonuçlarına göre program çıktıları revize edilmiştir. Danışma kurulu 12 kişiden oluşmaktadır. Hem dış paydaşlar hem de iç paydaşlar program çıktılarının revizesinde katkılar sunmuşlardır.

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

ZİDEK Tanımları:

Program Eğitim Amaçları: Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların, çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

2.1.1 Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği programının eğitim amaçları aşağıdaki şöyledir

- Su ürünleri işletmeleri ve kamu kurumlarında AR-GE, üretim ve Kalite birimlerinde çalışabilecek etik ilkelere bağlı mühendisler yetiştirmek.

- Su ürünleri sektöründe, yaşam boyu öğrenmeyi benimseyen girişimci ve ekip çalışmasına yatkın su ürünleri mezunları yetiştirmek.
- Su ürünleri alanında kendi önderliğinde veya ortaklıklar içinde ticari atılımlarda bulunabilecek yeterlilikte olan mühendisler yetiştirmek.

Bu amaçlar doğrultusunda Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği programının hedefleri ise şunlardır;

- Mesleğinde yeterli, özgüvenli, sorun çözme yeteneğine sahip, yenilikçi, üretken, bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkıda bulunabilecek 'Su Ürünleri Mühendisleri' yetiştirmek,
- Su ürünleri alanında yeterli bir eğitim sağlamak,
- Analitik düşünme yeteneğini sağlayacak becerileri kazandırmak,
- Bilimsel yayınlar ile bilim dünyasına katkıda bulunmak, bölgesel ve ulusal düzeyde topluma ve ilgili kesimlere "hizmet" sunmak, lisansüstü eğitimle alanında uzmanlaşmış bilim insanları yetiştirmek.

2.2(a) Program Eğitim Amaçlarının ZİDEK Tanımına Uyması

ZİDEK'in eğitim amaçları tanımı içerisinde yer alan; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadeler ile Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği programının eğitim amaçları, bilgi ve beceri gibi bireysel niteliklerden farklı olarak mezunlarımızın yakın gelecekte kariyer olanaklarını ilgilendirecek şekilde olması, ZİDEK tanımıyla uyum içerisinde olduğunu göstermektedir.

2.2(b) Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

2.2b.1 Kurumun, Fakültenin ve Bölümün Özgörevleri

Üniversite, Fakülte ve Bölümümüzün özgörevleri aşağıdaki gibi tanımlanmış ve ilgili birimlerin web sayfalarında yayınlanmıştır.

Fırat Üniversitesi'nin Özgörevleri şöyledir;

- Tüm paydaşlarıyla birlikte akademik, sosyal ve kültürel gelişimi sağlamak,
- Uluslararası düzeyde bilgi ve teknoloji üretmek,
- Ürünlerini toplum refahına dönüştürebilmektir.

Su Ürünleri Fakültesinin Özgörevleri ise şunlardır; mezunlarımız,

- Su Ürünleri tesis ve kuruluşlarında Ar-Ge, üretim, kalite gibi birimlerinde görevler alırlar.
- Araştırma kurumları, ilgili kamu kurumları ve üniversitelerde çalışma imkanına sahip olurlar.
- Kendi önderliğinde veya ortaklıklar içinde ticari atılımlarda bulunurlar.

2.2b.2. Bu Özgörevlerin Yayımlanmış Oldukları Yerler

Fırat Üniversitesi Özgörevi:

Bağlantı; ([Fırat Üniversitesi Özgörev](#))

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinin Özgörevleri:

Bağlantı; ([Su Ürünleri Fakültesi Özgörev](#))

2.2b.3. Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin özgörevleriyle uyumu

Su Ürünleri Mühendisliği programının eğitim amaçlarının; Su Ürünleri Fakültesi ve Fırat Üniversitesinin öz görevleriyle olan uyumu Tablo 2.1’de verilmiştir.

Tablo 2.1. Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte ve Bölümün Öz görevleriyle Olan İlişkisi.

Su Ürünleri Mühendisliği Programının Eğitim Amaçları	Özgörevler					
	Fırat Üniversitesi			Su Ürünleri Fakültesi		
	1	2	3	1	2	3
PEA-1	✓			✓		
PEA-2		✓			✓	
PEA-3			✓			✓

2.2(c) Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

2.2c.1. Programın İç ve Dış Paydaşları

Fırat Üniversitesi bünyesinde; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 44 üncü maddesinin (f) fıkrası ile 08.10.2016 tarihli ve 29851 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Danışma Kurulu Oluşturulmasına İlişkin Yönetmelik” dayanak alınarak hazırlanan ‘Danışma Kurulları Yönergesi’ (<https://www.firat.edu.tr/documents/1738562306.pdf>) ile, Su Ürünleri Fakültesi ile kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör kuruluşları ve diğer paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek, sürdürülebilir iş birliğini sağlamak ve tecrübe paylaşımında bulunmak üzere danışma kurulu oluşturulmuştur. Danışma kurulu oluşturulurken aşağıda Tablo 2.2’de verilen Su Ürünleri Fakültesi iç ve dış paydaşlarına yer verilmiştir.

Tablo 2.2. Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinin iç ve dış paydaşları.

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Lisans Öğrenciler	Program Mezunları
Öğretim Üyesi/Elemanları	Tarım ve Orman Bakanlığı
İdari ve Teknik Personel	Su Ürünleri Kooperatifleri
Fırat Üniversitesi Deneysel Araştırma ve Uygulama Birimi	Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Sektör Paydaşları
Fırat Üniversitesi Öğrenci Konseyi	Elazığ ve Diğer Bölgesel Su Ürünleri Yetiştiricileri
Lisansüstü Öğrenciler (Yüksek Lisans ve Doktora)	Diğer Su Ürünleri Fakülteleri
	Tarım Kredi Kooperatifleri Elazığ Bölge Birliği
	Elazığ İl Tarım ve Orman Müdürlüğü
	Elazığ Su Ürünleri Araştırma Enstitüsü Müdürlüğü
	Elazığ Belediyesi
	YÖK
	FÜBAP
	ÜAK
	TÜBİTAK
	Özel İşletmeler
	Kalkınma Ajansı (Fırat Kalkınma Ajansı)
	Uluslararası İş Birliği Kuruluşları (FAO, ICES, GFCM vb.)
	Teknoloji Geliştirme Bölgeleri (Fırat Teknokent)

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinde 2023 yılında Danışma Kurulu oluşturulmuştur. Daha sonra gerekli hallerde danışma kurullarında bazı üye değişiklikleri yapılmış ve yılda en az bir kez olmak üzere çeşitli toplantılar ile çalışmalar devam ettirilmektedir. Aşağıda Tablo 2.3.'de Su Ürünleri Fakültesi Danışma Kurulu'nun güncel hali bulunmaktadır.

Tablo 2.3. Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinin Danışma Kurulu Üyeleri.

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Danışma Kurulu	
Başkan	Prof. Dr. Kenan KÖPRÜCÜ (Dekan)
	Prof. Dr. Emine ÖZPOLAT (Dekan Yardımcısı)
	Doç. Dr. Tuncay ATEŞŞAHİN (Dekan Yardımcısı)

Akademik Personel	Prof. Dr. Naim SAĞLAM
Akademik Personel	Prof. Dr. Özgür CANPOLAT
Kamu Kuruluşu Üst Düzey Yöneticisi	Özkan ÖZBAY (Elazığ Su Ürünleri Araştırma Enstitüsü Müdürü)
Kamu Kuruluşu Üst Düzey Yöneticisi	Cevat YILMAZ (Elazığ İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, Balıkçılık ve Su Ürünleri Şube Müdürü)
Özel Sektör Üst Düzey Yöneticisi	Ayhan ŞİMŞEK (Keban Alabalık Yönetim Kurulu Başkanı)
Özel Sektör Üst Düzey Yöneticisi	Gökhan ELGİN (Elazığ Balık Üreticileri Birliği Genel Başkan Yardımcısı)
Özel Sektör Üst Düzey Yöneticisi	Hamza AKTÜRK (Aktürk Balıkçılık A.Ş.)
Birim Sekreteri	Ahmet KÜRKLÜ (Fakülte Sekreteri)
İdari Personel	Mustafa KAVAK (Su Ürünleri Yüksek Mühendisi)
İdari Personel	Nuran ERGÜR (Su Ürünleri Yüksek Mühendisi)
Öğrenci Temsilcisi	Gülnur ÖZCAN (Öğrenci)

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nde 2023 yılında kurulan Danışma Kurulu, fakültenin eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinin daha etkin ve paydaş odaklı yürütülmesini sağlamak amacıyla oluşturulmuştur. Kurulun yapısı, hem iç hem dış paydaşları kapsayacak şekilde dengeli ve temsil gücü yüksek bir biçimde yapılandırılmıştır.

Kurulun Güçlü Yönleri:

1. Akademik Temsil Gücü:

Fakülte yönetimi (dekan ve yardımcıları) ile birlikte farklı akademik disiplinlerden öğretim üyelerinin yer alması, kurulun akademik karar süreçlerinde bilgi temelli ve çok yönlü değerlendirmeler yapabilmesini sağlamaktadır.

2. Kamu ve Özel Sektör Temsiliyeti:

- Elazığ Su Ürünleri Araştırma Enstitüsü, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü gibi kamu kurumlarının üst düzey yöneticilerinin kurulda yer alması, kamu politikalarıyla uyumlu stratejilerin geliştirilmesine katkı sunmaktadır.
- Özel sektör temsilcilerinin (örneğin Aktürk Balıkçılık A.Ş. ve Elazığ Balık Üreticileri Birliği) kurulda bulunması, sektörün ihtiyaçlarının doğrudan iletilmesini ve üniversite-sanayi iş birliğinin güçlenmesini desteklemektedir.

3. Sivil Toplum ve Öğrenci Katılımı:

- Sivil toplum temsilcilerinin yer alması, toplumsal beklentilerin ve sosyal sorumlulukların kurul gündemine taşınmasına olanak tanımaktadır.
- Öğrenci temsilcisinin kurulda yer alması, öğrenci odaklı bir yaklaşımın benimsendiğini ve öğrenci görüşlerinin karar alma süreçlerine dahil edildiğini göstermektedir.

4. İdari Personel Katılımı:

- Fakülte sekreteri ve su ürünleri yüksek mühendislerinden oluşan idari personelin kurulda yer alması, uygulama süreçlerinin daha etkin planlanmasına katkı sağlamaktadır.

Sürdürülebilirlik ve Dinamizm:

Kurul üyelerinde zaman zaman yapılan değişiklikler, yapının dinamik bir şekilde güncellendiğini ve ihtiyaçlara göre şekillendiğini göstermektedir. Ayrıca, yılda en az bir kez düzenlenen toplantılarla kurulun aktif bir şekilde çalıştığı ve karar alma süreçlerine katkı sunduğu anlaşılmaktadır.

2.2(c).2. Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak belirlenmesi

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinde oluşturulan Danışma Kurulu ile yılda en az bir kez olmak üzere yüz yüze toplantı gerçekleştirilmektedir. Bu toplantıların haricinde oluşturulan Whatsapp grupları, online toplantılar, email yolu ile görüşmeler sürekli yapılmaktadır. Yapılan toplantılarda özellikle fakülte bünyesinde verilen eğitim-öğretim süreçlerinin güncellenmesi üzerine gerekli fikir alışverişleri yapılmış ve ilgili toplantı tutanakları ile bunlar kayıt altına alınmıştır (Ek...Toplantı Tutanakları). Ayrıca 2024 yılında gerçekleştirilen toplantıda kurul üyeleri ile hazırlanan anket-görüş formları doldurularak eğitim-öğretim sürecine yönelik fikirleri alınmıştır. 2025-2026 yılından geçerli olmak üzere Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Programı eğitim öğretim müfredatı, eğitim amaçları güncellenmiştir. Bu güncellemede; iç ve dış paydaşlardan oluşan Danışma Kurulu üye görüşleri, Elazığ ilinde faaliyet gösteren Su Ürünleri Sektörü çalışanlarından alınan görüşler, öğrenci anket sonuçları, YÖK Bologna süreci etkili olmuştur.

Bu kapsamda; Su Ürünleri Fakültesi öğrencilerine yapılan ‘Öğrenci Memnuniyet Anketi’ kapsamında 2023-2024 yılında 57 öğrencinin katılımı ile gerçekleşen ankette eğitim-öğretim sürecine yönelik yöneltilen sorular aşağıdaki gibidir;

1. Programda ders döneminde karşılaştığınız sorunlar oldu mu? Cevabınız evet ise nedenlerini açıklar mısınız?
2. Üniversitemizde Bireysel ve Mesleki Gelişimin Arttırılmasını Sağlayacak Faaliyetler Gerçekleştirilmektedir.
3. Öğrencilerin aldıkları dersler yoğunlukları, seçmeli derslerin çeşitliliği konularından memnuniyeti
4. Su Ürünleri Fakültesi öğretim üyelerinin; öğrenciye yönelik tutumları, ders yöntem ve sunum teknikleri, başarıyı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinden memnuniyeti

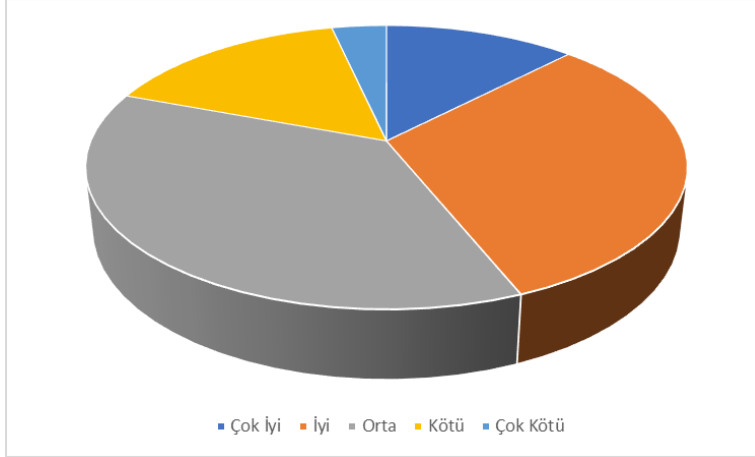
Bu sorulara verilen cevaplar değerlendirilmiş ve gerek müfredat gerekse diğer eğitim-öğretim süreçlerinde yapılacak değişikliklerde göz önünde bulundurulmuştur. Anket sonuçları aşağıda irdelenerek verilmiştir.

Su Ürünleri Fakültesi bazında ders döneminde karşılaşılan problemler adına yöneltilen soruya ise; 14 öğrencinin çok iyi, 43 öğrencinin ise iyi olarak değerlendirdiği, orta, kötü ve çok kötü seviyelerini hiçbir öğrencinin onaylamadığı görülmüştür (Şekil 2.2(c).2.1).



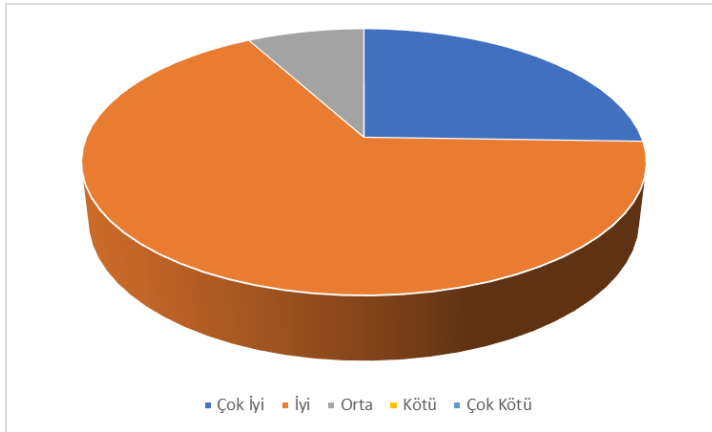
Şekil 2.2(c).2.1. 2023-2024 Su Ürünleri Fakültesi Öğrenci Memnuniyet Anketi Ders Dönemlerine Yönelik Değerlendirmeler.

Su Ürünleri Fakültesinde bireysel ve mesleki gelişimin arttırılmasını sağlayacak faaliyetlerin gerçekleşmesi konusunda öğrencilerin değerlendirmeleri dikkate alındığında; 7 kişinin Çok İyi, 18 kişinin İyi, 21 Kişinin orta, 9 öğrencinin kötü ve 2 öğrencinin ise çok kötü seviyede değerlendirildiği belirlenmiştir (Şekil 2.2(c).2.2).



Şekil 2.2(c).2.2. 2023-2024 Su Ürünleri Fakültesi; Fakültede Bireysel ve Mesleki Gelişiminin Arttırılmasını Sağlayacak Faaliyetler Konusunda Öğrenci Değerlendirmeleri.

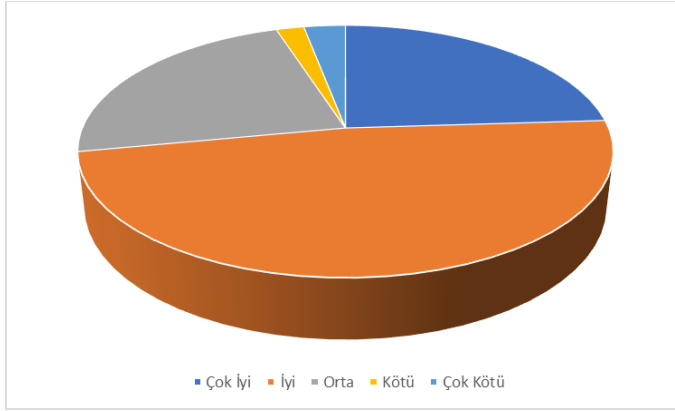
Öğrencilerin aldıkları dersler yoğunlukları, seçmeli derslerin çeşitliliği konularında memnuniyet düzeyleri incelenecek olursa; ortalama olarak %25,5 çok iyi, %66,5 iyi, %8 orta olarak belirlenirken kötü ve çok kötü seçeneğini hiçbir öğrenci seçmemiştir (Şekil 2.2(c).2.3.).



Şekil 2.2(c).2.3. 2023-2024 Su Ürünleri Fakültesinde Okutulan Derslerin Yoğunluğu ve Seçmeli Derslerin Çeşitliliği Konularındaki Değerlendirmeler.

Su Ürünleri Fakültesi öğretim üyelerinin; öğrenciye yönelik tutumları, ders yöntem ve sunum teknikleri, başarıyı ölçme ve değerlendirme yöntemlerine yönelik öğrenci memnuniyet seviyeleri ortalama

olarak; %24 çok iyi, %48 iyi, %23 orta, %2 kötü ve %3 çok kötü olarak değerlendirilmiştir (Şekil 2.2(c).2.4).



Şekil 2.2(c).2.4. 2023-2024 Su Ürünleri Fakültesi Öğretim Üyelerinin Öğrenciye Karşı Tutum, Ders Sunum ve Değerlendirmesine Yönelik Memnuniyet Düzeyleri.

2.2(d) Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Program Eğitim Amaçlarının güncellenmesi belirli periyotlarla ihtiyaçlara binayen yasal mevzuatlar çerçevesinde yapılacaktır. Paydaşlardan alınan görüşler ve öğrenci anket değerlendirmeleri, ilgili komisyon üyeleri tarafından ölçme ve değerlendirme yapılarak eğitim komisyonuna sunulacaktır. Eğitim komisyonu, yaptığı çalışmayı dekanlığa sunacaktır. Eğitim komisyonunun “Program Eğitim Amaçları” konusundaki değerlendirmesi Fakülte Akademik Kurulunda ele alınarak karara bağlanacaktır. Program eğitim amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesine ait akış şeması Tablo 2.2.d.1’de gösterilmiştir.

Tablo 2.2.d.1. Program Eğitim Amaçlarının Belirlenmesi ve Güncellenmesi Süreci

Adım No	Süreç Aşaması	Açıklama
1	Paydaş Görüşlerinin ve Öğrenci Anketlerinin Toplanması	İç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler ile öğrenci anket sonuçları derlenir.
2	Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Tarafından Analiz	Toplanan veriler ilgili komisyonlar tarafından analiz edilir ve değerlendirilir.
3	Eğitim Komisyonuna Sunum	Komisyon değerlendirmeleri, Eğitim Komisyonu’na raporlanır.
4	Eğitim Komisyonunun Değerlendirmesi	Eğitim Komisyonu, gelen verileri değerlendirerek öneriler geliştirir.
5	Dekanlığa Sunum	Eğitim Komisyonu’nun önerileri dekanlığa sunulur.

6	Fakülte Akademik Kurulunda Görüşülmesi	Dekanlık tarafından Akademik Kurula iletilen öneriler burada tartışılır ve karara bağlanır.
7	Program Eğitim Amaçlarının Güncellenmesi	Akademik Kurul kararı doğrultusunda eğitim amaçları güncellenir ve yürürlüğe girer.

Açıklama:

1. **Paydaş Görüşleri ve Öğrenci Anketleri:** İç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler ile öğrenci anket sonuçları toplanır.
2. **İlgili Komisyonlar Tarafından Ölçme ve Değerlendirme:** Bu veriler, ilgili komisyonlar tarafından analiz edilir.
3. **Eğitim Komisyonuna Sunum:** Değerlendirme sonuçları eğitim komisyonuna iletilir.
4. **Eğitim Komisyonunun Değerlendirmesi:** Komisyon, program eğitim amaçlarını gözden geçirerek öneriler geliştirir.
5. **Dekanlığa Sunum:** Eğitim komisyonunun önerileri dekanlığa sunulur.
6. **Fakülte Akademik Kurulunda Görüşülmesi:** Dekanlık tarafından akademik kurula iletilen öneriler burada tartışılır.
7. **Program Eğitim Amaçlarının Güncellenmesi:** Kurul kararı doğrultusunda eğitim amaçları güncellenir.

2.2(e) Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması

2.2(e).1. Program eğitim amaçlarının yayımlanması

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Programının Eğitim Amaçları hem resmi web sayfasında, hem Bologna Bilgi Paketleri içerisinde bulunmaktadır. Program Eğitim Amaçlarına ilgili bağlantıdan ulaşılabilir ([Bologna Bağlantısı](#)).

2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

2.3.1. Program eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci

Program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyini belirlemek için kullanılan temel ölçme sistemi, programdan mezun olan öğrencilerin takip edilmesine dayanmaktadır. Bu kapsamda programımızdan mezun olan öğrenciler Fırat Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi vasıtası ile izlenmektedir ([Mezun Bilgi Sistemi](#)). 2023-2024 yılında mezun bilgi sisteminden alınan veriler değerlendirilerek ‘Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi 2023-2024 Yılı Mezun Değerlendirme Raporu’ hazırlanmış ve mezunlarımız ile daha fazla iletişim kurulması adına çeşitli etkinlikler planlanmıştır. Bu çerçevede 2025 yılında ilki gerçekleştirilen ‘Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Mezunlar Buluşması’ yapılmıştır. Yapılan bu etkinliğin değerlendirilmesi adına daha sonra ‘FSÜFAK Mezunlar Buluşması Değerlendirme Anketi’ yapılarak geleneksel hale getirilmesi planlanan bu etkinliğe dair değerlendirmeler elde edilmiştir.

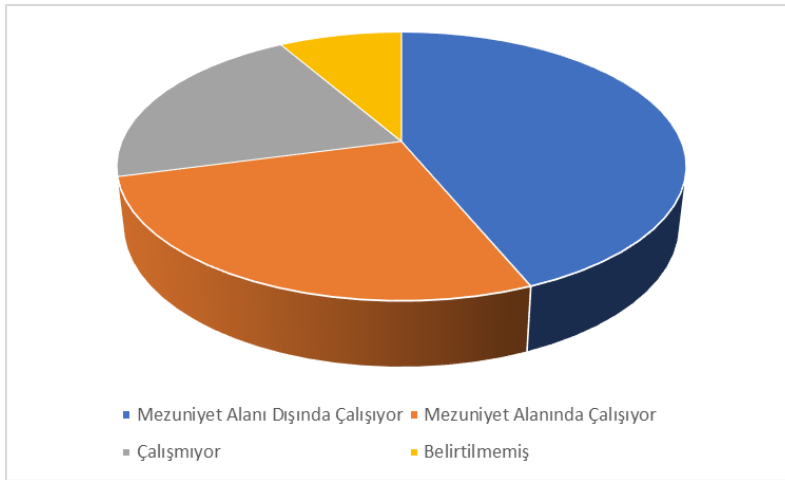
Mezun Bilgi Sisteminin yanı sıra paydaşımız olan program mezunlarımız ile yapılan görüşmeler (mail, whatsapp vb.) ile program eğitim amaçlarına ulaşılma düzeyi takip edilmektedir.

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi olarak hem üniversite Mezun Sistemi hem de Fakülte bazında yer alan Mezun Sistemleri haricinde Anadolu Su Ürünleri Mühendisleri Derneği (Ana-Süm-Der) ile de mezunlarımız ile iletişim kurulmaktadır. Ana-Süm-Der 12.12.2023

tarikhinde kurulmuş olup, genel merkezi Elazığ olan ve tüm Türkiye’de Su Ürünleri Mühendislerinin örgütlenmesi konusunda çalışmalar yürüten bir dernektir. Derneğin Genel Başkanlığını; Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinden mezun olan Yüksek Su Ürünleri Mühendisi Ergün Aslan yapmaktadır. Derneğin yönetim kurulunda fakültemizin öğretim üyelerinden; Dekan Prof. Dr. Kenan Köprücü (Genel Başkan Yardımcısı), Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Emine Özpolat, Prof. Dr. Feray Sönmez ve Doç. Dr. Mürşide Dartay yer almaktadır. Derneğin mevcut üye sayısının 100’ü aştığı ve 60 üyenin Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesinden mezun olduğu, üyelerinin büyük çoğunluğunun ise Su Ürünleri Sektöründe faaliyet gösteren firmalarda kurucu, yönetici/mühendis ve sorumlu mühendis pozisyonlarında görev aldıkları beyan edilmiştir. Söz konusu dernek; Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi ile Su Ürünleri Mühendisleri arasında bir köprü görevi görmekte ve ortak çalışmaların yapılması planlanmaktadır. Dernek faaliyetleri ile fakültemiz ile mezunlarımız arasında daha güçlü bir iletişimin kurulacağı düşünülmektedir.

2.3.2. Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

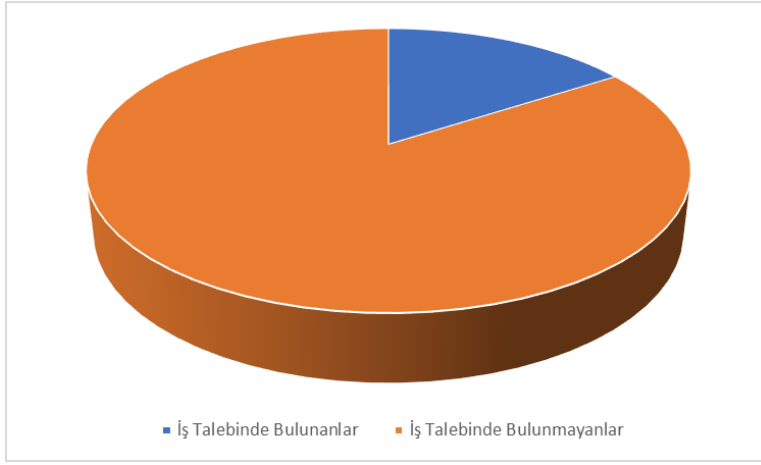
Program eğitim amaçlarına ulaşılmasını ölçmek amacıyla Fırat Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi üzerinden; mezun olan öğrencilere yönelik anket çalışması gerçekleştirilmiştir. Mezunların kariyer durumlarına ilişkin özet sonuçlar Şekil 2.3.1’de verilmiştir. Anket sonuçları incelendiğinde Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyleri homojen bir dağılım göstermese de %33,33’ünün Mezuniyet alanı dışında çalıştığı, %30,15’inin Mezuniyet alanında çalıştığı, %30,15’lik kısmın herhangi bir işte çalışmadığı ve %6,34’lük kısmın ise çalışma durumu hakkında herhangi bir bilgi beyan etmediği görülmüştür. Bu sonuç Su Ürünleri Mühendisliği programının, mühendislik temelli bir program olmasından dolayı mezuniyet alanı dışında da çalışma olanağı buldukları şeklinde yorumlanmıştır.



Şekil 2.3.1. 2023-2024 yılı itibari ile Su Ürünleri Fakültesi Mezunları Çalışma Durumları

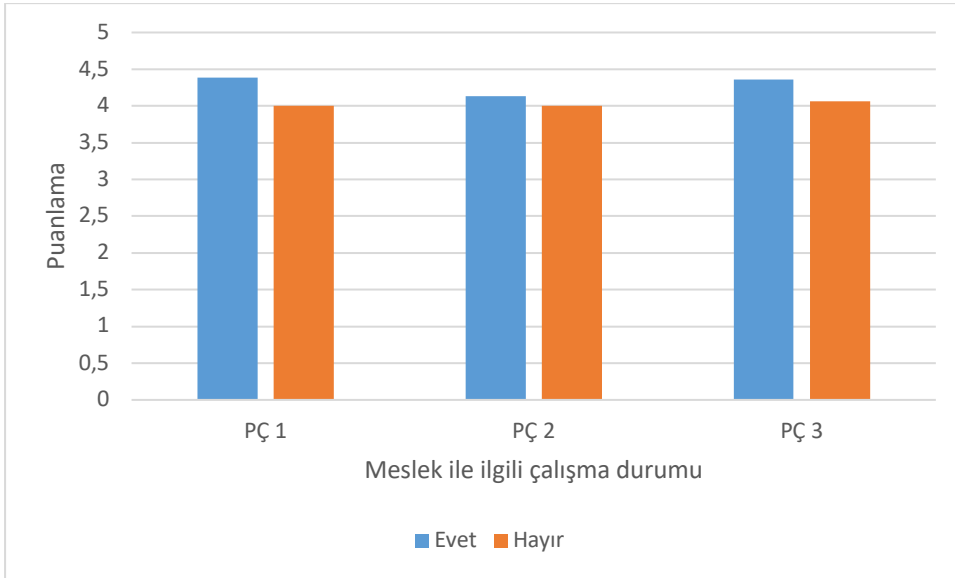
Mezun bilgi sisteminden alınan bilgilere göre; iş talebi konusunda %15,87 Evet ve %84,12 oranında Hayır denildiği tespit edilmiştir. İş talebi konusunda evet şeklinde beyanda bulunanların tümünün %90’ının çalışmadığı, %10’unun ise mezuniyet alanı dışında çalıştığı görülmüştür.

Mezun Bilgi Sistemi üzerinde yer alan ‘İş Talebi’ sorusuna verilen cevaplar incelendiğinde; %15,87’sinin ‘Evet’, %84,12’sinin ise ‘Hayır’ dediği görülmüştür. Evet cevabını verenlerin %90’ının çalışmadığı görülürken %10’luk kısmın mezuniyet alanı dışında çalıştığı ve farklı bir iş talebinde bulunulduğu tespit edilmiştir (Şekil 2.3.2).



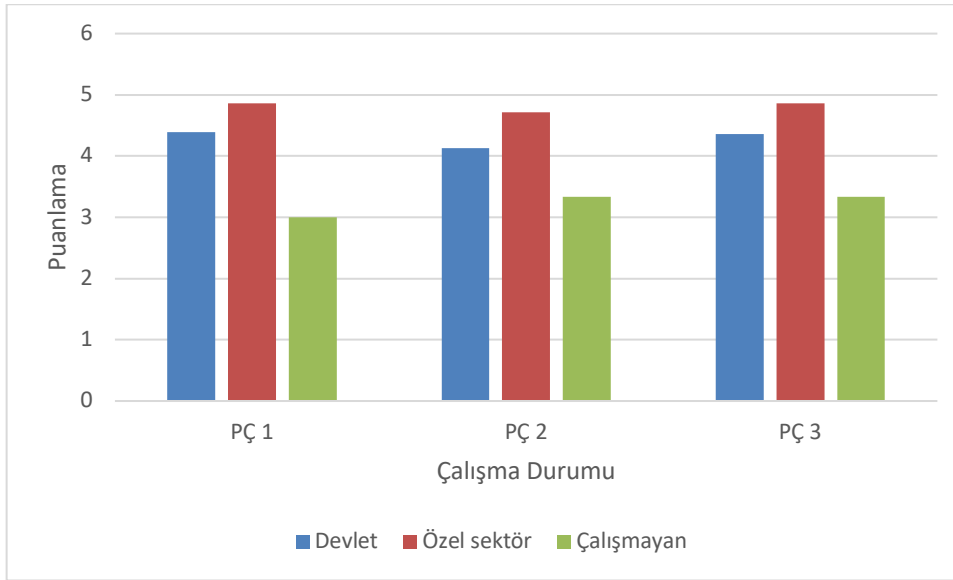
Şekil 2.3.2. Mezunların İş Talep Değerlendirmeleri

Mezun öğrenciler için düzenlenen ankette Program Eğitim Amaçlarına ulaşılma düzeyini değerlendirmeleri için 1-5 arasında puan vererek değerlendirmeleri istenmiştir. Program Eğitim Amaçlarına ulaşılma düzeyi anket sonuçları Şekil 2.3.3’de verilmiştir.



Şekil 2.3.3. Meslek ile ilgili çalışma durumuna göre Program çıktıları

Meslek ile ilgili çalışanlar (Evet), PÇ1, PÇ2 ve PÇ3 puanlarında daha yüksek ortalamalara sahip. Bu, meslekle ilgili çalışanların kendilerini daha yeterli ve özgüvenli hissettiklerini gösteriyor. **Çalışmayanlar (Hayır)** ise tüm PÇ değerlerinde daha düşük ortalamalar sergiliyor. Özellikle PÇ1 ve PÇ3 farkı belirgin. Genel olarak, meslekle ilgili çalışma durumu ile PÇ puanları arasında **pozitif bir ilişki** var: meslekle ilgili çalışanların yeterlilik algısı daha yüksek.



Şekil 2.3.4. Program çıktılarının Çalışma Durumlarına göre değerlendirilmesi

Özel sektör, devlet ve çalışmayan grupları karşılaştırıldığında, **istatistiksel olarak anlamlı farklar olmasa da ortalamalar belirgin bir eğilim gösteriyor**. Özel sektör çalışanları PÇ1, PÇ2 ve PÇ3 için en yüksek ortalamalara sahip (yaklaşık 4.86), bu da bu grubun mesleki yeterlilik ve özgüven algısının en güçlü olduğunu gösteriyor. Devlet çalışanları ikinci sırada yer alıyor (ortalama ~4.3), yeterlilik algısı yüksek ancak özel sektör kadar değil. Çalışmayanlar ise en düşük ortalamalara sahip (ortalama ~3.2), bu durum meslekle ilgili aktif olarak çalışmayan bireylerin kendilerini daha az yeterli hissettiklerini ortaya koyuyor. Genel olarak, **çalışma yeri ile yeterlilik algısı arasında pozitif bir ilişki var: özel sektör > devlet > çalışmayan**, ancak yapılan t-testine göre bu farklar istatistiksel olarak anlamlı değil ($p > 0.05$).

2010 yılı öncesi mezun olan bireyler, PÇ1, PÇ2 ve PÇ3 açısından daha yüksek ortalamalara sahiptir. Bu durum, eski mezunların mesleki yeterlilik, özgüven ve etik ilkelere bağlılık konularında daha güçlü bir algıya sahip olduklarını göstermektedir. 2010 sonrası mezunlarda ise puanlar biraz daha düşük seyretmektedir; bu fark, sektördeki değişimler, iş olanakları veya eğitim müfredatındaki farklılıklarla ilişkili olabilir. Genel olarak, zamanla yeterlilik algısında bir miktar düşüş gözlenmektedir.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

ZİDEK Tanımları:

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

3.1.1. Tanımlanan Program Çıktıları

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Güncel Program Çıktıları Tablo 3.1’de verilmiştir. Program çıktılarına ilgili web sayfasından, Bologna bilgi paketlerinden ulaşılabilmektedir (Program Çıktıları).

Tablo 3.1. Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Program Çıktıları

PÇ-1	Su Ürünleri Mühendisliği disiplinine özgü konulardan, matematik, istatistik ve fen bilimleri derslerinden kazandığı kuramsal ve uygulamalı bilgi ve becerilerini Su Ürünleri Mühendisliği alanındaki mühendislik problemlerinde kullanabilme becerisini kazanır.
PÇ-2	Mühendislik uygulamalarının sağlık, çevre, ekonomi, güvenlik, su kaynaklarının yönetimi ve sürdürülebilir kullanımı gibi toplumsal konularda bilgi sahibi olarak; su ürünleriyle ilgili güncellenen mevzuatı takip edebilme ve gerektiğinde uygulayabilme becerisini kazanır.
PÇ-3	Su Ürünleri Mühendisliği alanındaki problemlerin incelenmesi, veri toplayabilme ve sonuçları analiz edebilme, proje süreçlerinde sorumluluk alabilme ve profesyonel danışmanlık yapabilme becerisini kazanır.
PÇ-4	Su Ürünleri Mühendisliği alanındaki modern araç gereçleri, tasarım ve analiz yöntemlerini, bilişim teknolojilerini takip edebilme ve etkin bir şekilde kullanabilme becerisini kazanır.
PÇ-5	Su Ürünleri Mühendislik alanıyla ilgili uygulamalar, girişimcilik, sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi; plan ve proje hazırlama, proje yönetme ve risk yönetimi becerisini kazanır.
PÇ-6	Su Ürünleri Mühendislik uygulamalarında kullanılan yöntemler ve standartlar hakkında bilgi sahibi; su ürünlerinin üretimi ve işlenmesi süresince halkı fiziksel, kimyasal ve biyolojik tehditlerden korumak için hijyen programları geliştirebilme ve gerekli tedbirleri alabilme becerisini kazanır.
PÇ-7	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği konusunda farkındalık; güncel ve doğru bilgiye erişebilme, bilim, teknoloji ve sanat alanlarındaki gelişmeleri izleme ve kendini bu alanlarda geliştirebilme becerisini kazanır.

PÇ-8	Yazılı ve sözlü iletişim kurma yeterliliğine sahip olma, problemlere alternatif çözümler üretebilme, bilgi, gözlem ve düşüncelerini başkalarına iletebilme becerisi, en az bir yabancı dil bilgisi
PÇ-9	Su ürünlerinin üretimi ve işlenmesi aşamalarında mesleki sorumluluk ve etik ilkelerine uygun davranma becerisi
PÇ-10	Su ürünleri alanında disipline özgü ve disiplinler arası alanlarda bireysel çalışma ve takım çalışmalarında etkin rol alabilme becerisi
PÇ-11	Mesleki paydaşlarıyla iletişimde olarak, bölgesel veya ulusal düzeydeki ortak sorunlara çözüm üretebilme ve bilgisini arttırmak için mesleki etkinliklere katılma becerisi

3.1.2. Program çıktılarının Ziraat Fakülteleri Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Program çıktılarımız ile ZİDEK çıktıları ve TYYÇ yeterlikleri ile uyumlu olarak belirlenmiştir. Bu şekilde belirlenen program çıktılarımız ZİDEK çıktılarını tam olarak kapsamaktadır. Çıktılar arasındaki ilişki Tablo 3.1.2’de verilmiştir.

Tablo 3.1.2. Program Çıktılarının Zidek Çıktıları ile Uyumu

ZİDEK Ölçütleri	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11
3.3.a	✓	✓									
3.3.b	✓	✓									
3.3.c			✓	✓							
3.3.d	✓		✓	✓							
3.3.e				✓	✓					✓	
3.3.f							✓			✓	
3.3.g			✓		✓			✓			
3.3.h							✓				✓
3.3.i						✓			✓		
3.3.j					✓	✓					
3.3.k		✓				✓					✓

3.1.3 Program çıktılarının program eğitim amaçları

Program eğitim amaçları ve Program çıktıları arasındaki ilişki Tablo 3.1.3’ de gösterilmiştir. Program Eğitim Amaçları, programdan mezun olan öğrencilerin kariyerlerine yönelik amaçlar olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda program çıktıları da öğrencileri kariyer

imkanlarına sahip olabildiğini sağlayacak şekilde güncellenmiştir. Program Çıktıları Program Eğitim Amaçları ile tam olarak uyumludur.

Tablo 3.1.3. Program Çıktılarının, Program Eğitim Amaçları ile Uyumu

	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11
PEA1*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PEA2*	✓		✓	✓	✓		✓	✓		✓	
PEA3*		✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓

3.1.4. Program çıktıları belirleme yöntemini anlatınız.

Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği programı çıktıları belirlenirken öncelikle ZİDEK ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TTYÇ) dikkate alınmıştır. Bunlarla birlikte dış paydaşlarımız ile yapılan toplantı ve görüşmeler neticesinde alınan değerlendirmelerde esas alınmıştır. Bölüm program çıktıları ZİDEK'in öngördüğü program çıktıları ile aynı doğrultuda ve TTYÇ ile uyumludur. TTYÇ Lisans Eğitimi Yeterlilikleri ile program çıktıları eşleştirme tablosu Fırat Üniversitesi Ders Bilgi Paketi sisteminde mevcuttur (TTYÇ ilişki tablosu).

3.1.5 Program çıktıları dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemi

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi, **Su Ürünleri Mühendisliği Programı** kapsamında program çıktıları belirlenmesi ve güncellenmesi sürecini, çok paydaşlı ve katılımcı bir yaklaşımla yürütmektedir. Bu süreçte; **öğrenciler, mezunlar, kamu kurumları, özel sektör temsilcileri, Danışma Kurulu, Eğitim Komisyonu ve Fakülte Akademik Kurulu** gibi iç ve dış paydaşların katkıları esas alınmaktadır.

Program çıktıları belirlenmesi ve güncellenmesi süreci aşağıdaki şekilde işlemektedir:

1. **Öğrenciler ve mezunlar** başta olmak üzere, iç paydaşlardan düzenli olarak geri bildirimler toplanmaktadır.
2. **Danışma Kurulu**, kamu ve özel sektör temsilcilerinden oluşan dış paydaşlarla birlikte düzenli aralıklarla toplanmakta ve programla ilgili görüş ve önerilerini sunmaktadır.
3. Toplanan tüm paydaş görüşleri, **Eğitim Komisyonu** tarafından değerlendirilmekte ve analiz edilmektedir.
4. Eğitim Komisyonu'nun hazırladığı değerlendirme raporu, **Fakülte Akademik Kuruluna** sunulmakta ve burada ayrıntılı olarak ele alınmaktadır.
5. Akademik Kurulun onayı doğrultusunda, program çıktıları gerekli görülen güncellemeler yapılmaktadır.

Bu yapı sayesinde, program çıktıları hem **güncel sektörel ihtiyaçlara** hem de **yasal mevzuatlara** uygun şekilde sürekli olarak gözden geçirilmekte ve geliştirilmektedir.

Söz konusu sürecin işleyişi, **Tablo 3.1.5**'te şematik olarak sunulmuştur.

Tablo 3.1.5. Program Çıktılarının Güncellenmesi İş Akışı

Adım No	Süreç Aşaması	Açıklama
1	Öğrenci ve Mezun Görüşlerinin Alınması	İç paydaşlar olan öğrenciler ve mezunlardan düzenli olarak geri bildirim toplanır.

2	Danışma Kurulu Toplantıları ile İç ve Dış Paydaş Görüşlerinin Toplanması	Danışma Kurulu aracılığıyla kamu ve özel sektör temsilcilerinden görüşler alınır.
3	Eğitim Komisyonu Tarafından Değerlendirme	Toplanan paydaş görüşleri Eğitim Komisyonu tarafından analiz edilir ve raporlanır.
4	Fakülte Akademik Kurulunda Görüşülmesi	Eğitim Komisyonu raporu Fakülte Akademik Kurulu'nda değerlendirilir.
5	Program Çıktılarının Güncellenmesi	Akademik Kurul kararı doğrultusunda gerekli görülmesi halinde program çıktıları güncellenir.

3.2 Ek Program Çıktıları

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği programına yönelik ek program çıktısı bulunmamaktadır.

3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

3.3.1. Mezuniyet Aşamasına Gelen Öğrencilerin Program Çıktılarına Ulaşması

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Programının tüm gereklerini yerine getiren, diploma notu 2 veya daha yüksek olmak koşulu ile en az 145 kredi veya 240 AKTS kredisine sahip olan ve zorunlu stajın (altıncı yarıyıl sonunda 30 iş gününü tamamlayacak şekilde sektörde faaliyet sürdüren kamu ve özel sektör kurumlarında staj yapmaktadırlar) tamamlanmış öğrenciler, mezuniyet koşullarını sağlamış sayılmaktadırlar. Öğrencilerin GNO'sunun en az 2,00 olması zorunludur. Böylelikle; %50 başarının mezuniyete yettiği durum için mezuniyet aşamasına gelmiş bütün öğrencilerin program çıktılarına ulaşıldığının kesin olduğu anlamına gelmektedir.

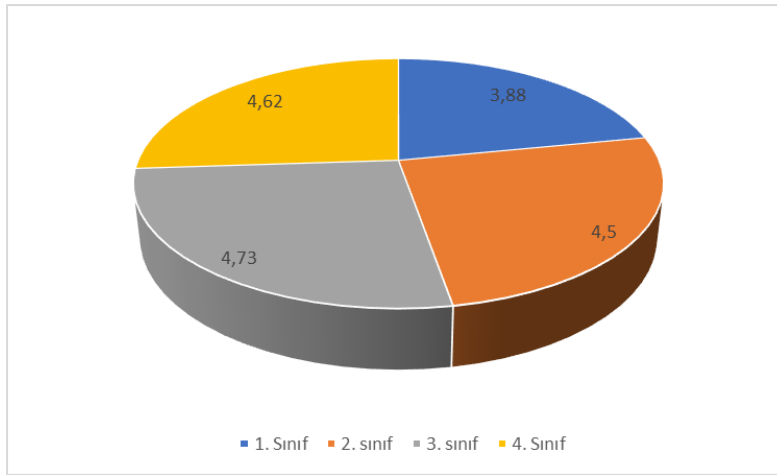
Program çıktılarını ölçme amacıyla iki farklı yol izlenmektedir. Birinci değerlendirme, müfredat dersleri ve AKTS kredilerini içeren ders bilgi paketi ve Öğrenci Bilgi Sistemini (ÖBS) üzerinden gerçekleştirilen “Ders Değerlendirme Anketleri” ikincisi ise, mezun aşamasına gelmiş olan öğrenciler ile yapılan yeni mezun anketi çalışmasıdır. Her iki değerlendirme uygulamasından elde edilen sonuçlar ışığında program çıktılarını karşılayacak ve geliştirecek olan nitelikte güncellemeler belirlenmekte, değerlendirilmekte ve uygulanmaktadır. Yapılması düşünülen güncellemeler, Su Ürünleri Fakültesi Eğitim Komisyonunda tartışılmakta ve eğitimde kaliteyi arttırmak için sonraki dönemlerde uygulanmaktadır.

Su Ürünleri Fakültesinin Lisans müfredatında yer alan her bir dersin program çıktılarına katkı seviyesini belirlemek için dersi veren öğretim elemanının her dönem ilgili derse ne kadar katkı sağladığını tespit etmek amacıyla yapılan ‘Ders Değerlendirme Anketleri’ 1 ile 5 arasında bir puanlandırma sistemi ile değerlendirilmekte ve derslerin dönemseller yeterliliklerini belirleyen program çıktılarından değerlendirilmesini baz almaktadır. Değerlendirme sürecinde öğretim elemanı tarafından belirlenen dersin program çıktısının hedeflenen katkısı ve puanlandırma sonucu elde edilen dersin program çıktılarına katkısı kullanılmaktadır. Müfredatta yer alan her bir dersin program çıktılarına katkı seviyesi ve dersin öğrenme çıktıları ile ilişkisi ders bilgi paketi sayfasında yer almaktadır. Her bir ders için öğretim üyelerinin ÖBS ekranında dersin öğrenme çıktıları yer almaktadır ayrıca öğrencilerin öğrenme çıktısını ölçmede kullandığı

vize, final kısa süreli sınav vb. yöntemlerde bu sistemde bulunmaktadır. Her bir öğrenme çıktısı program çıktıları ile ilişkilendirilerek Öğrenme-Program Çıktısı İlişki Matrisi elde edilmektedir.

Dersin öğretim planı ve öğrenme çıktıları aracılığıyla her bir Program Çıktısına hedeflediği katkıya ulaşıp ulaşılmadığının değerlendirilmesi, öğrencinin dersi başarması için gerekli minimum not olan ve ilgili ders içerisinde değerlendirilen bütün faaliyetlerin ortalamasının dekanlık barajı olan %45 ve üzeri puan alma şeklinde belirlenmiştir. Katkının bu şekilde değerlendirilmesi bütün dersleri geçerek mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencinin program çıktılarına ulaşarak mezun olduğunu garanti altına alma düşüncesiyle oluşmuştur.

2023-2024 yılı bahar döneminde mezun aşamasına gelmiş olan 4. Sınıf öğrencilerinin aldığı derslere yönelik uygulanan ‘Ders Değerlendirme Anket’ sonuçları incelenecek olursa; Balık parazitleri, Su Ürünleri Uygulamalarında Etik, Su Ürünlerinde Kalite kontrolü, Balıkçılık Yönetimi ve Yük İstifi derslerini alan 8 öğrenciden 7’sinin ankete katılım gösterdiği belirlenmiştir. Deniz Hukuku dersini alan 8, Su Ürünleri Yetiştiriciliğinde Biyoteknoloji dersinden 7, Su Omurgasızları Yetiştiriciliği 9, Türkiye Balıkçılığı da ise 2 kişinin dersi aldığı ve dersi alan tüm öğrencilerin ders değerlendirme anketine katılım gösterdiği tespit edilmiştir. Bitkisel Su Ürünleri Üretim Teknikleri dersini alan 6 öğrenciden 5’i, İçsular Islahı dersinde 12 öğrenciden 11’i, Su Ürünleri Mevzuatı dersinde 9 öğrenciden 8’i ve Su Ürünlerinde Farmakoloji dersini alan 2 öğrenciden 1’i anketlere katılım sağlamıştır. Eğitim-Öğretim müfredatının 8. döneminde yer alan Bitirme Ödevi dersinde ise 7 öğrenci farklı öğretim üyelerinden ders alınmıştır. Bitirme ödevine yönelik yapılan anket sonuçları incelendiğine ortalama $4,48 \pm 0,59$ puan alındığı ve iyi seviyesinin üzerine ulaşıldığı görülmüştür. Ders Değerlendirme Anketlerine verilen puanlar hesaplandığında bahar döneminde okutulan toplam 14 derse ait ortalamanın $4,62 \pm 0,76$ olduğu ve çok iyi seviyesine yaklaşıldığı tespit edilmiştir (Şekil 3.3.1).

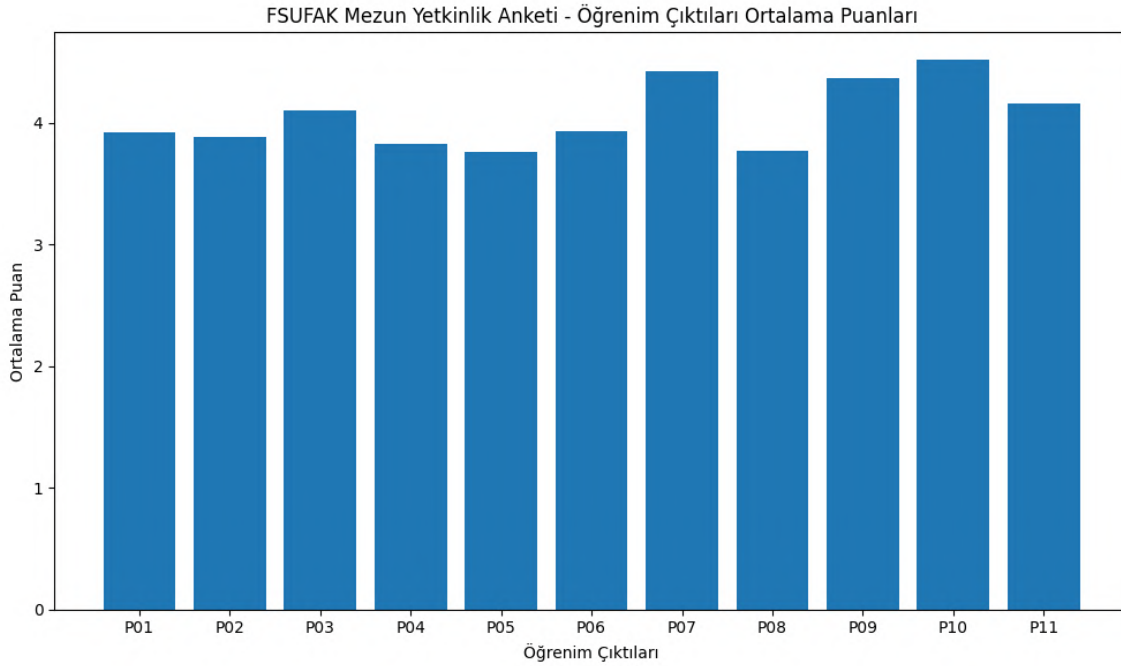


Şekil 3.3.1. 2023-2024 Yılı Bahar Dönemi Ders Değerlendirme Anketlerinin Değerlendirme Sonuçları

3.3.2. Mezun Yetkinlik Anketi, Öğrenim Çıktıları Ortalama Puanları

Program çıktılarına ulaşma düzeylerinin belirlenmesinde ‘Mezun Anketi’ gerçekleştirilmiştir. 2025 yılı Haziran ayında gerçekleştirilen ankete 63 mezunumuz katılmış ve her bir PÇ’na 1 ile 5 arasında puan vererek değerlendirilmiştir. Anket sonuçları değerlendirildiğinde; elde edilen ağırlıklandırılmış puan dağılımı ise Şekil 3.3.2’de sunulmuştur. İlgili grafikte; öğrencilerin her bir PÇ’ye verdiği puanlandırma grafiksel olarak verilmiştir. Yapılan anket çalışması sonucunda 1 ile 5 puan arasında değişen puanlandırma baz alınarak ortalama başarı oranları hesaplanmıştır. Bu puanlamalar sırası ile; PÇ-1’in 3,92, PÇ-2’nin 3,89, PÇ-3’ün 4,10, PÇ-4’ün 3,82, PÇ-5’in 3,76, PÇ-6’nın 3,94, PÇ-7’nin 4,42, PÇ-8’in 3,77, PÇ-9’un 4,37, PÇ-10’un 4,52 ve PÇ-11’in

ise 4,16 ortalama puan aldığı belirlenmiştir. Referans değer olarak 2,5 kabul edildiğinde, bu değer in altında puan verilmiş olan bir program çıktısı bulunmamaktadır (Şekil 3.3.2).



Şekil 3.3.2. Mezun Yetkinlik Anketi, Öğrenim Çıktıları Ortalama Puanları

3.3.3. Su Ürünleri Fakültesi Mezunlarının Yıllara Göre Program Çıktılarına Ulaşma Düzeyleri

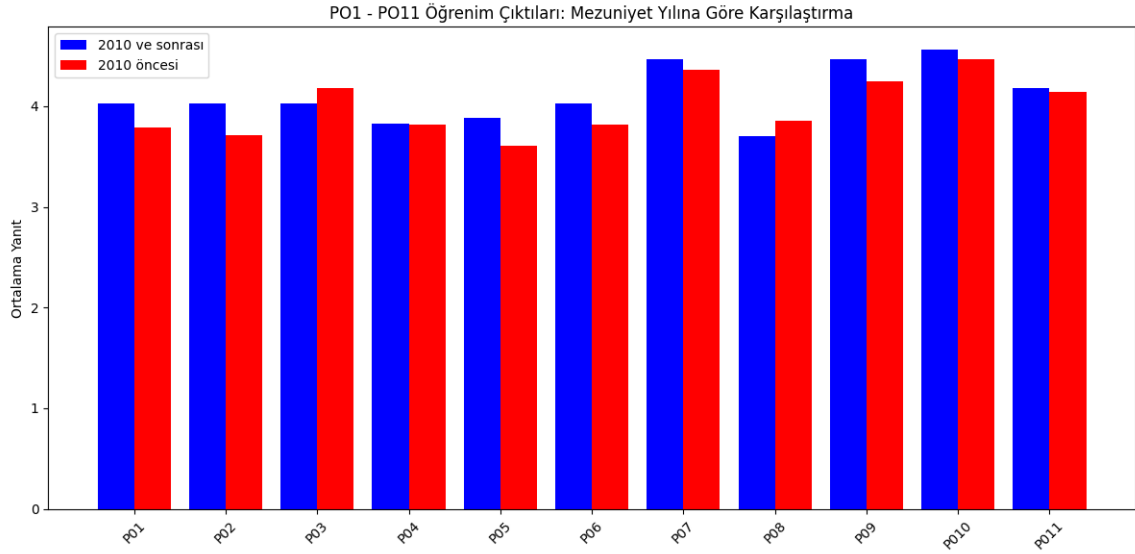
Program çıktıları bazında sonuçlar incelendiğinde ulaşım düzeyi en yüksek olan program çıktısı PÇ -10 (Su ürünleri alanında disipline özgü ve disiplinler arası alanlarda bireysel çalışma ve takım çalışmalarında etkin rol alabilme becerisi) olarak belirlenmiştir. Bu sonuca istinaden; mezunlarımızın grup çalışmasına ve disiplinler arası iş birliğine oldukça yatkın olduğu söylenebilir. Ulaşım düzeyi puanı en düşük olan program çıktısının ise PÇ-5 (Su Ürünleri Mühendislik alanıyla ilgili uygulamalar, girişimcilik, sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi; plan ve proje hazırlama, proje yönetme ve risk yönetimi becerisi) olduğu belirlenmiştir. Bu sonuca istinaden ise; girişimcilik ve proje yönetimi konularında gelişim alanının artırılması gerekliliği ve su ürünleri sektörü ve iş dünyası ile iş birliklerinin ve uygulamam alanlarının artırılması gerekliliği olduğu görülmüştür.

Anket sonuçları bir bütün olarak değerlendirildiğinde; Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesinin program çıktıları içerisinde güçlü yönlerinin PÇ-7 (Yaşam boyu öğrenme), PÇ-9 (Etik), PÇ-10 (Takım çalışması) olduğu, geliştirilmesi gereken alanların ise PÇ-4 (Teknoloji kullanımı), PÇ-5 (Girişimcilik) ve PÇ-8 (İletişim ve yabancı dil) olduğu belirlenmiştir.

Sonuçlara bakıldığında program öğrencilerinin program çıktılarına ulaşmada, mezuniyet koşulu olan %50 seviyesini (2,5 puan) sağladıkları görülmektedir. Gerek paydaş buluşmaları gerek bölüm yönetiminin süreci iyileştirmeye yönelik çalışmaları ile seviyenin daha yukarı çıkarılması planlanmaktadır. Anket sonuçlarından sonra öğrencilerin program çıktılarına ulaşım düzeyini arttırmak için sınıf danışmanları tarafından öğrencilere seçmeli dersler önerilecektir.

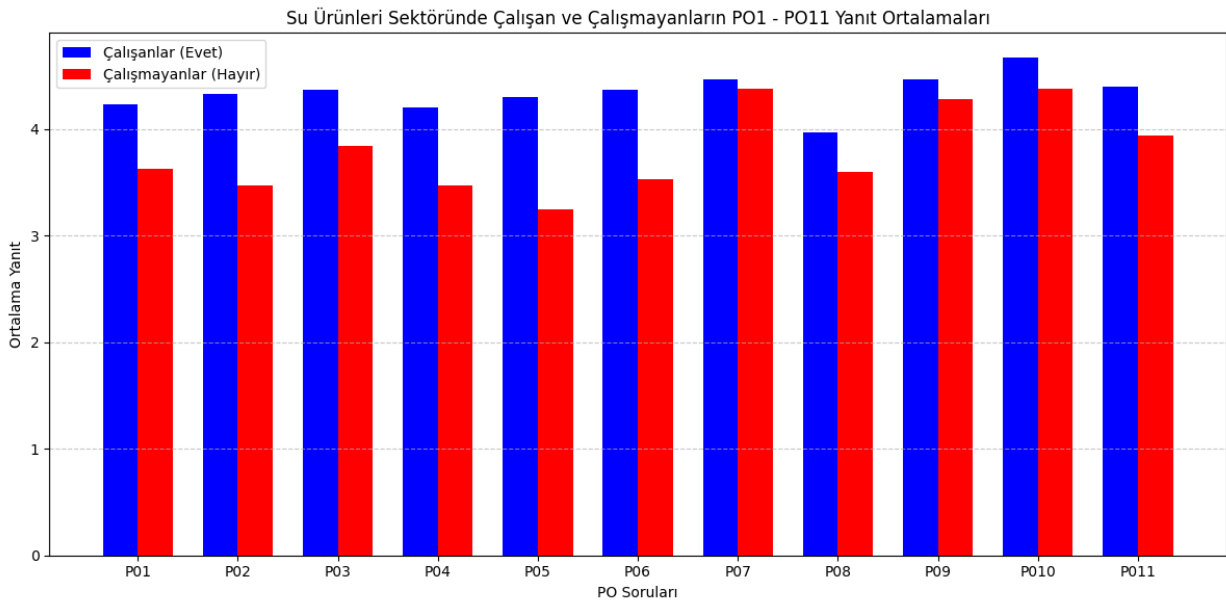
Yapılan mezun anket sonuçları; mezuniyet yılları baz alınarak da değerlendirilmiştir. Mezuniyet yılı 2010 öncesi ve sonrası olarak nitelendirildiğinde; PÇ-1, PÇ-2, PÇ-5, PÇ-6 ve PÇ-9'da 2010 yılı sonrası mezunların bu alanlarda kendilerini daha yetkin hissettiği belirlenmiştir.

PÇ-3, PÇ-4, PÇ-7, PÇ-8, PÇ-10 ve PÇ-11’de ise mezun yıllarına göre gruplar arasında anlamlı bir fark gözlenmediği tespit edilmiştir (Şekil 3.3.3).



Şekil 3.3.3. Su Ürünleri Fakültesi Mezunlarının Yıllara Göre Program Çıktılarına Ulaşma Düzeyleri

Su Ürünleri Fakültesi program çıktılarına ulaşma düzeylerinin belirlenmesinde mezunlarımızın su ürünlerin sektöründe çalışıp çalışmama durumlarına göre de bir analiz yapılmıştır. Bu değerlendirme sonucuna göre; en belirgin farkların **PÇ-5, PÇ-2 ve PÇ-6** öğrenim çıktılarında gözlemlendiği görülmüştür. Bu durum, sektörde çalışan bireylerin proje yönetimi, mevzuat bilgisi ve hijyen uygulamaları konularında daha yüksek beceriye sahip olduklarını düşündüklerini göstermektedir (Şekil 3.3.4).



Şekil 3.3.4. Su Ürünleri Fakültesi Mezunlarının Çalıştıkları Sektöre Göre Program Çıktılarına Ulaşma Düzeyleri

Şekil 3.3.1'de Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

Program çıktılarına ulaşma düzeyini değerlendirmede temel olarak her bir ders için belirlenen ders öğrenim çıktılarından yararlanılmıştır. Bir ders kapsamında yapılan ödev, laboratuvar çalışmaları, ara, kısa süreli ve final sınavlarını başarı ile tamamlayan öğrencilerin bu dersin katkı verdiği program çıktısında belirtilen beceri ve kazanımlara sahip olacağı kabul edilmektedir. Programda yer alan dersler, bu derslerde öngörülen öğrenme çıktıları ve öğrenci çalışmaları temel alınarak Program Çıktılarına Ulaşmak için hangi derslerin ve yöntemlerin nasıl kullanılacağına ve bu ders ve yöntemlerin kanıtlarına kolay bir erişim sağlamak için Tablo 3.3.1'de hazırlanmıştır. Bu tabloda program çıktılarına ulaşmada öne çıkan bazı dersler/yöntemler ve bu dersler/yöntemler aracılığıyla öğrencilere aktarılan unsurlar özetlenmiştir. Tabloda ilgili derslerde yer alan öğrenme çıktıları, ölçme değerlendirme yöntemleri ve program çıktılarını ölçme değerlendirme formu incelendiğinde ilgili program çıktısına ulaşmak için takip edilmek üzere planlanan yol gözlemlenmiş olacaktır.

Tablo 3.3.1. Program Çıktılarına Ulaşma ile Verilen Dersler

Çıktı No:	Su Ürünleri Mühendisliği Program Çıktısı	Çıkıya Ulaşma
PÇ-1	Su Ürünleri Mühendisliği disiplinine özgü konulardan, matematik, istatistik ve fen bilimleri derslerinden kazandığı kuramsal ve uygulamalı bilgi ve becerilerini Su Ürünleri Mühendisliği alanındaki mühendislik problemlerinde kullanabilme becerisi	Örnek Dersler: ENF 101, KİM 1115, MAT 1138, SUM 1101, SUM 1103, SUM 1105, FİZ 1108, IMU 1056, IMU 2013, SUM 2101, SUM 2102, SUM 2112, SUM 2120, IMU 2156, SUM 3119, SUM 3132, SUM 4103, SUM 4112, SUM 4115, SUM 4124
PÇ-2	Mühendislik uygulamalarının sağlık, çevre, ekonomi, güvenlik, su kaynaklarının yönetimi ve sürdürülebilir kullanımı gibi toplumsal konularda bilgi sahibi; su ürünleriyle ilgili güncellenen mevzuatı takip edebilme ve gerektiğinde uygulayabilme becerisi	Örnek Dersler: SUM 1102, SUM 1108, SUM 2103, SUM 2104, SUM 2105, SUM 2106, SUM 2108, SUM 2110, SUM 2111, SUM 2117, SUM 2120, SUM 2121, SUM 2122, SUM 2123, SUM 2128, SUM 3101, SUM 3104, SUM 3106, SUM 3107, SUM 3110, SUM 3118, SUM 3121, SUM 3123, SUM 3120, SUM 3128, SUM 4101, SUM 4102, SUM 4104, SUM 4105, SUM 4113, SUM 4114, SUM 4117, SUM 4119, SUM 4123, SUM 4122, SUM 4127, SUM 4128.
PÇ-3	Su Ürünleri Mühendisliği alanındaki problemlerin incelenmesi, veri toplayabilme ve sonuçları analiz edebilme, proje süreçlerinde sorumluluk alabilme ve profesyonel danışmanlık yapabilme becerisi	Örnek Dersler: ENF 101, SUM 2101, SUM 2112, SUM 2114, SUM 3104, SUM 3106, SUM 3109, SUM 3132, SUM 3124, SUM 4103, SUM 4105, SUM 4109, SUM 4110, SUM 4113, SUM 4115, SUM 4130
PÇ-4	Su Ürünleri Mühendisliği alanındaki modern araç gereçleri, tasarım ve analiz yöntemlerini, bilişim teknolojilerini takip edebilme ve etkin bir şekilde kullanabilme becerisi	Örnek Dersler: ENF 101, SUM 2104, SUM 2109, SUM 2113, SUM 2116, SUM 2118, SUM 2122, SUM 3103, SUM 3105, SUM 3112, SUM 3116, SUM 3117, SUM 3118, SUM 3119, SUM 4103, SUM 4108, SUM 4112, SUM 4116, SUM 4119, SUM 4125, SUM 4130
PÇ-5	Su Ürünleri Mühendislik alanıyla ilgili uygulamalar, girişimcilik, sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi;	Örnek Dersler: SUM 2101, SUM 2103, SUM 2115, SUM 2124, SUM 3116, SUM 3121, SUM 3128, SUM 4103, SUM 4101, SUM

	plan ve proje hazırlama, proje yönetme ve risk yönetimi becerisi	4102, SUM 4115, SUM 4120, SUM 4121, SUM 4122, SUM 4125, SUM 4126, SUM 4127
PC-6	Su Ürünleri Mühendislik uygulamalarında kullanılan yöntemler ve standartlar hakkında bilgi sahibi; su ürünlerinin üretimi ve işlenmesi süresince halkı fiziksel, kimyasal ve biyolojik tehditlerden korumak için hijyen programları geliştirebilme ve gerekli tedbirleri alabilme becerisi	Örnek Dersler: SUM 2107, SUM 2109, SUM 2116, SUM 2118, SUM 2122, SUM 2126, SUM 3102, SUM 3105, SUM 3108, SUM 3109, SUM 3124, SUM 3107, SUM 3130, SUM 4104, SUM 4107, SUM 4109, SUM 4118, SUM 4129
PC-7	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği konusunda farkındalık; güncel ve doğru bilgiye erişebilme, bilim, teknoloji ve sanat alanlarındaki gelişmeleri izleme ve kendini bu alanlarda geliştirebilme becerisi	Örnek Dersler: AİT 101, AİT 102, TRD 109, TRD 110, YDİ 107, YDİ 108, SUM 2108, SUM 2119, SUM 2124, SUM 2127, SUM 2125, SUM 3111, SUM 3113, SUM 3114, SUM 3126, SUM 4110, SUM 4119
PC-8	Yazılı ve sözlü iletişim kurma yeterliliğine sahip olma, problemlere alternatif çözümler üretebilme, bilgi, gözlem ve düşüncelerini başkalarına iletebilme becerisi, en az bir yabancı dil bilgisi	Örnek Dersler: TRD 109, TRD 110, YDİ 107, YDİ 108, SUM 2124, SUM 3111, SUM 3114, SUM 4110
PC-9	Su ürünlerinin üretimi ve işlenmesi aşamalarında mesleki sorumluluk ve etik ilkelerine uygun davranma becerisi	Örnek Dersler: SUM 1008, SUM 2109, SUM 2111, SUM 2115, SUM 2122, SUM 2126, SUM 3101, SUM 3103, SUM 3105, SUM 3108, SUM 3110, SUM 3117, SUM 3123, SUM 3115, SUM 3128, SUM 4104, SUM 4106, SUM 4122
PC-10	Su ürünleri alanında disipline özgü ve disiplinler arası alanlarda bireysel çalışma ve takım çalışmalarında etkin rol alabilme becerisi	Örnek Dersler: SUM 2103, SUM 2108, SUM 2123, SUM 2106, SUM 2116, SUM 2120, SUM 2122, SUM 3104, SUM 3105, SUM 3106, SUM 3107, SUM 3108, SUM 3113, SUM 3115, SUM 3120, SUM 3122, SUM 3125, SUM 3128, SUM 3132, SUM 4102, SUM 4105, SUM 4110, SUM 4114, SUM 4117, SUM 4122, SUM 4125,
PC-11	Mesleki paydaşlarıyla iletişimde olarak, bölgesel veya ulusal düzeydeki ortak sorunlara çözüm üretebilme ve bilgisini arttırmak için mesleki etkinliklere katılma becerisi	Örnek Dersler: SUM 2104, SUM 2117, SUM 2110, SUM 2121, SUM 4120, SUM 2124, SUM 2126, SUM 2127, SUM 3103, SUM 3107, SUM 3117, SUM 3120, SUM 3122, SUM 3125, SUM 4113, SUM 4110, SUM 4111, SUM 4114, SUM 4125, SUM 4126, SUM 4127

Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak ZİDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.

SÜM 4111 Mesleki Uygulama dersi, sektörel deneyim kazandırmayı hedefler. Öğrenciler bu ders kapsamında su ürünleri ile ilgili kurum ve kuruluşlarda uygulamalı çalışmalar yaparak mesleki becerilerini geliştirirler. Ayrıca öğrencilerin teorik bilgilerini sahada pekiştirmeleri için zorunlu bir süreçtir. Belirli bir süre boyunca sektörde faaliyet gösteren işletmelerde çalışarak üretim, işleme ve yönetim süreçlerini yerinde gözlemleme ve uygulama imkânı bulurlar.

SÜM 4110 Bitirme Ödevi dersi, öğrencilerin lisans eğitimleri boyunca edindikleri bilgi ve becerileri bir proje kapsamında uygulamaya dökmelerini sağlar. Öğrenciler bu derste danışmanları eşliğinde bilimsel bir çalışma yürütür.

3.4 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

3.4.1. Program Çıktıları

Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkan verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır.

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nde program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek amacıyla sistematik bir ölçme ve değerlendirme süreci yürütülmektedir. Bu süreçte, her bir ders için tanımlanmış **ders öğrenim çıktıları** temel alınmakta; öğrencilerin bu çıktılara ulaşma düzeyleri doğrudan ölçüm yöntemleriyle değerlendirilmektedir. Öğrencilerin bir ders kapsamında gerçekleştirdiği **ödevler, laboratuvar çalışmaları, ara sınavlar, kısa süreli sınavlar ve final sınavları**, ilgili dersin katkı sağladığı program çıktısına ulaşma düzeyini gösteren somut veriler olarak kullanılmaktadır. Bu değerlendirmeler, yalnızca dolaylı yöntemlere (örneğin anketler veya genel başarı notları) değil, doğrudan öğrenci performansına dayalı kanıtlara dayanmaktadır. Programda yer alan dersler, bu derslerdeki öğrenme çıktıları ve öğrenci çalışmaları doğrultusunda **Tablo 3.4** ile ilişkilendirilmiş; bu tablo aracılığıyla hangi derslerin hangi program çıktısına nasıl katkı sağladığı açıkça gösterilmiştir. Ayrıca, her dersin program çıktısına katkı seviyesi puanlandırılarak ölçülmekte ve bu veriler, programın iyileştirilmesi için yapılan **SÜM 4112 Mesleki Uygulama ve SÜM 4110 Bitirme Ödevi** derslerinin sonuçlarına göre analiz edilmektedir.

3.4.2. Program Çıktılarının Kanıtları

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nde uygulamalı eğitim kapsamında yer alan SÜM 4111 Mesleki Uygulama ve SÜM4110 Bitirme Ödevi derslerinde, öğrencilerin öğrenme çıktılarının doğrudan ölçülebilmesi amacıyla sınavlar yapılmaktadır. Her iki ders için de ara sınav (%40) ve yarıyıl sonu sınavı (%60) olmak üzere iki temel sınav türü uygulanmakta; bu sınavlar öğrencilerin bireysel performanslarını ve mesleki yeterliliklerini değerlendirmek için kullanılmaktadır. Bu sınavlar, öğrencilerin proje geliştirme, uygulama yapma, analiz etme ve raporlama gibi becerilerini ölçmeye yönelik olarak yapılandırılmıştır. Böylece, program çıktılarının sağlanma düzeyi yalnızca dolaylı yöntemlerle değil, doğrudan öğrenci çalışmalarına dayalı somut verilerle izlenmekte ve belgelenmektedir.

Öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin tamamlanabilmesi için **staj, bitirme ödevi** ve benzeri yükümlülüklerini eksiksiz yerine getirmiş olmaları gerekmektedir. Bu yükümlülüklerin yerine getirilip getirilmediği, danışman öğretim üyeleri ve birim öğrenci işleri tarafından titizlikle kontrol edilmektedir. Ayrıca, öğrencinin mezuniyet tarihi belirlenirken yalnızca son sınav tarihi değil, **staj bitirme tarihi ve bitirme ödevi teslim tarihi** gibi uygulamalı derslerin tamamlanma tarihleri de dikkate alınmakta; bu bilgiler doğrultusunda mezuniyet tarihi ilgili personel tarafından güncellenmektedir.

Bu süreçler, öğrencilerin mezuniyet kriterlerini sağladıklarını belgelemek ve eğitim kalitesini güvence altına almak amacıyla yürütülmektedir.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinde; yapılan veya yapılacak olan her eylem için oluşturulan kurul ve komisyonların çalışma ve faaliyetleri değerlendirilir ve gerekli iyileştirmeler yapılır. Bu amaç doğrultusunda Su Ürünleri Fakültesinde; Eğitim Komisyonu, Staj ve Mesleki Uygulama Komisyonu, İntibak ve Muafiyet Komisyonu, Mezuniyet ve Sosyal Etkinlikler

Komisyonu, Fakülte Birim Kalite Komisyonu, Disiplin Kurulu, Fakülte Tanıtım Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu aktif olarak çalışmalar yapmaktadır.

Program Eğitim Amaçları (EA), Program çıktıları ve/veya ders tasarımları hakkında Eğitim ve Müfredat Komisyonu ve Fakülte Akademik Kurulu tarafından gerekli iyileştirmelerin yapılmasına yönelik kararlar alınmaktadır. Program çıktılarının değerlendirilmesi Fakülte Kurulu, Eğitim ve Müfredat Komisyonu, Staj Komisyonu tarafından dönemsel olarak yapılacaktır.

Su Ürünleri Fakültesinde gerek eğitim- öğretim kalitesini yükseltmek gerekse diğer sosyal konularda öğrencilerin memnuniyetini arttırmak adına bütün süreçler anketler yardımı ile izlenmektedir. Bu amaçla öğrenci memnuniyet anketi, öğrenci ders değerlendirme anketi, mezun bilgi sistemi ve mezun değerlendirme anketi, yeni mezun olan öğrencilerimize yönelik program çıktılarına ulaşma anketi gibi değerlendirmeye yönelik çalışmalar ile bütün süreçlerin takip edilmesi hedeflenmektedir.

Program Eğitim Amaçlarının güncellenmesinin her 3 yılda bir yapılması planlanmaktadır. Paydaşlardan alınan görüşler, Eğitim ve Müfredat Komisyonu tarafından çalışılıp, tavsiye kararlar alınarak, Fakülte Akademik Kuruluna sunulmaktadır. Eğitim Komisyonunun “Program Eğitim Amaçları” konusundaki değerlendirmesi Fakülte Akademik Kurulunda ele alınarak karara bağlanacaktır. Program Eğitim Amaçlarının güncellenmesi için görüşlerine başvurulmuş farklı kurum ve pozisyonlardaki paydaşların görüşleri ‘Su Ürünleri Fakültesi Danışma Kurulu Toplantıları’ ile belirlenecektir. Program Eğitim Amaçlarına ulaşılma düzeyini belirlemek için kullanılan ölçme sistemi, mezunların mesleki kariyerleri ile ilgili gelişmeleri izlemeye dayanmaktadır. Bu amaçla fakülte web sitesinden, mezunlardan anket doldurmalarını ve mesleki kariyerlerinin gelişimiyle ilgili bilgileri paylaşmalarını sağlamaktadır. Koordinatörlüğe ulaşacak geri bildirimler değerlendirilerek Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyi hakkında değerlendirmeler yapılmaktadır.

4.1. Tespit edilen ve giderilen sorunlar ve alınan önlemler

- Su Ürünleri Fakültesi müfredatının güncellenmesi

Fırat Üniversitesi BOLOGNA süreci içerisinde alınması gereken kredi ve AKTS hesaplarının güncellenmesi gerekliliği, Ziraat Fakülteleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (ZİDEK), üzerinden akreditasyon sürecine yönelik tespit edilen çeşitli eksikliklerin giderilmesi, Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Danışma Kurulu ile yapılan toplantılar neticesinde bazı düzenlemelerin gerekliliği, Su Ürünleri Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Kenan Köprücü ve yönetimde bulunan diğer akademisyenler ile birlikte yapılan sektörel ziyaretler neticesinde gerek mezunlarımız gerekse diğer sektörel paydaşlarımızdan alınan talepler ve görüşler, sektörel çalışma alanında; zaman içerisinde çağımızın gerekliliği doğrultusunda verilmesi gereken çeşitli derslerin (İş sağlığı ve güvenliği gibi) mevcudiyetinden dolayı müfredat güncellemesi yapılmıştır.

- Staj programının öğrencilerin ihtiyaçlarına göre güncellenmesi ve duyurulması

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesinde staj uygulamaları; ‘Fırat Üniversitesi İşletmede Meslek Eğitimi ve Staj Yönergesine’(Yönerge) bağlı olarak yürütülmektedir. Fakültede altıncı yarıyılı tamamlayan öğrenciler için staj sürecine yönelik bütün bilgi ve belgeler rahatlıkla öğrencilerin ulaşabileceği ve anlayabileceği formata fakültenin resmi web sayfasında yayınlanmıştır.

- Çift Anadal ve Yandal Programlarının Hazırlanması

Su Ürünleri Fakültesi öğrencilerinden başarılı olanların, diğer programlardan da ders alıp bilgi düzeylerini arttırabilmeleri için Çift Anadal ve Yandal programları oluşturulması planlanmaktadır. Bu amaç için çalışmalar devam etmektedir.

Su Ürünleri Fakültesi öğrencilerinden başarılı olanların, farklı disiplinlerdeki bilgi ve becerilerini artırmalarına olanak sağlamak amacıyla **Çift Anadal** ve **Yandal** programlarının oluşturulması planlanmaktadır. Bu kapsamda, öğrencilerin ilgi duydukları ve kariyer hedefleriyle örtüşen diğer fakülte ve bölümlerden ders alabilmeleri için gerekli altyapının hazırlanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Bu programların yapılandırılması sürecinde, **farklı branşlarla iş birliği içinde** yürütülecek akademik planlamaların, Fakülte Yönetimi tarafından koordine edilmesi düşünülmektedir. Böylece, öğrencilerin disiplinler arası bir perspektif kazanarak hem akademik hem de mesleki gelişimlerine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Su Ürünleri Fakültesi müfredatının güncellenmesi süreci, Bologna süreci ve ZİDEK akreditasyon kriterleri doğrultusunda yapılandırılmıştır. Bu kapsamda, alınması gereken kredi ve AKTS hesaplamalarının yeniden düzenlenmesi gerektiği tespit edilmiştir. Fakülte Danışma Kurulu toplantıları, sektör temsilcileriyle yapılan görüşmeler ve mezunlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda, çağın gereklerine uygun yeni derslerin (örneğin İş Sağlığı ve Güvenliği) müfredata eklenmesi yapılmıştır. Ayrıca, öğrencilerin farklı disiplinlerden bilgi edinmelerini sağlamak amacıyla Çift Anadal ve Yandal programlarının oluşturulması hedeflenmiştir. Planlama sürecinde belirlenen hedefler doğrultusunda müfredat güncellenmiş ve yeni dersler programa dahil edilmiştir. Staj uygulama sürecinde gerekli belge ve dökümanlar Fakülte web sayfasında yayınlanmış, böylece öğrencilerin staj süreciyle ilgili bilgi ve belgeleri kolayca erişebileceği bir sistem oluşturulmuştur. Çift Anadal ve Yandal programları için gerekli akademik ve idari altyapının hazırlanmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Bu süreçte farklı fakültelerle iş birliği yapılması ve disiplinler arası derslerin entegrasyonu için koordinasyon sağlanması planlanmıştır. Yapılan değişikliklerin etkinliği, öğrenci memnuniyeti ve mezun başarıları üzerinden izlenmelidir. Müfredatın güncelliği ve sektörel ihtiyaçlara uygunluğu, öğrenci ve mezun anketleriyle değerlendirilmiş; staj sonrası geri bildirim formları analiz edilerek uygulama süreçleri gözden geçirilmiştir. Çift Anadal ve Yandal programlarına olan ilgi ve katılım oranları takip edilerek, bu programların öğrenci gelişimine katkısı ölçülmektedir. Kontrol aşamasında elde edilen veriler doğrultusunda müfredat ve uygulamalarda gerekli düzenlemeler yapılması planlanmaktadır.

Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen ve ziyaret sırasında değerlendirme takımına sunabileceğiniz kanıtlar ile ilgili bilgi veriniz.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

ZİDEK Tanımları:

Kredi: Bir kredi yarıyıl boyunca, her hafta düzenli olarak verilen bir ders saatlik teorik ya da yapılan iki veya üç ders saatlik uygulama, pratik veya laboratuvar çalışmalarının eğitim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1 Eğitim Planı (Müfredat)

5.1.1 Eğitim planı

Öğrencilerin temel bilimlerden başlayarak mesleki uzmanlık alanlarına doğru ilerleyen bir yapıda hazırlanmıştır. Tablo 5.1 ve Tablo 5.2’de görüldüğü üzere, programın ilk iki yılında ağırlıklı olarak Matematik ve Temel Bilimler dersleri (Biyoloji, Kimya, Fizik, Matematik, İstatistik vb.) yer almakta olup, bu dersler öğrencilerin bilimsel düşünme ve analiz becerilerini geliştirmeyi hedeflemektedir.

İkinci sınıftan itibaren Mesleki konular ağırlık kazanmaktadır. Su ürünleri mühendisliğine özgü dersler (Balık Anatomisi, Ekoloji, Akuakültür Sistemleri, Balık Hastalıkları, Avlama Yöntemleri vb.) ile öğrenciler disipline özgü bilgi ve becerilerle donatılmaktadır. Ayrıca, Genel eğitim ve diğer kategorilerinde yer alan dersler (Atatürk İlkeleri, Türk Dili, İngilizce, Kariyer Planlama, Temel Bilgisayar Kullanımı vb.) öğrencilerin sosyal, iletişimsel ve bireysel gelişimlerini desteklemektedir.

Programda toplam 240 AKTS kredisi bulunmaktadır. Bu kredilerin:

- %28,4'ü Matematik ve Temel Bilimler (97 AKTS),
- %61,87'si Mesleki Konular (211 AKTS),
- %3,3'ü Genel Eğitim (8 AKTS),
- %6,4'ü Diğer (25 AKTS) kategorilerine dağılmıştır.

Tablo 5.2'de ise derslerin sınıf büyüklükleri ve türleri (teorik, laboratuvar, uygulama) detaylı şekilde verilmiştir. Laboratuvar oranı %25'in üzerinde olacak şekilde planlanmıştır.

5.1.2. Eğitim Planının Meslek Kariyerine Hazırlık ve Program Çıktılarına Katkısı

Eğitim planı, öğrencileri hem meslek kariyerine hem de akademik gelişime hazırlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Her ders, program eğitim amaçlarına ve çıktılara doğrudan katkı sağlamaktadır. Bu katkılar aşağıdaki şekilde özetlenebilmektedir:

- Temel Bilimler Dersleri: Bilimsel düşünme, analiz, problem çözme becerilerini geliştirir (Çıktı 1, 2).
- Mesleki Dersler: Su Ürünlerine özgü bilgi, teknik beceri, tasarım ve uygulama yetkinliği kazandırır (Çıktı 3, 4, 5, 6).
- Genel Eğitim Dersleri: Etik, iletişim, takım çalışması, yaşam boyu öğrenme gibi becerileri destekler (Çıktı 7, 8, 9, 10,11).

Her dersin çıktılarına katkısı bir tabloda gösterilmiştir ve bu tabloda dersin hangi çıktılarına ne düzeyde katkı sağladığı belirtilmiştir. Ayrıca, çıktılarına erişim için kullanılan yöntemler (proje ödevleri, laboratuvar çalışmaları, saha uygulamaları, stajlar, bitirme projeleri vb.) açıklanmıştır.

5.1.3. Disipline Özgü Bileşenler (Ölçüt 10)

Eğitim planı, ZİDEK'in Ölçüt 10'da tanımladığı disipline özgü bileşenleri kapsamaktadır. Su ürünleri mühendisliği alanına özgü dersler (Akuakültür, Balık Hastalıkları, Avlama Teknikleri, Su Kalitesi, Gıda Güvenliği, Balık Besleme, Balıkçılık Yönetimi vb.) programda geniş yer tutmaktadır. Bu dersler, öğrencilerin sektörel bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik olarak teorik ve uygulamalı biçimde sunulmaktadır.

5.1.4 Ders İzleneleri (Ek 1.1)

Eğitim planında yer alan tüm derslerin izleneleri, ZİDEK tarafından belirtilen formatta Ek I.1'de sunulmuştur. Her izlencede aşağıdaki bilgiler yer almaktadır:

- Dersin amacı ve öğrenme çıktıları
- Haftalık içerik
- Öğretim yöntemleri
- Ölçme ve değerlendirme yöntemleri
- Dersin program çıktılarıyla ilişkisi

Bu izlenceler, derslerin eğitim planındaki rolünü ve öğrenciye kazandıracağı bilgi/beceri düzeyini açıkça ortaya koymaktadır.

5.2 Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

5.2.1 Eğitim Yöntemleri ve Ders İlişkileri

Eğitim planının uygulanmasında çeşitli öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Bu yöntemler, öğrencilerin teorik bilgileri uygulamaya dönüştürmesini, problem çözme becerilerini geliştirmesini ve disipline özgü yetkinlikler kazanmasını hedeflemektedir. Kullanılan başlıca yöntemler şunlardır:

1. Teorik Eğitim

Programın temelini oluşturan dersler (Biyoloji, Kimya, Fizik, Matematik, İstatistik vb.) sınıf ortamında teorik olarak işlenmektedir. Bu dersler, öğrencilerin bilimsel temelleri kavramasını sağlar.

2. Uygulamalı Eğitim

Su ürünleri mühendisliği programında uygulamalı eğitim büyük önem taşımaktadır. Laboratuvar çalışmaları, saha uygulamaları, teknik geziler ve stajlar ile öğrenciler teorik bilgilerini pratiğe dökme fırsatı bulmaktadır. Örneğin:

- Balık Anatomisi ve Fizyolojisi, Plankton Kültürü, Balık Besleme, Balık Hastalıkları gibi derslerde laboratuvar uygulamaları yapılmaktadır.
- Mesleki Uygulama ve Bitirme Ödevi dersleri, öğrencilerin gerçek yaşam problemleriyle karşılaştığı ve çözüm ürettiği uygulamalı süreçlere katkı sağlamaktadır.

3. Probleme Dayalı Öğrenme (PBL)

Bazı derslerde öğrenciler, gerçek yaşamdan alınan örnek olaylar üzerinden çözüm üretmeye yönlendirilmektedir. Özellikle Su Kalitesi ve Kirliliği, Su Ürünleri Tesisleri ve Projelendirilmesi, Balıkçılık Yönetimi gibi derslerde bu yöntem kullanılmaktadır.

4. Modüler Eğitim

Seçmeli dersler aracılığıyla öğrenciler ilgi alanlarına göre modüller oluşturulmuştur. Örneğin, Sportif Balıkçılık, Su Ürünlerinde Yapay Zeka, Scuba Dalgıçlığı, Gıda Mevzuatı gibi dersler farklı uzmanlık alanlarına yönelimi desteklemektedir.

5. Tasarım Odaklı Eğitim

Özellikle son sınıfta yer alan Mühendislikte Tasarım, Su Ürünleri Tesisleri ve Projelendirilmesi, Ağ Yapımı ve Donam Tekniği gibi dersler, öğrencilerin mühendislik standartlarına uygun tasarım yapmalarını ve gelecekte mesleğini yapabilmelerinde sorumluluk sahibi olmasını sağlamaktadır.

Derslerin Alınma Sırası ve İlişkileri

Eğitim planı, öğrencilerin bilgi ve becerilerini aşamalı olarak geliştirecek şekilde yapılandırılmıştır:

- 1. ve 2. sınıf: Temel bilimler ve giriş düzeyinde mesleki dersler (Biyoloji, Kimya, Ekoloji, Teknik Çizim, Balık Anatomisi).
- 3. ve 4. sınıf: Mesleki uzmanlık dersleri ve uygulamalı alanlar (Balık Besleme, Hastalıklar, Akuakültür Sistemleri, Avlama Teknikleri). Tasarım, proje, etik ve mevzuat dersleri ile birlikte bitirme ödevi ve mesleki uygulama.

Dersler arasında ön koşul ilişkileri bulunmaktadır. Örneğin:

- Genetik dersi, Balık Sistematigi ve Moleküler Biyoloji derslerinin temelini oluşturmaktadır.
- Balık Besleme dersi, Balık Yemi Teknolojisi ile desteklemektedir.
- Su Kalitesi ve Kirliliği, Sucul Ekotoksikoloji ve Çevre ve Su Kirliliği dersleri birbirini tamamlayan dersler olarak müfredatta verilmiştir.

Bu yapı sayesinde öğrenciler, önce temel bilgileri edinmekte, ardından bu bilgileri uygulamalı ve tasarımsal süreçlerde kullanarak mesleki yetkinlik kazanmaktadır.

5.3 Eğitim Planı Yönetim Sistemi

5.3.1 Eğitim Planının Uygulanmasını Güvence Altına Alan ve Gelişimini Sağlayan Sistem

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nde eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak amacıyla yapılandırılmış bir yönetim sistemi bulunmaktadır. Bu sistem, bölüm başkanlığı düzeyinde ve öğretim üyelerinden oluşan komiteler aracılığıyla yürütülmektedir.

1. Eğitim-Öğretim Komisyonu

Fakültemizde, öğretim üyelerinden oluşan Eğitim-Öğretim Komisyonu aktif olarak görev yapmaktadır. Bu komisyon, lisans programının eğitim planını düzenli aralıklarla gözden geçirmekte olup ders içeriklerinin güncellenmesi, program çıktıları ile ders çıktılarının uyumunun sağlanması ve öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

2. Bölüm Kurulu ve Akademik Kurul

Eğitim planına ilişkin kararlar, Bölüm Kurulu ve Akademik Kurul toplantılarında ele alınmakta olup, öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bölüm başkanlığı, bu süreci koordine ederek önerileri Fakülte Kurulu'na iletmektedir.

3. Sürekli İzleme ve Değerlendirme Süreci

Fakültemizde eğitim planının etkinliği aşağıdaki yöntemlerle izlenmekte ve değerlendirilmektedir:

- Öğrenci memnuniyet anketleri,
- Mezun izleme çalışmaları,
- Program çıktılarının ölçülmesine yönelik istatistikler ve değerlendirme araçları.

Bu veriler, yılda en az bir kez yapılan Program Geliştirme Toplantısı ile analiz edilmekte ve eğitim planında gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

4. Kalite Güvence Sistemi ile Entegrasyon

Fırat Üniversitesi'nin kalite güvence sistemiyle tam uyum içinde çalışan Su Ürünleri Fakültesi, stratejik planlama, iç değerlendirme raporlarının hazırlanması ve Bologna süreci kapsamında ders bilgi paketlerinin güncellenmesi gibi süreçleri düzenli olarak yürütmektedir. Fakültemizde Kalite Koordinatörlüğü ve birim kalite-akreditasyon komisyonu aktif olarak görev yapmakta; bu birimler aracılığıyla AKTS uyumluluğu, öğrenme çıktılarının kontrolü ve sürekli iyileştirme süreçleri sistematik biçimde izlenmektedir. Bu yapı, kalite kültürünün

kurumsallaşmasını ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilir şekilde geliştirilmesini sağlamaktadır.

5. Öğrenci Katılımı

Su Ürünleri Fakültesi'nde kalite güvence süreçlerine öğrenci katılımı etkin bir şekilde sağlanmaktadır. Fakülte bünyesinde oluşturulan Kalite Komisyonu (KAK) içerisinde öğrenci temsilcisi yer almakta ve bu temsilci, öğrencilerin görüş, öneri ve beklentilerini kurul gündemine taşıyarak karar alma süreçlerine katkı sunmaktadır. Ayrıca dönem sonlarında uygulanan ders değerlendirme anketleri aracılığıyla öğrencilerin geri bildirimleri toplanmakta ve bu veriler, eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır. Bu yapı, öğrenci odaklı bir yaklaşımın benimsenmesini ve sürekli iyileştirme kültürünün kurumsallaşmasını desteklemektedir. Bu yapı sayesinde, Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi'nde eğitim planı sadece uygulanmakla kalmamakta, aynı zamanda çağın gereksinimlerine ve paydaş beklentilerine göre sürekli olarak güncellenmektedir.

5.4 Eğitim Planının Bileşenleri

5.4.1 Eğitim Planının Bileşenleri ve Tablo 5.1 Verileriyle Açıklanması

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi lisans programı, ZİDEK tarafından tanımlanan üç temel bileşeni kapsamlı şekilde karşılamaktadır:

1. Matematik ve Temel Bilimler

Programın ilk iki yılında ağırlıklı olarak sunulan temel bilim dersleri (Genel Biyoloji, Temel Kimya, Fizik, Matematik, İstatistik, Genetik, Biyokimya, Limnoloji, Mikrobiyoloji, Ekoloji vb.) öğrencilerin bilimsel altyapısını oluşturmakta ve analitik düşünme becerilerini geliştirmektedir. Tablo 5.1'e göre bu bileşen kapsamında toplam 97 AKTS kredi sunulmaktadır. Bu, mezuniyet için gerekli toplam kredinin %28,4'üne karşılık gelmektedir.

2. Temel Mühendislik Bilimleri ve Disipline Uygun Meslek Eğitimi

İkinci sınıftan itibaren başlayan ve üst sınıflarda yoğunlaşan mesleki dersler (Balık Hastalıkları, Akuakültür Sistemleri, Avlama Yöntemleri, Balık Besleme, Balıkçılık Yönetimi, Su Ürünleri İşleme Teknolojisi, Su Kalitesi ve Kirliliği, Balık Yemi Teknolojisi, Su Ürünleri Tesisleri ve Projelendirilmesi vb.) öğrencilerin mesleki yetkinliklerini geliştirmektedir. Bu bileşen kapsamında toplam 211 AKTS kredi sunulmakta olup, mezuniyet için gerekli toplam kredinin %61,87'sini oluşturmaktadır.

3. Genel Eğitim

Genel eğitim bileşeni, öğrencilerin sosyal, kültürel ve iletişim becerilerini geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, İngilizce, Kariyer Planlama gibi dersler sunulmaktadır. Tablo 5.1'e göre bu bileşen için toplam 8 AKTS kredi ayrılmıştır.

5.4.2 Seçmeli Derslerle Karşılanan Bileşenlerin Tüm Öğrenciler Tarafından Sağlanması

Eğitim planında bazı bileşenler, özellikle mesleki uzmanlık alanları, alan seçmeli dersler aracılığıyla karşılanmaktadır. Bu seçmeli dersler, öğrencilerin ilgi alanlarına göre farklı modüller oluşturmalarına olanak tanımaktadır. Örnek olarak:

- Sportif Balıkçılık, Su Ürünlerinde Yapay Zeka, Scuba Dalgıçlığı, Su Ürünlerinde Girişimcilik, Su Ürünlerinde AR-GE ve İnovasyon gibi dersler mesleki bileşenleri desteklemektedir.

Bu bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından sağlanması aşağıdaki yöntemlerle garanti altına alınmaktadır:

- Eğitim planında yer alan seçmeli derslerin sayısı ve AKTS kredisi önceden belirlenmiştir.
- Öğrencilerin mezuniyet için gerekli toplam AKTS kredisine ulaşabilmesi için belirli sayıda seçmeli ders almaları zorunlu tutulmaktadır.
- Seçmeli dersler, akademik danışmanlar tarafından yönlendirilmekte ve öğrenci bilgi sisteminde kayıt sürecinde kontrol edilmektedir.
- Derslerin izlenceleri, program çıktılarıyla ilişkilendirilmiş olup, seçmeli dersler de bu çıktılara katkı sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır.

Bu sistem sayesinde, seçmeli derslerle karşılanan bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından edinilmesi güvence altına alınmaktadır.

5. 5 Ana Tasarım Deneyimi

5.5.1 Ana Tasarım Deneyiminin Kazanımı

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi’nde öğrencilerin önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanarak mühendislik standartlarını ve gerçekçi koşulları içeren bir ana tasarım deneyimi kazanmaları sağlanmaktadır. Bu deneyim, özellikle son sınıfta yer alan “Mühendislikte Tasarım” ve “Bitirme Ödevi” dersleri vb. aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Bu derslerde öğrenciler:

- Su ürünleri üretim sistemleri, çevresel etki değerlendirme, tesis planlaması gibi konularda gerçekçi senaryolar üzerinden proje geliştirmektedir.
- Tasarım sürecinde mühendislik standartları, ekonomik ve çevresel kısıtlar, sürdürülebilirlik ilkeleri dikkate alınmaktadır.
- Projeler bireysel veya grup çalışması şeklinde yürütülmekte; danışman öğretim üyeleri tarafından yönlendirilmekte ve değerlendirilmektedir.

Öğrenciler, bu süreçte:

- Teknik çizim, hesaplama, modelleme, fizibilite analizi gibi mühendislik araçlarını kullanmakta,
- Literatür taramasının ötesine geçerek saha verileri, laboratuvar sonuçları ve uygulamalı gözlemlerle projelerini desteklemektedir.

Bu kapsamda yapılan çalışmalar, sadece kuramsal değil; aynı zamanda uygulamalı ve tasarım odaklı olup, ZİDEK’in ana tasarım deneyimi tanımına uygun şekilde yürütülmektedir.

5.5.2 Ana Tasarım Deneyiminin Tüm Öğrenciler Tarafından Edinilmesinin Garanti Edilmesi

Ana tasarım deneyimi, zorunlu dersler kapsamında sunulmakta olup, tüm öğrenciler tarafından alınması zorunludur. Bu nedenle, deneyimin tüm öğrenciler tarafından edinilmesi aşağıdaki yollarla garanti altına alınmaktadır:

- “Mühendislikte Tasarım” ve “Bitirme Ödevi” dersleri, mezuniyet öncesi son yarıyılta tüm öğrenciler için zorunlu olarak planlanmıştır.
- Derslerin izlenceleri, program çıktılarıyla doğrudan ilişkilendirilmiş olup, tasarım, analiz, uygulama ve değerlendirme süreçlerini içermektedir.
- Her öğrencinin bireysel veya grup projesi yürütmesi zorunlu tutulmakta; proje raporları, sunumlar ve uygulama çıktıları ile süreç belgelenmektedir.

- Projeler, öğretim üyeleri tarafından değerlendirilmekte ve ZİDEK kriterlerine uygunluk açısından kontrol edilmektedir.

Bu yapı sayesinde, ana tasarım deneyimi tüm öğrenciler tarafından edinilmekte ve mühendislik eğitiminin temel bir bileşeni olarak başarıyla uygulanmaktadır.

Tablo 5.1 Lisans Eğitim Planı
[Su Ürünleri Mühendisliği]

Ders Kodu	Ders Adı ⁽¹⁾		Öğretim Dili ⁽²⁾	Kategori (Kredi ya da AKTS Kredisi) ^{(3),(4),(5)}			
				Matematik ve Temel Bilimler ⁽⁶⁾	Mesleki Konular ⁽⁷⁾ <i>Önemli düzeyde tasarım içerenlere (✓) koyunuz</i>	Genel Eğitim ⁽⁸⁾	Diğer ⁽⁹⁾
1. Yarıyıl		AKTS					
AİT101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	Türkçe	X			
BİO1101	Genel Biyoloji	4	Türkçe	X			
ENF 101	Temel Bilgisayar Teknoloji Kullanımı	4	Türkçe				X
KİM1115	Temel Kimya	4	Türkçe	X			
MAT1138	Matematik	4	Türkçe	X			
SÜM1101	Su Ürünleri Mühendisliğine Giriş	2	Türkçe		X		
SÜM1103	Teknik Çizim	3	Türkçe		X		
TRD109	Türk Dili I	2	Türkçe	X			
YDİ107	İngilizce I	2	Türkçe	X			
SSD1101	Sosyal Seçmeli Ders I	3	Türkçe				
2. Yarıyıl		AKTS					
AİT102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	Türkçe	X			
FİZ1108	Fizik	4	Türkçe	X			
İMÜ1156	Mühendislik Mekaniği	4	Türkçe		X		
SÜM1102	Ekoloji	3	Türkçe		X		
SÜM1104	Balık Anatomisi ve Fizyolojisi	4	Türkçe		X		
SÜM1106	Plankton Bilgisi ve Kültürü	4	Türkçe		X		
SÜM1108	İş Sağlığı ve Güvenliği I	2	Türkçe				X
TRD110	Türk Dili II	2	Türkçe	X			
YDİ108	İngilizce II	2	Türkçe	X			
SSD1102	Sosyal Seçmeli Ders II	3	Türkçe				
3. Yarıyıl		AKTS					
İMÜ2113	Mukavemet	3	Türkçe		X		
İST2115	İstatistik	4	Türkçe	X			

SÜM2101	Genetik	2	Türkçe	X			
SÜM2103	Limnoloji	4	Türkçe	X			
SÜM2105	Genel Mikrobiyoloji	4	Türkçe	X			
SÜM2107	Malzeme Bilgisi	3	Türkçe		X ✓		
SÜM2109	İş Sağlığı ve Güvenliği II	2	Türkçe				X
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders	2					
SSD2101	Sosyal Seçmeli Ders III	3	Türkçe				
SÜM2111	Navigasyon ve Meteoroloji	3					X
SÜM2113	Su Bitkileri	3		X			
SÜM2115	Sucul Ekotoksikoloji	3		X			
SÜM2117	Yüzme	3					X
SÜM2119	Su Kuşları, Sürüngen ve Memeliler	2		X			
SÜM2121	Deniz Biyolojisi	2		X			
SÜM2123	Sportif Balıkçılık	2					X
SÜM2125	Kariyer Planlama	2				X	
4. Yarıyıl		AKTS					
İMÜ2156	Akışkanlar Mekaniği	3	Türkçe		X ✓		
SÜM2102	Biyokimya	3	Türkçe	X			
SÜM2104	Su Kalitesi ve Kirliliği	4	Türkçe	X			
SÜM2106	Balık Sistematigi	4	Türkçe	X			
SÜM2108	Balık Histolojisi	3	Türkçe	X			
	Alan Seçmeli Ders	4					
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders	3					
SSD2102	Sosyal Seçmeli Ders IV	3					
	Alan Seçmeli Ders Listesi						
SÜM2110	Su Ürünlerinde Çevresel Etki Değerlendirme	4	Türkçe		X		
SÜM2112	Biyoistatistik	4	Türkçe	X			
SÜM2114	Entegre Sistemler Akuakültür	4	Türkçe		X		
SÜM2116	Balıkçı Gemileri ve Donanımı	3	Türkçe		X ✓		

SÜM2118	Dalış ve Su Altı Malzeme Bilgisi	3	Türkçe				X
SÜM2120	Su Ürünlerinde Moleküler Biyoloji	3	Türkçe	X			
SÜM2122	Canlı Yem Üretim Teknikleri	3	Türkçe		X		
SÜM2124	Su Ürünlerinde Girişimcilik	3	Türkçe				X
SÜM2126	Su Ürünleri Tesislerinde Hijyen ve Sanitasyon	3	Türkçe		X		
SÜM2128	Sulak Alanlar Ekolojisi	3	Türkçe	X			
5. Yarıyıl		AKTS					
SÜM3101	Akvaryum Balıkları ve Yetiştiriciliği	4	Türkçe		X		
SÜM3103	Av Araçları ve Avlama Yöntemleri	5	Türkçe		X		
SÜM3105	Balık Besleme	5	Türkçe		X		
SÜM3107	Balık Hastalıkları	5	Türkçe		X		
SÜM3109	İç Su Balıkları Yetiştiriciliği	5	Türkçe		X		
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders Listesi						
SÜM3111	Mesleki İngilizce I	3	Türkçe			X	
SÜM3113	Balıklarda Davranış ve İletişim	3	Türkçe		X		
SÜM3115	Su Ürünleri Yetiştiriciliğinde Biyoteknoloji	3	Türkçe		X ✓		
SÜM3117	Akustik Aletlerle Balık Avcılığı	3	Türkçe		X		
SÜM3119	Gemicilik	3	Türkçe		X		
SÜM3121	Su Kaynakları Yönetimi ve Kıymet Takdiri	3	Türkçe		X		
SÜM3123	Su Ürünlerinde Gıda Mevzuatı	3	Türkçe		X		
SÜM3125	İstilacı Türler ve Ekosisteme Etkileri	3	Türkçe		X		

Ders Kodu	Ders Adı ⁽¹⁾		Öğretim Dili ⁽²⁾	Kategori (Kredi ya da AKTS Kredisi) ^{(3),(4),(5)}			
				Matematik ve Temel Bilimler ⁽⁶⁾	Mesleki Konular ⁽⁷⁾ <i>Önemli düzeyde tasarım içerenlere (✓) koyunuz</i>	Genel Eğitim ⁽⁸⁾	Diğer ⁽⁹⁾
6. Yarıyıl		AKTS					
SÜM3102	Su Ürünleri İşleme Teknolojisi	4	Türkçe		X		
SÜM3104	Balıkçılık Biyolojisi ve Populasyon Dinamiği	4	Türkçe		X		
SÜM3106	Su Ürünlerinde Farmakoloji	4	Türkçe		X		
SÜM3108	Gıda Güvenliği ve Kalite Yönetim Sistemleri	3	Türkçe		X		
SÜM3110	Su Omurgasızları	3	Türkçe	X			
SÜM3112	Balık Yemi Teknolojisi	3	Türkçe		X		
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders Listesi						
SÜM3114	Mesleki İngilizce II	3	Türkçe			X	
SÜM3116	Deniz Akvaryum Teknolojisi	3	Türkçe		X		
SÜM3118	Balık Ağlarında Seçicilik	3	Türkçe		X		
SÜM3120	Çevre ve Su Kirliliği	3	Türkçe	X			
SÜM3122	Balık Patolojisi	3	Türkçe	X			
SÜM3124	Kafes Sistemlerinde Balık Yetiştiriciliği	3	Türkçe		X		
SÜM3126	Scuba Dalgıçlığı	3	Türkçe		X		
SÜM3128	Alg Yetiştiriciliği ve Biyoteknolojisi	3	Türkçe		X		
SÜM3130	Su Ürünlerinde Ambalajlama Yöntemleri	3	Türkçe		X ✓		
SÜM3132	Su Ürünleri Mekanizasyonu	3	Türkçe		X		
7. Yarıyıl		AKTS					
SÜM4101	Su Ürünleri Ekonomisi ve Pazarlama	3	Türkçe		X		
SÜM4103	Su Ürünleri Tesisleri ve Projelendirilmesi	4	Türkçe		X ✓		

SÜM4105	Oseanoloji	3	Türkçe	X			
SÜM4107	Su Ürünleri Kalite Kontrolü	3	Türkçe		X		
SÜM4109	Deniz Balıkları Yetiştiriciliği	4	Türkçe		X		
SÜM4111	Mesleki Uygulama	4	Türkçe		X		
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders Listesi						
SÜM4113	İçsular Islahı	3	Türkçe		X		
SÜM4115	Su Ürünleri İşleme Ünitelerinin Planlanması ve Donanımı	3	Türkçe		X ✓		
SÜM4117	Gemi ve Deniz Güvenliği	3	Türkçe		X		
SÜM4119	Türkiye Balıkçılığı	3	Türkçe		X		
SÜM4121	Sucul Organizma Gen. Kaynaklarının Korunması	3	Türkçe		X		
SÜM4123	Yük İstifi	3	Türkçe		X		
SÜM4125	Su Ürünlerinde AR-Ge ve İnovasyon	3	Türkçe		X ✓		
SÜM4127	Su Ürünlerinde Aşılar	3	Türkçe		X		
SÜM4129	Su Ürünlerinde Minimal İşleme Teknikleri	3	Türkçe		X		
8. Yarıyıl		AKTS					
SÜM4102	Kabuklu ve Eklem Bacaklılar Yetiştiriciliği	4	Türkçe		X		
SÜM4104	Su Ürünleri Mevzuatı	3	Türkçe		X		
SÜM4106	Su Ürünleri Uygulamalarında Etik	3	Türkçe				
SÜM4108	Ağ Yapımı ve Donam Tekniği	4	Türkçe		X ✓		
SÜM4110	Bitirme Ödevi	3	Türkçe		X		
SÜM4112	Mühendislikte Tasarım	4	Türkçe		X ✓		
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders	3					
	Alan Seçmeli Ders Listesi						
SÜM4114	Balık Parazitleri	3	Türkçe	X			

SÜM4116	Bitkisel Su Ürünleri Üretim Teknikleri	3	Türkçe	X			
SÜM4118	Su Ürünlerinde Gıda Katkı Maddeleri	3	Türkçe	X			
SÜM4120	Balıkçılık Yönetimi	3	Türkçe		X ✓		
SÜM4122	Balık Yetiştiriciliğinde Alternatif Türler	3	Türkçe		X		
SÜM4124	Su Ürünlerinde Yapay Zeka	3	Türkçe		X ✓		
SÜM4126	İşletme Yönetimi ve Organizasyon	3	Türkçe		X		
SÜM4128	Deniz Hukuku	3	Türkçe		X		
SÜM4130	Ağ Kafes Teknolojisi	3	Türkçe		X ✓		
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁽¹⁰⁾				97	211	8	25
Mezuniyet için Toplam Kredi/AKTS			240				
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ							
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük kredi/AKTS kredisi			97/341	211/341		
	En düşük yüzde			% 28,4	% 61,87		

Notlar:

- (1) Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe yazınız.
- (2) Öğretim dilini yazınız.
- (3) Öğrenci başarı hesaplamalarında kredi ve AKTS kredisinden hangisi kullanılıyorsa, bu tabloda sadece onu kullanınız.
- (4) Yukarıdaki kategoriler için derslerin ZİDEK Ölçütlerini sağlama kontrollü ZİDEK değerlendiricisi tarafından ÖDR'de yer alan ders izlenceleri ve kurum ziyareti sırasında eğitim malzemeleri ve öğrenci çalışmaları incelenerek yapılacaktır.
- (5) Bir ders birden fazla kategori ile ilgili ise, dersin toplam kredisi bu kategoriler arasında tam sayılar kullanılarak dağıtılabilir.
- (6) Temel bilimlere örnekler: Fizik, Kimya, Biyoloji, Yer Bilimleri, Genetik, Fizyoloji, Biyokimya vb.
- (7) Mesleki konulara örnekler: Temel mühendislik bilimleri (Mühendislik Mekaniği, Termodinamik, Akışkanlar Mekaniği, Malzeme Bilimi, Bilgisayar Bilimi vb.) ve disipline özgü mühendislik alanlarıyla ilgili konular (Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Süt Teknolojisi, Tarım Ekonomisi, Tarım Makinaları, Tarımsal Yapılar ve Sulama, Tarla Bitkileri, Toprak Bilimi ve Bitki Besleme, Zootekni vb.)
- (8) Genel Eğitime örnekler: Sosyal ve Beşeri Bilimler, İktisadi ve İdari Bilimler, vb.
- (9) Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen konular. Örnekler: Temel bilgisayar kullanımı ve programlama, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor ve müzik, vb.
- (10) Toplamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise, yalnızca eğitim planında yer aldığı sayı kadarı kullanılmalıdır.

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
[Su Ürünleri Mühendisliği]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son Yarıyıldaki Açılan Sayısı	İki Grup	En Kalabalık Gruptaki Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ⁽¹⁾			
					Sınıf Dersi	Laboratuvar*	Uygulama	Diğer
SÜM1004	Balık Anatomisi ve Fizyolojisi	1		40	2	2	-	-
SÜM1006	Plankton Bilgisi ve Kültürü	1		40	2	2	-	-
SÜM2007	Genel Mikrobiyoloji	1		39	2	2	-	-
SÜM2004	Su Kalitesi ve Kirliliği	1		39	2	2	-	-
SÜM2006	Balık Sistematiği	1		39	2	2	-	-
SÜM2008	Balık Histolojisi	1		39	2	2	-	-
SÜM3001	Akvaryum Balıkları ve Yetiştiriciliği	1		39	2	2	-	-
SÜM3003	Av Araçları ve Avlama Yöntemleri	1		39	2	2	-	-
SÜM3005	Balık Besleme	1		39	2	2	-	-
SÜM3007	Balık Hastalıkları	1		39	2	2	-	-
SÜM3009	İç Su Balıkları Yetiştiriciliği	1		39	2	2	-	-
SÜM3002	Su Ürünleri İşleme Teknolojisi	1		39	2	2	-	-
SÜM3004	Balıkçılık Biyolojisi ve Populasyon Dinamiği	1		39	2	2	-	-
SÜM3006	Su Ürünlerinde Farmakoloji	1		39	2	2	-	-
SÜM3008	Gıda Güvenliği ve Kalite Yönetim Sistemleri	1		39	2	2	-	-

SÜM3010	Su Omurgasızları	1	39	2	2	-	-
SÜM3012	Balık Yemi Teknolojisi	1	39	2	2	-	-
SÜM4003	Su Ürünleri Tesisleri ve Projelendirilmesi	1	22	1	2	-	-
SÜM4007	Su Ürünleri Kalite Kontrolü	1	22	1	2	-	-
SÜM4009	Deniz Balıkları Yetiştiriciliği	1	22	1	2	-	-
SÜM4011	Mesleki Uygulama	1	22	1	2	-	-

Not: (1) Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

*: Tüm Eğitim Süresinde alınan derslerde Laboratuvar minimum %25 olmalıdır.

6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

6.1. (a) Fakülte akademik kadrosu

Fakülte akademik kadrosu, 2547 sayılı Yükseköğretim Yasasına ve ilgili yönetmeliklere göre yapılandırılmıştır. Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Bölümünde öğretim kadrosunda tam zamanlı görev yapan 21 profesör, 8 doçent (3 doçentimiz ünvanını almış olup 2'sinin halen kadro ataması olmamış biri ise Kasım-2025 itibarı ile doçentlik sözlü sınavına girecektir), 5 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi ile 2 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 34 öğretim üye/elemanı görev yapmaktadır. Fakültemizde görev yapan Dr. Öğr. Üyelerimizden biri yabancı uyrukludur. Bu dağılım Tablo 6.1a'da gösterilmiştir.

Tablo 6.1a. Su Ürünleri Mühendisliği Bölümü Öğretim Üye/Elemanlarının Dağılımı

Su Ürünleri Fakültesi Su Ürünleri Müh.	Prof.	Doç.	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör.	Öğr. Gör.	Toplam
Avlama ve İşleme Teknolojisi	4	2	1	-	-	7
Temel Bilimler	8	2	1	-	2	13
Yetiştiricilik	9	1	3	1	-	13
Toplam	21	5	5	1	2	34

Öğretim kadrosu yük özeti Tablo 6.1.b de verilmiştir. Tablo 6.1b, toplam etkinliğin belirlenmesinde; öğretim etkinliği 2025-2026 öğretim yılı güz ve bahar yarıyılı lisans ve yüksek lisans derslerinin, araştırma etkinliği proje, danışmanlık faaliyetlerinin, idari görev, seminer, uzun süreli izinler, komisyon ve dernek üyelikleri dikkate alınarak hazırlanmıştır.

6.1 (b) Öğretim kadrosunun programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini yürütme yeterliliği.

Su Ürünleri Fakültesi öğretim kadrosu, bölümde verilen alan dışı dersleri haricindeki tüm dersleri yürütebilecek düzeydedir. Araştırma Görevlileri ise, lisansüstü çalışmalarının yanı sıra sınav gözetmenliklerinde ve uygulama derslerinde görev almaktadır.

Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Bölümünde her dönem verilecek olan derslerin dağılımı şöyle yapılmaktadır. Fakülte bünyesinde bulunan üç bölümde (Su Ürünleri Temel Bilimleri Bölümü, Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi Bölümü ve Su Ürünleri Yetiştiriciliği Bölümü) verilecek olan dersler o bölümde bulunan öğretim üyeleri arasında uzmanlık alanına ve iş yüküne bağlı olarak dağıtılmakta ve bu ilgili bölümün 'Bölüm Kurulu Kararı' ile Fakülte Kuruluna gelmektedir. Ders yükü bütün öğretim üyelerine mümkün olduğu kadar eşit olabilecek şekilde dağıtılmaktadır. Fakülte Kurulunda bu kararlar görüşülerek ders dağılımı işlemi tamamlanmaktadır.

Öğrenci danışmanlık hizmeti ise 'Fırat Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi'ne bağlı olarak yapılmaktadır. Danışman öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının fazla olmaması için, danışmanlık tüm öğretim üyelerine yaygınlaştırılmıştır.

6.1(c) Öğretim kadrosunun ilgili sektör, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkileri sürdürülebilir niteliği.

Su Ürünleri Fakültesi bünyesinde görev alan bütün öğretim üyeleri kendi uzmanlık alanları doğrultusunda gerek sektör gerekse mesleki kuruluşlar ile yakın ilişki ve iş birliği içerisinde. Özellikle

Anadolu Su Ürünleri Mühendisleri Derneği (Ana-Süm-Der) ile fakültemiz arasında yakın bir iş birliği söz konusudur. Ana-Süm-Der 12.12.2023 tarihinde kurulmuş olup, genel merkezi Elazığ olan ve tüm Türkiye’de Su Ürünleri Mühendislerinin örgütlenmesi konusunda çalışmalar yürüten bir dernektir. Derneğin Genel Başkanlığını; Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinden mezun olan Yüksek Su Ürünleri Mühendisi Ergün Aslan yapmaktadır. Derneğin yönetim kurulunda fakültemizin öğretim üyelerinden; Dekan Prof. Dr. Kenan Köprücü (Genel Başkan Yardımcısı), Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Emine Özpolat, Prof. Dr. Feray Sönmez ve Doç. Dr. Mürşide Dartay yer almaktadır. Fakültemizde görev yapan birçok öğretim üyemizin derneğe üyeliği bulunmakta ve çalışmalara katkı vermektedirler.

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

6.2.1. Öğretim Kadrosu.

Öğretim kadromuz eğitim programındaki temel alanları kapsayacak uzmanlığa sahiptir. Fakülte öğretim üyelerinin çalışma konuları ve yürütmekte oldukları lisans ve lisansüstü dersleri araştırma konuları ile uyumludur. Alanlarında ihtisaslaşan öğretim kadrosu ile lisans ve lisansüstü derslerin açılmasında hiçbir sorun yaşanmamaktadır. 2025-2026 akademik yılında bölümümüzde görev yapan toplam akademik personel sayısı 34 olup hepsi tam zamanlıdır (TZ).

Öğretim üyeleri fakülte bünyesinde eğitim ve öğretimin yürütülmesinin haricinde birçok projede görev almakta bilimsel yayınlar yapmaktadırlar. Bu çerçevede 2025-2026 yılı itibari ile Su Ürünleri Fakültesinde; 6 adet TÜBİTAK 1001, 3 TÜBİTAK 1002, 1 adet 2515 Cost Aksiyon Üyeleri AR-GE Destek Programı, 5 adet TAGEM, 6 adet TÜBİTAK 2209, 1 adet TÜBİTAK 2237, 3 adet ADEP projesi ile 15 adet BAP projesi yürütülmektedir.

Bilimsel araştırmaların yanı sıra üniversiteye hizmet konusunda da bazı öğretim üyelerimiz çeşitli görevler almaktadırlar. Bir öğretim üyemiz (Doç. Dr. Metin Çağlar); Fırat Üniversitesi Devlet Konservatuvarı müdürlüğü görevini yapmaktadır. Öğretim Üyelerimizden Prof. Dr. Özgür Canpolat ise Üniversitemizin Farabi ve Mevlana Kurum Koordinatörü ve Uluslararasılaşma komisyon üyesi olarak görev almaktadır.

Fakültemizde mesleki gelişim hizmetlerinin yürütülmesi adına çeşitli etkinlikler yapılmaktadır. 2025 yılında gerçekleştirilen bazı etkinlikler şöyledir;

- Steril Tıbbi Sülük Yetiştiriciliği Eğitimi
- TÜBİTAK Bilim Söyleşisi kapsamı etkinlikleri,
- Harezmi Eğitim Modeli Kapsamında Damla Damla Gelecek Projesi
- 23. Ulusal Su Ürünleri Sempozyumu
- 2. Uluslararası Hazar Gölü Sazan Kupası.

6.2.2 Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişleri istenilen formata uygun olarak Ek I.2’de verilmiştir.

Fakülte Öğretim Üyeleri/Elemmanı akademik ve özgeçmiş bilgilerine aşağıdaki bağlantılardan ulaşılabilir.

- Prof. Dr. Erdal DUMAN: <https://abs.firat.edu.tr/tr/eduman>
- Prof. Dr. Muzaffer Mustafa HARLIOĞLU: <https://abs.firat.edu.tr/tr/mharlioglu>
- Prof. Dr. Metin ÇALTA: <https://abs.firat.edu.tr/tr/mcalta>
- Prof. Dr. Nuri BAŞUSTA: <https://abs.firat.edu.tr/tr/nbasusta>
- Prof. Dr. Mustafa DÖRÜCÜ: <https://abs.firat.edu.tr/tr/mdorucu>
- Prof. Dr. Naim SAĞLAM: <https://abs.firat.edu.tr/tr/nsaglam>

- Prof. Dr. Kenan KÖPRÜCÜ: <https://abs.firat.edu.tr/tr/kkoprucu>
- Prof. Dr. Sibel KÖPRÜCÜ: <https://abs.firat.edu.tr/tr/skoprucu>
- Prof. Dr. Mevlüt ŞENER URAL: <https://abs.firat.edu.tr/tr/msural>
- Prof. Dr. Özden BARIM ÖZ: <https://abs.firat.edu.tr/tr/obarimoz>
- Prof. Dr. Serap SALER: <https://abs.firat.edu.tr/tr/ssaler>
- Prof. Dr. M. Enis YONAR: <https://abs.firat.edu.tr/tr/meyonar>
- Prof. Dr. Ayşe Gül HARLIOĞLU: <https://abs.firat.edu.tr/tr/aharlioglu>
- Prof. Dr. Asiye BAŞUSTA: <https://abs.firat.edu.tr/tr/agirgin>
- Prof. Dr. Feray SÖNMEZ: <https://abs.firat.edu.tr/tr/fsonmez>
- Prof. Dr. Özgür CANPOLAT: <https://abs.firat.edu.tr/tr/ocanpolat>
- Prof. Dr. Ayşe GÜREL İNANLI: <https://abs.firat.edu.tr/tr/aginanli>
- Prof. Dr. Özlem EMİR ÇOBAN: <https://abs.firat.edu.tr/tr/oecoban>
- Prof. Dr. Serpil MİŞE YONAR: https://abs.firat.edu.tr/tr/s_mise
- Prof. Dr. Emine ÖZPOLAT: <https://abs.firat.edu.tr/tr/emineozpolat>
- Prof. Dr. Hilal BULUT: <https://abs.firat.edu.tr/tr/hhaykir>
- Doç. Dr. Metin ÇAĞLAR: <https://abs.firat.edu.tr/tr/mcaglar>
- Doç. Dr. Tuncay ATEŞŞAHİN: <https://abs.firat.edu.tr/tr/tatesahin>
- Doç. Dr. Mürşide DARTAY: <https://abs.firat.edu.tr/tr/mdartay>
- Doç. Dr. Mücahit EROĞLU: <https://abs.firat.edu.tr/tr/meroglu44>
- Doç. Dr. Mustafa DÜŞÜKCAN: <https://abs.firat.edu.tr/tr/mustafadusukcan>
- Doç. Dr. Muhsine DUMAN: <https://abs.firat.edu.tr/tr/mduman>
- Dr. Öğr. Üyesi M. Nuri ÇAKMAK: <https://abs.firat.edu.tr/tr/mncakmak>
- Dr. Öğr. Üyesi Güneş PALA: <https://abs.firat.edu.tr/tr/gpala>
- Dr. Öğr. Üyesi Shabnam FARZALİ: <https://abs.firat.edu.tr/tr/sfarzali>
- Dr. Öğr. Üyesi Sibel DOĞAN: <https://abs.firat.edu.tr/tr/sibeldogan>
- Öğr. Gör. A. Fuat SEVİM: <https://abs.firat.edu.tr/tr/afsevim>
- Arş. Gör. Sinem UĞUR: <https://abs.firat.edu.tr/tr/sugur>

6.3 Atama ve Yükseltme

6.3.1. Üniversitemizde uygulanan öğretim üyeliğine atanma ve yükseltme kriterlerine ilgili bağlantıdan ([Atanma Kriterleri](#)) ulaşılabilmektedir. Atanma kriterleri öğretim üyelerimizin akademik performansının yüksek olmasını sağlayacak şekilde üniversitemizin de araştırma üniversiteleri kategorisinde olmasından dolayı güncellenmektedir. 2026 Ocak ayı itibari ile Fırat Üniversitesi Atanma ve Yükseltme kriterlerinin değiştirilmesi söz konusudur.

2025 yılı itibari ile geçerli olan atanma kriterlerine bakıldığında;

- **Doktor Öğretim Üyesi Kadrosu İçin Asgari Şartlar:** Doktora, sanatta yeterlilik veya tıpta uzmanlık unvanının kazanılmış olması, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî bir yabancı dil sınavından en az 65 puan ya da uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir dil sınavından karşılığı en az 65 olan puan almış olmak başvuru koşuludur. Çalışma alanı yabancı dil olan bölümlerde çalışma alanı dışındaki diğer bir dilden de (merkezî bir yabancı dil sınavından) en az 60 puan veya karşılığı bir puan alınmış olması, Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvurmak üzere; tüm maddelerden Mimarlık ve Güzel Sanatlar Bilim alanları için toplam 150 puan, diğer bilim alanlarında ise toplam 300 puan alınması gerekir. **Sağlık Bilimlerinde Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** SCI/SSCI/SCI-E/AHCI tarafından taranan dergilerde “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış yayınlardan en az 75 puan, **Mühendislik Bilimlerinde Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** SCI/SSCI/SCI-E/AHCI tarafından taranan dergilerde “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış yayınlardan en az 75 puan, **Fen Bilimlerinde Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** c.1) SCI/SSCI/SCI-E/AHCI tarafından taranan dergilerde “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış yayınlardan en az 75 puan, **Sosyal Bilimlerde Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Hakemli

dergilerde “A2.1-A2.4 ve B2.1” kapsamındaki yayınlardan en az 40 puan olmak koşuluyla “A1-A3 ve B1-B2” kapsamındaki faaliyetlerden toplamda en az 150 puan, Hakemli dergilerde “A2.1-A2.4 ve B2.1” kapsamındaki yayınlardan veya “C2- C4” kapsamındaki faaliyetlerden toplamda en az 100 puan, Doktora tezinin bir kitap olarak yayınlanmış olması veya doktora tezi veya bir bölümünün yurt içi (ULAKBİM TR Dizin) veya yurt dışı hakemli dergilerde yayınlanmış olması gerekir. **Mimarlık Bilimlerinde Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** “A1-A4 ile B1-B3” kapsamındaki faaliyetlerden en az 50 puan, **Güzel Sanatlar Bilimlerinde Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Hakemli dergilerde “A2.1-A2.5 ve B2.1” kapsamındaki yayınlardan en az 30 puan olmak üzere “A1-A4, B1-B3 ve C2-C4” kapsamındaki faaliyetlerden toplamda en az 60 puan,)Ulusal veya uluslararası kişisel sergiden olmak üzere “F1.1, F1.2, F4.3 ve F4.4” faaliyetlerinden toplamda en az 40 puan (Güzel Sanatlar Eğitimi alanından başvuran adayların kişisel sergi yapmamış olması halinde bu maddeden alması gereken 40 puanı e.1’deki puan dilimlerinden tamamlaması gerekir.) Devlet Konservatuarı için “E1-E2” kapsamında en az 50 puan alınmalıdır.

- **Tekrar atanmalarda;** ilgili bilim alanları için öngörülen toplam asgari puanların 1/3 oranında yeniden sağlanması gerekmektedir. İstenen asgari şartların sağlanmaması durumunda ilgili yönetim kurulları, kişinin eğitim öğretim ve toplumsal ihtiyaçları karşılama hususlarını göz önünde bulundurarak karar alırlar. İletişim Fakültesi (Radyo, Televizyon ve Sinema ile Gazetecilik Programları) için, ilave olarak D1-D4 kapsamında en az 50 puan tamamlanması zorunludur.
- **Doçent Kadrosu İçin Asgari Şartlar;** Doçent unvanının kazanılmış olması, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi bir yabancı dil sınavından en az 65 puan ya da uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir dil sınavından karşılığı en az 65 olan puan almış olmak başvuru koşuludur. Çalışma alanı yabancı dil olan bölümlerde çalışma alanı dışındaki diğer bir dilden de (merkezi bir yabancı dil sınavından) en az 60 puan veya karşılığı bir puan alınmış olması, Doçentlik kadrosuna atanmak üzere; tüm maddelerden Mimarlık ve Güzel Sanatlar Bilim alanlarında toplam 500 puan, diğer bilim alanlarında ise toplam 1000 puan alınması gerekir. **Sağlık Bilimlerinde doçentlik kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Bütün birimlerde uzmanlık/doktora sonrasında ve tezi kapsamı dışında olmak koşuluyla SCI/SSCI/SCI-E/AHCI tarafından taranan dergilerde “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış yayınlardan en az 200 puan. Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi dışındaki birimlerde “C2-C4” kapsamında toplamda en az 100 puan. Bu şartın sağlanamaması halinde en az 70 puan zorunlu olmak üzere eksik puanlara karşılık “başlıca araştırma eseri” koşullarını taşıyan A.2.1 kapsamında 1 (bir) adet “Q1 veya Q2” grubu yayın yapılması gerekir. Bu yayın, a.1 maddesinin dışında olmalıdır. Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesinde “C2-C4” kapsamında toplamda en az 100 puan. Bu şartın sağlanamaması durumunda, eksik puanlar “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış yayınlardan tamamlanır. Bu yayınlar, a.1 maddesinin dışında olmalıdır. Mühendislik Bilimlerinde doçentlik kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar; Doktora sonrasında ve lisansüstü tezleri kapsamı dışında olmak koşuluyla SCI/SSCI/SCI-E/AHCI tarafından taranan dergilerde “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış yayınlardan en az 200 puan, “C2-C4” kapsamında toplamda en az 100 puan. Bu şartın sağlanamaması halinde en az 70 puan zorunlu olmak üzere eksik puanlara karşılık “başlıca araştırma eseri” koşullarını taşıyan A.2.1 kapsamında 1 (bir) adet “Q1 veya Q2” grubu yayın yapılması gerekir. Bu yayın, b.1 maddesinin dışında olmalıdır. **Fen Bilimlerinde doçentlik kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Doktora sonrasında ve lisansüstü tezleri kapsamı dışında olmak koşuluyla SCI/SSCI/SCI-E/AHCI tarafından taranan dergilerde “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış yayınlardan en az 200 puan, Matematik ve istatistik dışındaki bilim alanlarında “C2-C4” kapsamında toplamda en az 100 puan. Bu şartın sağlanamaması halinde en az 70 puan zorunlu olmak üzere eksik puanlara karşılık “başlıca araştırma eseri” koşullarını taşıyan A.2.1 kapsamında 1 (bir) adet “Q1 veya Q2” grubu yayın yapılması gerekir. Bu yayın, c.1 maddesinin dışında olmalıdır. Matematik ve istatistik bilim alanlarında “C2-C4” kapsamında toplamda en az 100 puan. Bu şartın sağlanamaması halinde en az 50 puan zorunlu olmak üzere eksik puanlara karşılık “başlıca araştırma eseri” koşullarını taşıyan A.2.1 kapsamında 3 (üç) adet “Q1 veya Q2” grubu yayın yapılması gerekir. Bu yayınlar, c.1 maddesinin dışında olmalıdır. **Sosyal Bilimlerde doçentlik kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Doktora sonrasında ve lisansüstü tezleri kapsamı dışında olmak şartıyla “A1-A2” kapsamındaki faaliyetlerden toplamda en az 150 puan olacak şekilde “A1-A3 ile B1-B2” kapsamında toplamda en az 300 puan, Doktora sonrasında “C1-C7” kapsamında en az 50 puan, Doktora sonrasında ve lisansüstü tezleri kapsamı dışında olmak şartıyla “A2.1- A2.4 ve B2.1” kapsamındaki yayınlardan toplamda en az 150 puan

olacak şekilde “A1-A2, B1 ve B2.1” kapsamında en az 400 puan, “C2-C4” kapsamında en az 40 puan. **Mimarlık Bilimlerinde Doçent kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** “A1-A4 ile B1-B3” kapsamında yayımlanmış yayınlardan en az 200 puan almak gerekmektedir. **Güzel Sanatlar Bilimlerinde Doçent kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Hakemli dergilerde “A2.1-A2.5 ve B2.1” kapsamındaki yayınlardan en az 60 puan olmak üzere “A1-A4, B1-B3 ve C2-C4” kapsamındaki faaliyetlerden toplamda en az 120 puan, Ulusal veya uluslararası kişisel sergiden olmak üzere “F1.1, F1.2, F4.3 ve F4.4” faaliyetlerinden toplamda en az 80 puan (Güzel Sanatlar Eğitimi alanından başvuran adayların kişisel sergi yapmamış olması halinde bu maddeden alması gereken 80 puanı e.1’deki puan dilimlerinden tamamlaması gerekir.), Devlet Konservatuarı için “E1-E2” kapsamında en az 50 puan alınmalıdır.

- **Profesör Kadrosu İçin Asgari Şartlar;** Profesörlük kadrosuna atanmak üzere başvuran adayların, doçent unvanını aldıktan sonra geçen sürede, ÜAK tarafından ilgili alan için belirlenen başvurduğu döneme ait doçentlik şartlarını akademik faaliyetleri bakımından tekrar sağlamaları zorunludur (Lisansüstü veya uzmanlık tezlerinden en az bir yayın zorunluluğu hariç, eksik kalan puan diğer kalemlerden tamamlanmalıdır). Profesörlük kadrosuna başvurmak için Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî bir yabancı dil sınavından en az 65 puan ya da uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir dil sınavından karşılığı en az 65 olan puan almış olmak başvuru koşuludur. Çalışma alanı yabancı dil olan bölümlerde çalışma alanı dışındaki başka bir dilden (merkezî bir yabancı dil sınavından) en az 60 puan veya karşılığı bir puan alınmış olması gerekir. Profesörlük kadrosuna başvuran adayların, Başlıca Araştırma Eserine sahip olması gerekir. Profesörlük kadrosuna başvurmak üzere; tüm maddelerden Mimarlık ve Güzel Sanatlar Bilim alanlarında toplam 750 puan, diğer bilim alanlarında ise toplam 1500 puan alınması gerekir. **Sağlık Bilimlerinde profesörlük kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, SCI/SSCI/SCI-E/AHCI tarafından taranan dergilerde “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış eserlerden en az 300 puan, Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi dışındaki birimlerde Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, “C2-C4” kapsamında toplamda en az 100 puan. Bu şartın sağlanamaması halinde en az 70 puan zorunlu olmak üzere eksik puanlara karşılık “başlıca araştırma eseri” koşullarını taşıyan A.2.1 kapsamında 1 (bir) adet “Q1 veya Q2” grubu yayın yapılması gerekir. Bu yayın, a.1 maddesinin dışında olmalıdır. Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesinde “C2-C4” kapsamında toplamda en az 100 puan. Bu şartın sağlanamaması durumunda, eksik puanlar “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış yayınlardan tamamlanır. Bu yayınlar, a.1 maddesinin dışında olmalıdır. Ayrıca, adayın C1 kapsamında en az 50 puan tamamlaması gerekir. Mühendislik Bilimlerinde profesörlük kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar; Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, SCI/SSCI/SCI-E/AHCI tarafından taranan dergilerde “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış eserlerden en az 300 puan, Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, “C2-C4” kapsamında toplamda en az 100 puan. Bu şartın sağlanamaması halinde en az 70 puan zorunlu olmak üzere eksik puanlara karşılık “başlıca araştırma eseri” koşullarını taşıyan A.2.1 kapsamında 1 (bir) adet “Q1 veya Q2” grubu yayın yapılması gerekir. Bu yayın, b.1 maddesinin dışında olmalıdır. Ayrıca adayın C1 kapsamında en az 50 puan tamamlaması gerekir. **Fen Bilimlerinde profesörlük kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, SCI/SSCI/SCI-E/AHCI tarafından taranan dergilerde “A2.1-A2.2” kapsamında yayımlanmış eserlerden en az 300 puan, Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, matematik ve istatistik dışındaki bilim alanlarında “C2-C4” kapsamında toplamda en az 100 puan. Bu şartın sağlanamaması halinde en az 70 puan zorunlu olmak üzere eksik puanlara karşılık “başlıca araştırma eseri” koşullarını taşıyan A.2.1 kapsamında 1 (bir) adet “Q1 veya Q2” grubu yayın yapılması gerekir. Bu yayın, c.1 maddesinin dışında olmalıdır. Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, matematik ve istatistik bilim alanlarında “C2-C4” kapsamında toplamda en az 100 puan. Bu şartın sağlanamaması halinde en az 50 puan zorunlu olmak üzere eksik puanlara karşılık “başlıca araştırma eseri” koşullarını taşıyan A.2.1 kapsamında 3 (üç) adet “Q1 veya Q2” grubu yayın yapılması gerekir. Bu yayınlar, c.1 maddesinin dışında olmalıdır. Ayrıca, adayın C1 kapsamında en az 50 puan tamamlaması gerekir. **Sosyal Bilimlerde profesörlük kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede ve lisansüstü tezleri kapsamı dışında olmak şartıyla “A1-A2” kapsamındaki eserlerden en az 150 puan olmak koşuluyla “A1-A3 ile B1-B2” kapsamında toplamda en az 300 puan, Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, “C1-C7” kapsamında en az 50 puan, Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede ve lisansüstü tezleri kapsamı dışında olmak şartıyla “A2.1-A2.4 ve B2.1”

kapsamındaki yayınlardan en az 200 puan olacak şekilde “A1-A2, B1 ve B2.1” kapsamında en az 400 puan, Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçensürede, “C2-C4” kapsamında en az 40 puan, ayrıca, adayın C1 kapsamında en az 50 puan tamamlaması gerekir. **Mimarlık Bilimlerinde profesörlük kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, “A1-A4” kapsamında yayımlanmış yayınlardan en az 100 puan, Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, “B1-B3” kapsamında yayımlanmış yayınlardan en az 100 puan alınması gerekmektedir. **Güzel Sanatlar Bilimlerinde profesörlük kadrosuna başvurmak için zorunlu puanlar;** Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, hakemli dergilerde “A2.1-A2.5 ve B2.1” kapsamındaki yayınlardan en az 90 puan olmak üzere “A1-A4, B1-B3 ve C2-C4” kapsamındaki faaliyetlerden toplamda en az 210 puan, Doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede, ulusal veya uluslararası kişisel sergiden olmak üzere “F1.1, F1.2, F4.3 ve F4.4” faaliyetlerinden toplamda en az 80 puan alınması gerekmektedir. Devlet Konservatuarı için doçentlik unvanını aldıktan sonra geçen sürede “E1- E2” kapsamında en az 50 puan alınmalıdır.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti**[Su Ürünleri mühendisliği]**

Öğretim Üyesinin Adı	TZ, YZ, EG (1)	Son İki Dönemde Verdiği Tüm Dersler		Toplam Etkinlik Dağılımı(3)							
									Öğretim	Araştırma	Diğer ⁽⁴⁾
		Dersin Kodu	Dersin Adı	T	U	Kredisi	Dönem	Yıl			
Prof. Dr. Kenan KÖPRÜCÜ (Dekan)	TZ	SÜM337	Balık Besleme	2	2	4	Güz	2025-2026	%50	%50	
		SÜM435	Balık Yemi Teknolojisi	1	2	3	Güz	2025-2026			
		SYM5450	Balıklarda Enerji Metabolizması	3	0	3	Güz	2025-2026			
		SÜM442	Bitirme Ödevi	0	2	1	Bahar	2024-2025			
		SYM5060	Yem Çeşitleri ve Hazırlanması	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SYM5430	Balık Besleme Araştırma Yöntemleri	2	2	3	Bahar	2024-2025			

		SYM7010	Doktora Semineri	0	2	6	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Erdal DUMAN	TZ	SÜM 128	Malzeme Bilgisi	2	0	2	Bahar	2024-2025	%100	%0	
		SÜM438	Balıkçılık Yönetimi	2	0	2	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Muzaffer Mustafa HARLIOĞLU	TZ	SYM5520	Kerevit Populasyonlarının İzlenmesi ve Verimlerinin Artırılması	2	2	3	Güz	2025-2026	%60	%40	
		SYM7010	Doktora Semineri	0	2		Bahar	2024-2025			
		SYM5320	Kerevit Yetiştiriciliği	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SÜM342	Su Omurgasızları Yetiştiriciliği	1	2		Bahar	2024-2025			
		SÜM344	Mesleki İngilizce II	2	0		Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Metin ÇALTA	TZ	SÜM223	Genetik	2	0	3	Güz	2025-2026	%50	%50	

		SÜM230	Balık Sistematiği	2	2	3	Bahar	2025-2026			
		SÜM223	Genetik	2	0	3	Güz	2024-2025			
		SÜM230	Balık Sistematiği	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Nuri BAŞUSTA	TZ	SSD2760	Sulak Arazilerdeki Canlılar	2	0	2	Güz	2025-2026	%56,25	%43,75	
		SÜM5370	Epipelajik Bölge Balıkları	2	2	3	Güz	2025-2026			
		STM5620	Su Omurgasızlarında Yaş Tayini Teknikleri	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SÜM338	Balık Populasyon Dinamiği	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SÜM334	Oseanoloji	2	0	2	Bahar	2024-2025			
		STM5410	Türkiye Denizleri Kıkırdaklı Balıkları	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		STM5430	Leşepsiyen Göçmen Türler	2	2	3	Bahar	2024-2025			

Prof. Dr. Mustafa DÖRÜCÜ	TZ	SÜM442	Bitirme Ödevi	0	2	1	Bahar	2025-2026	%60	%40	
		İST215	İstatistik	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SÜM343	Mesleki İngilizce I	2	0	1	Güz	2025-2026			
		SYM5340	Balık Parazitlerini Toplama Muhafaza ve in vitro Kültürleri	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SYM5300	İstatistik Yöntemleri	2	2	3	Güz	2025-2026			
Prof. Dr. Naim SAĞLAM	TZ	SÜM227	Genel Mikrobiyoloji	2	2	3	Güz	2025-2026	%67	%33	
		SÜM441	Su Ürünleri Ekonomisi ve Pazarlama	2	0	2	Güz	2025-2026			
	TZ	SÜM339	Balık Hastalıkları	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SÜM234	Balık Histolojisi	1	2	4	Bahar	2025-2026			
		SYM5350	Balıkların Mikroskopik Anatomisi	2	2	3	Güz	2025-2026			

Prof. Dr. Sibel KÖPRÜCÜ		SYM5110	Bakteriyel Balık Hastalıkları	2	2	3	Güz	2025-2026	%57	%43	
		SYM 5900	Balık hastalıklarında Alternatif tedavi yöntemleri	3	0	3	Bahar	2025-2026			
		SÜM442	Bitirme Ödevi	0	2	1	Bahar	2024-2025			
		SYM5100	Viral Balık Hastalıkları	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Mevlüt Şener URAL	TZ	SYM5740	Balıkçılıkta Mekanizasyon	3	0	3	Güz	2025-2026	%57	%43	
		SÜM347	Deniz Akvaryumu Teknolojisi (Seçmeli)	2	0	2	Güz	2025-2026			
		SYM5050	Tropikal Akvaryum Balıkları Üretim Teknolojisi	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SÜM460	Ağ Kafes Teknolojisi (Seçmeli)	2	0	2	Bahar	2024-2025			
		SÜM436	Su Ürünleri Mevzuatı	2	0	2	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Özden BARIM ÖZ	TZ	SYM5670	Balık Larva Yetiştiriciliğinde Kapalı Devre Sistemleri	2	2	3	Güz	2025-2026	%57	%43	

		SÜM439	İşletme Yönetimi ve Organizasyon	2	0	2	Güz	2025-2026			
		SÜM443	Su Ürünleri Tesisleri ve Projelendirme	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SYM5680	Sürdürülebilir Su Ürünleri Yetiştiriciliği	3	0	3	Bahar	2025-2026			
Prof. Dr. Serap SALER	TZ	BİO1101	Genel Biyoloji	2	2	3	Güz	2025-2026	%57	%43	
		STM5030	Zoobentoz	2	2	3	Güz	2025-2026			
		STM5470	Zooplankton Teşhis Yöntemleri	2	0	3	Güz	2025-2026			
		SÜM3110	Su Omurgasızları	2	1	3	Bahar	2024-2025			
		STM5150	Akuatik Ekoloji	3	0	3	Bahar	2024-2025			
		STM5270	Balık Davranışları	3	0	3	Bahar	2024-2025			
	TZ	SYM5130	Balık İmmunolojisi	2	2	3	Güz	2025-2026	% 46,25	% 53,75	

Prof. Dr. M. Enis YONAR		SYM5660	Balıklarda Serbest Radikaller ve Antioksidanlar	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SYM5500	Anestetikler ve Balık Anesteziyolojisi	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SYM5580	Su Ürünlerinde Klinik Farmakoloji	3	0	3	Bahar	2024-2025			
		SYM5446	Balık Parazitleri	1	2	3	Bahar	2024-2025			
		SÜM450	Su Ürünlerinde Farmakoloji (Zorunlu Seçmeli)	1	2	3	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. HARLIOĞLU	Ayşe Gül TZ	SÜM331	Akvaryum Balıkları Yetiştiriciliği	2	2	3	Güz	2025-2026	%40	%60	
		SÜM442	Bitirme Ödevi	0	2	1	Bahar	2024-2025			
		SYM5220	Yayın Balığı ve Yetiştiriciliği	3	0	3	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Asiye BAŞUSTA	TZ	SÜM229	Balık Anatomisi ve Fizyolojisi	2	2	3	Güz	2025-2026	%37,5	%62,5	
		STM5360	Balık Hematolojisi	2	2	3	Güz	2025-2026			

		STM5060	Balık Sistematiğinde Özel Konular	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SÜM442	İçsular Islahı	2	0	2	Bahar	2024-2025			
		STM5360	Balık Hematolojisi	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		STM5060	Balık Sistematiğinde Özel Konular	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Feray SÖNMEZ	TZ	SÜM225	Limnoloji	2	2	3	Güz	2025-2026	%30	%70	
		SAM228	Su Kalitesi	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Özgür CANPOLAT	TZ	STM5440	Akuatik Çalışmalarda Kullanılan Toksisite Testleri	2	2	3	Güz	2025-2026	%51	%49	
		STM5570	Sucul Canlılarda Ağır Metal Metabolizması	3	0	3	Güz	2025-2026			
		STM5440	Akuatik Çalışmalarda Kullanılan Toksisite Testleri	2	2	3	Güz	2024-2025			
		STM5570	Sucul Canlılarda Ağır Metal Metabolizması	3	0	3	Güz	2024-2025			

		SÜM126	Ekoloji	2	0	2	Bahar	2024-2025			
		STM5590	Su ve Havza Yönetimi	3	0	3	Bahar	2024-2025			
		STM5580	Sucul Ekotoksikolojide Biyoindikatör Canlılar	3	0	3	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Ayşe GÜREL İNANLI	TZ	SAM5250	Su Ürünleri Dondurma Teknolojisi	2	2	3	Güz	2025-2026	%51	%49	
		SAM5210	Su Ürünlerinde Kalite Kontrolü ve Değerlendirme	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SSD2590	Yenilikçi Gıda Tasarımı ve Üretimi	2	0	2	Güz	2025-2026			
		SAM5350	Su Ürünleri Minimal İşleme Teknolojisi	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SÜM 340	Su Ürünleri İşleme Teknolojisi	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SAM5360	Su Ürünlerinin İşlenmesinde Nanoteknoloji	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Özlem EMİR ÇOBAN	TZ	SAM 190	Balık etinin Kimyasal Yapısı ve Beslenmedeki Önemi	2	2	3	Güz	2025-2026	%47,5	%52,5	

		SSD0890	Gıda ve Etiket Okuryazarlığı	2	0	2	Güz	2025-2026			
		SÜM451	Su Ürünleri İşleme Ünitelerinin Planlanması ve Donanımı	2	0	2	Güz	2025-2026			
		SAM 5190	Balık etinin Kimyasal Yapısı ve Beslenmedeki Önemi	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SÜM 440	Su Ürünleri Kalite Kontrolü	1	2	3	Bahar	2024-2025			
		SAM 5320	Su Ürünleri Paketleme Yöntemleri	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Serpil MİŞE YONAR	TZ	SYM5750	Akuaponik Üretim Sistemleri	2	2	3	Güz	2025-2026	%47,5	%52,5	
		SYM5460	Beta Balığı Yetiştiriciliği	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SÜM341	İç su Balıkları Yetiştiriciliği	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SYM5720	Alg Üretim Teknolojisi	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SYM5440	Balık Yemi Analiz Teknikleri	2	2	3	Bahar	2024-2025			

		SÜM444	Su Ürünleri Uygulamalarında Etik	2	0	2	Bahar	2024-2025			
Prof. Dr. Emine ÖZPOLAT (Dekan Yardımcısı)	TZ								%57	%43	
		BTE5200	Algal Biyoteknoloji	3	0	3	Güz	2025-2026			
		SÜM437	Gıda Güvenliği ve Kalite Yönetim Sistemleri	2	0	2	Güz	2025-2026			
		SÜM445	Mesleki Uygulama	2	0	1	Güz	2025-2026			
		SAM5280	Su Ürünleri İşleme Teknolojinde Mikrobiyoloji	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SAM5310	Su Ürünlerinde Duyusal Analiz Yöntemleri	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SÜM442	Bitirme Ödevi	0	2	1	Bahar	2024-2025			
		SAM5200	Laboratuvar Tekniği	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		BTE5060	Mikrobiyolojik metotlar	3	0	3	Bahar	2024-2025			

		SAM5280	Su Ürünleri İşleme Teknolojinde Mikrobiyoloji	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Doç. Dr. Gülizar TUNA KELEŞTEMUR	TZ	BTE5120	Biyoreaktörler	3	0	3	Güz	2025-2026	%47	%53	
		BTE5230	Biyoteknolojide Nanoteknolojik Uygulamalar	3	0	3	Güz	2025-2026			
		SÜM2125	Kariyer Planlama	1	0	1	Güz	2025-2026			
		SSD2970	Küresel Isınma ve Doğa	2	0	2	Güz	2025-2026			
		SÜM442	Bitirme Ödevi	0	2	1	Bahar	2024-2025			
		BTE5170	Biyolojik Azot Fiksasyonu ve Biyoteknoloji	3	0	3	Bahar	2024-2025			
		BTE5060	Mikrobiyolojik metotlar	3	0	3	Bahar	2024-2025			
		BTE5440	Gıda Sanayi Atıklarının Biyoteknolojik Değerlendirme Yöntemleri	3	0	3	Bahar	2024-2025			
	TZ	SÜM233	Plankton Bilgisi	1	2	2	Güz	2025-2026			

Doç. Dr. Metin ÇAĞLAR		STM5180	Sucul Besin Zinciri Ve Biyokütle Ölçüm Metodlar	2	2	3	Güz	2025-2026	%50	%50	
		SÜM448	İçsular Islahı	2	0	2	Güz	2024-2025			
		SÜM233	Plankton Bilgisi	1	2	2	Güz	2025-2026			
		SÜM222	Plankton Kültürü	2	0	3	Bahar	2024-2025			
		STM5240	Sulardaki Toksik Maddeler Ve Su Canlılarına Etkileri	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Doç. Dr. Hilal BULUT	TZ	-	-	-	-	-	-	-	Yurt Dışı Görevinde		
Doç. Dr. Tuncay ATEŞŞAHİN (Dekan Yardımcısı)	TZ	SAM5090	Avcılık Tekniği	2	2	3	Bahar	2024-2025	%57	%43	
		FBE6100	Bilimsel Araştırma Yöntemleri	3	0	6	Bahar	2024-2025			
		SAM5110	Endüstriyel Avcılık Teknikleri	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SÜM452	Türkiye Balıkçılığı (ZS)	2	0	2	Bahar	2024-2025			

		SÜM333	Av Araçları ve Avlanma Yöntemleri	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SAM5090	Avcılık Tekniği	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SAM5170	Sade ve Dolanan Ağlar	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SSD2110	Sportif Olta Balıkçılığı	2	0	2	Güz	2025-2026			
Doç. Dr. Mürşide DARTAY	TZ	SAM 449	Akustik Aletlerle Balık Avcılığı	1	0	1	Güz	2025-2026	%52,5	%47,5	
		SAM5070	Bölgesel Avcılık Teknikleri	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SAM5060	İç Sular Balıkçılığı	2	2	3	Güz	2025-2026			
		SÜM332	Ağ Yapım ve Donanım Tekniği	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SAM5080	Ağ Yapımı Ve Şekillendirme Tekniği	2	2	3	Bahar	2024-2025			
		SAM5070	Bölgesel Avcılık Teknikleri	2	2	3	Bahar	2024-2025			

Doç. Dr. Mücahit EROĞLU	TZ	STM5050	Balık Ekolojisi	3	0	3	Güz	2025-2026	%60	%40	
		SÜM335	Su Kuşları, Sürünge ve Memelileri	1	0	1	Güz	2025-2026			
		STM5260	Türkiye Tatlısu Balıklarının Zoocoğrafyası	3	0	3	Güz	2025-2026			
		STM5080	Su Memelileri	3	0	3	Bahar	2024-2025			
		SAM5280	Su Ürünleri İşleme Teknolojinde Mikrobiyoloji	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Doç. Dr. Mustafa DÜŞÜKCAN	TZ	STM5610	Türkiye Endemik ve İstilacı İçsu Balıklar	3	0	3	Bahar	2024-2025	%60	%40	
		SÜM 101	Su Ürünleri Mühendisliğine Giriş	2	0	2	Güz	2025-2026			
		STM5610	Türkiye Endemik ve İstilacı İçsu Balıklar	3	0	3	Güz	2025-2026			
Doç. Dr. Muhsine DUMAN	TZ	SÜM224	Biyokimya	2	0	3	Bahar	2024-2025	%57	%43	

		SÜM442	Bitirme Ödevi	0	2	1	Bahar	2024-2025			
		SAM5310	Su Ürünlerinde Duyusal Analiz Yöntemleri	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Dr. Öğr. Üyesi M. Nuri ÇAKMAK	TZ	SYM5490	Balık Yemi Katkı Maddeleri	3	0	3	Güz	2025-2026	%57	%43	
		SYM5610	Balık Yetiştiriciliğinin Çevresel Etkileri	3	0	3	Bahar	2024-2025			
		SYM5620	Balık Beslemede Vitaminler ve İz Elementler	2	0	2	Bahar	2024-2025			
		SÜM346	Su Ürünleri Yetiştiriciliğinde Biyoteknoloji	2	0	2	Bahar	2024-2025			
		SÜM336	Deniz Balıkları Yetiştiriciliği	2	2	3	Bahar	2024-2025			
Dr. Öğr. Üyesi Güneş PALA	TZ	SÜM2113	Su Bitkileri	1	0	2	Bahar	2024-2025	%57	%43	
		SÜM454	Bitkisel Su Ürünleri üretim Teknikleri	1	0	2	Bahar	2024-2025			
	TZ	SÜM 447	Balık Patolojisi (Zorunlu Seçmeli)	1	2	2	Güz	2024-2025	%45	%55	

Dr. Öğr. Üyesi Shabnam FARZALİ		SYM 5840	Su Canlılarının Biyoçeşitliliğinin Korunması	3	0	3	Güz	2024-2025			
		SYM 5600	Balıklarda stres	3	0	3	Güz	2024-2025			
		SÜM442	Bitirme Ödevi	0	2	1	Bahar	2024-2025			
Dr. Öğr. Üyesi Sibel DOĞAN	TZ	SYM5870	Balıklarda Transgenezis	3	0	3	Güz	2025-2026	%57	%43	
		SYM5890	Su Ürünlerinde Biyoteknoloji	3	0	3	Güz	2025-2026			
		SÜM445	Mesleki Uygulama	2	0	1	Güz	2025-2026			
		SÜM442	Bitirme Ödevi	0	2	1	Bahar	2024-2025			
		SYM5920	Fungal Balık Hastalıkları	3	0	3	Bahar	2024-2025			
Öğr. Gör. A. Fuat SEVİM	TZ	SÜM1103	Teknik Çizim	1	2	2	Güz	2025-2026	%100	%0	
		SÜM453	Gemi ve Deniz Güvenliği	1	2	2	Güz	2025-2026			

		SÜM231	Navigasyon ve Meteoroloji	1	2	2	Güz	2025-2026			
		SÜM226	Balıkçı Gemileri ve Donanımı	1	2	2	Bahar	2024-2025			
		SÜM458	Deniz Hukuku	2	0	2	Bahar	2024-2025			
		SÜM456	Yük İstifi	2	0	2	Bahar	2024-2025			

Notlar:

- (1) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
- (2) Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programlarda verilen dersler dahil) sıralayınız. Gerektiğinde ilave satır ekleyiniz.
- (3) Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.
- (4) Uzun süreli izinleri “Diğer” sütununda gösteriniz.

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
[Su Ürünleri Mühendisliği]

Öğretim Adı ⁽¹⁾	Elemanının Unvanı	TZ YZ EG ⁽²⁾	Aldığı Son Derece	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ⁽³⁾			
					Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta	
Kenan (Dekan)	KÖPRÜCÜ	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 2000	-	-	31 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Erdal DUMAN		Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 1993	-	-	40 Yıl	Yüksek	Yok	Yok
Muzaffer HARLIOĞLU	Mustafa	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 1987	-	-	34 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Metin ÇALTA		Prof. Dr.	TZ	Doktora	Nottingham Üniversitesi (İngiltere) 1996	-	-	37 Yıl	Orta	Orta	Yok
Nuri BAŞUSTA		Prof. Dr.	TZ	Doktora	Çukurova Üniversitesi- 1997	-	-	20 Yıl	Yüksek	Yüksek	Orta

Mustafa DÖRÜCÜ	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Glasgow Üniversitesi- 1996	-	-	36 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Naim SAĞLAM	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 1990	15	25	39 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Sibel KÖPRÜCÜ	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 2001	-	-	31 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Mevlüt ŞENER URAL	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 2000	-	-	34 Yıl	Yüksek		
Özden BARIM ÖZ	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 2009			29 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Serap SALER	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 1992	-	-	32 Yıl	Orta	Yüksek	Orta
M. Enis YONAR	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 2008	-	-	21 Yıl	Yok	Yüksek	Yüksek
Ayşe Gül HARLIOĞLU	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 1992	-	-	24 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Asiye BAŞUSTA	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi- 2000	-	-	31 yıl	Yüksek	Yüksek	Orta

Feray SÖNMEZ	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-	-	-	31 Yıl	Yok	Yüksek	Yok
Özgür CANPOLAT	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2007	-	-	23 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Ayşe GÜREL İNANLI	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2003	-	-	29 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Özlem EMİR ÇOBAN	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2010	-	-	23 Yıl	Yok	Yüksek	Yok
Serpil MİŞE YONAR	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2012	-	-	21 Yıl	Yok	Yüksek	Yok
Emine ÖZPOLAT	Prof. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2012	-	-	18 Yıl	Yüksek	Yüksek	Orta
Gülizar TUNA KELEŞTEMUR	Doç. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2009	-	-	21 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Metin ÇAĞLAR	Doç. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2015	-	-	35 Yıl	Orta	Yüksek	Yok
Hilal BULUT	Doç. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2014	-	-	16 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yüksek

Tuncay ATEŞSAHİN	Doç. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2012	-	-	18 Yıl	Yüksek	Orta	Orta
Mürşide DARTAY	Doç. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2011	-	-	23 Yıl	Yok	Yüksek	Yok
Mücahit EROĞLU	Doç. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2011	-	-	23 Yıl	Yüksek	Yüksek	Düşük
Mustafa DÜŞÜKCAN	Doç. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2011	-	-	14 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Muhsine DUMAN	Doç. Dr.	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2004	-	-	37 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
M. Nuri ÇAKMAK	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-1992	-	-	33 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Güneş PALA	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2001	-	-	32 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Shabnam FARZALİ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2022	1 Yıl	-	3 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok
Sibel DOĞAN	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Doktora	Fırat Üniversitesi-2018	-	-	15 Yıl	Yüksek	Yüksek	Yok

A. Fuat SEVİM	Öğr. Gör.	TZ	Lisans	İTTÜ 1985 Denizcilik Fakültesi	5 Yıl	-	31 Yıl	Yüksek	Orta	Yok
Sinem UĞUR	Arş. Gör.	TZ	Yük. Müh.	Ege Üniversitesi- 2023	-	-	7 ay	Yüksek	Yüksek	Orta

Notlar:

- (1) Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.
- (2) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
- (3) Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Ölçüt 7. Altyapı

7.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Araç-Gereçler

7.1.1. Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinin kullanımında olan 3 adet amfi, 8 adet laboratuvar, 6 depolama odası, 2 seminer salonu, 2 toplantı salonu ve 1 konferans salonu bulunmaktadır. Su Ürünleri fakültesine ait binamız; 2009 tarihinde tamamlanmış olup o yıldan itibaren eğitim-öğretim faaliyetleri bu mekanda yapılmaktadır. 2012 Tarihinde Fırat Üniversitesi bünyesinde bulunan Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortak kullanılan binada Fakültemize ait ortalama 2000 m² alan bulunmaktadır (Tablo 7.1.1).

Derslerin yürütüldüğü her amfide; 1 adet bilgisayar, masa, sandalye, projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi ve internet bağlantısı bulunmaktadır. Vize, final sınavları ve seçmeli dersler için, diğer bölümlerin programları dikkate alınarak, fakültede bulunan bütün dershaneler kullanılabilir (Şekil 7.1.1).

Binamızda gelişen ihtiyaçlar özellikle bölgemizde yaşanan depremler neticesinde bakım ve onarım çalışmaları yapılmış ve yakın zamanda daha kapsamlı çalışmaların yapılması planlanmaktadır.

Tablo 7.1.1. Ders amaçlı Kullanılan Mekanlar

Kullanılan alanlar	Ders Kapasitesi (Kişi)	Sınav Kapasitesi (Kişi)	Yüzölçümü m ²
Amfi 3	54	24	61
Amfi 4	54	24	60
Amfi 5	54	24	61
Ekofizyoloji Laboratuvarı			49
Balık Sistematiği Laboratuvarı			49
İşleme Teknolojisi Laboratuvarı			49
Besin Kalitesi Laboratuvarı			49
Mikrobiyoloji Laboratuvarı			49
Balık Hastalıkları Laboratuvarı			49
Balık Anatomisi Laboratuvarı			35
Ağ Yapımı Laboratuvarı			100
Gıda Mikrobiyolojisi Laboratuvarı			100





Şekil 7.1.1. Su Ürünleri Fakültesi Amfileri

7.1.2 Öğrencilerimizin fakülte içerisinde rahat bir şekilde çalışmalarına imkân sağlayacak laboratuvarlar düzenlenmiştir. Bu ortamlarda, derslerden elde etmiş oldukları teorik bilgiyi pratik uygulamalara dökebilmektedirler. Fakülte bünyesinde gerek lisans seviyesinde gerekse lisansüstü seviyede kullanılan/kullanılacak, öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkıda bulunacak 8 adet laboratuvar bulunmaktadır. Bunlardan 3 adedi aktif olan; Temel Bilimler Laboratuvarı (Balık sistematigi, balıkçılık teknolojisi) (Şekil 7.1.2.1), Yetiştiricilik Uygulama Laboratuvarı (Şekil 7.1.2.2), Balık Hastalıkları ve Mikrobiyoloji (Şekil 7.1.2.3) ve İşleme ve Besin Kalitesi Laboratuvarı, Gıda Mikrobiyolojisi laboratuvarı (Şekil 7.1.2.4), Ağ Yapım ve Av malzemeleri Laboratuvarıdır (Şekil 7.1.2.5).



Şekil 7.1.2.1. Su Ürünleri Temel Bilimler Bölümü, Balık sistematigi ve Balıkçılık Teknolojisi Laboratuvarları



Şekil 7.1.2.2. Su Ürünleri Fakültesi Yetiştiricilik Uygulama Laboratuvarları



Şekil 7.1.2.3. Su Ürünleri Fakültesi Balık Hastalıkları ve Mikrobiyoloji Laboratuvarları



Şekil 7.1.2.4. Su Ürünleri Fakültesi İşleme, Besin Kalitesi ve Gıda Mikrobiyolojisi Laboratuvarları



Şekil.7.1.2.5. Su Ürünleri Fakültesi Ağ Yapım Laboratuvarı

Su Ürünleri Fakültesi bünyesinde bulunan laboratuvarlar haricinde, Fırat Üniversitesi Deneysel Araştırmalar Merkezi (FÜDAM) bünyesinde kurulan su ürünleri yetiştirme üniteleri birimi bulunmaktadır. Gerek öğretim üyelerimizin gerçekleştirdiği araştırmalar, gerekse öğrenci uygulamalarımız bu birimde gerçekleştirilebilmektedir (Şekil 7.1.2.6).



Şekil 1.7.2.6. FÜDAM, Su Ürünleri araştırma Birimi

Su Ürünleri Fakültesine bağlı birim olarak hizmet veren Cip Balık Üretim Tesisi; Elazığ, Harmantepe Köyü, Cip Çayı mevkiinde bulunmaktadır. Bu alanda 406 m² toplam alana sahip bir bina ve bina içerisinde 66 m² sınıf, 50 m² büro, laboratuvar, yem deposu gibi diğer amaçlar için kullanılabilir 290 m² lik alanlar bulunmaktadır. Ayrıca 3 adet toprak havuz, 3 etrafı beton zemini toprak havuz ve 4 tane beton havuz yer almaktadır. Cip Balık Üretim Tesisinde 1 destek personeli görev yapmaktadır. Bu alanda lisansüstü tez çalışmaları ve bilimsel araştırmalar yürütülebilmektedir. Fakültemize ait Cip Balık Üretim ve Araştırma Tesisinin modern bir alt ve üst yapıya kavuşturulması için projelendirme çalışması sürdürülmektedir (Şekil 7.1.2.7).



Şekil 7.1.2.7. Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Cip Balık Üretme Tesisi

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

7.2.1 Alt Yapı

Öğrencilerin sosyal ve kültürel aktivitelere katılabilecekleri, spor faaliyetleri yapabilecekleri altyapı imkanları maddeler halinde sıralanmıştır.

7.2.1.1. Ulaşım

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Fırat Üniversitesi, Rektörlük Kampüsü içerisinde olup, şehir merkezine yürüme mesafesindedir. Şehirden veya çevre bölgelerden yerleşkemize her zaman otobüs, minibüs, taksi veya özel araçlar ile ulaşım sağlanabilmektedir. Üniversitemize yeni gelen öğrencilerin bölüm konumunu kolayca bulabilmeleri için harita üzerinde yer kaydı yapılmıştır (Şekil 7.2.1.1). Bu yer kaydı fakültemiz resmi web sayfası üzerinde bulunmaktadır ([Su Ürünleri Fakültesi Konumu](#))



Şekil 7.2.1.1. Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi Konumu

7.2.1.2. Sosyal Altyapı

Öğrencilerimiz kampüs içerisinde birçok sosyal ve kültürel etkinliklerden yararlanabilmektedirler. Bu bağlamda kampüs içerisinde; Merkezi Kütüphane, Üniversite Evi, Sosyal Merkez, Mediko-sosyal yürüyüş yolları, piknik alanları ve spor salonları, cami, birçok kantin ve kafeterya gibi kullanıma açık alanlar mevcuttur (Şekil 7.2.1.2.1).



Şekil 7.2.1.2.1. Fırat Üniversitesi Sosyal Alanları

Fakülte binamızın alt katında yer alan bir kantin-kafeterya, masa tenisi oynama alanları, öğrencilerin kitap okuma alanları bulunmaktadır (Şekil 7.2.1.2.2).



Şekil 7.2.1.2.2. Su Ürünleri Fakültesi sosyal Alanları

7.2.1.3. Sağlık

Fırat Üniversitesi Rektörlük Kampüsü içinde bulunan Araştırma Hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültemiz de ağız sağlığı konusunda öğrencilerimizin hizmetindedir. Fırat Üniversitesi bünyesindeki hem personel hem de bütün öğrencilerimiz F.Ü. Araştırma Hastanesi ile Diş Hekimliği Fakültemizin bütün imkânlarından ücretsiz olarak faydalanabilmektedirler (Şekil 7.2.1.3).



Şekil 7.2.1.3. F. Ü. Araştırma Hastanesi ve Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi

7.2.1.4. Spor

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi Öğrencileri Üniversite Yerleşkesinde bulunan spor tesislerinden ve imkânlarından çok cüzi fiyatlarla, bazılarında ücretsiz olarak faydalanabilmektedirler. Fakülte bazında futbol, basketbol gibi dallarda takımlar bulunmaktadır. Bunun dışındaki diğer alanlar için üniversitemizin bütün tesisleri öğrencilerimize açıktır. Üniversitemizde iki adet açık tenis sahası, kapalı ve açık spor tesisleri, açık basketbol sahası, iki adet kapalı ve bir adet açık çim futbol sahası, yürüyüş ve koşu yolları gibi olanaklar bulunmaktadır. Fırat Üniversitesinde faaliyet gösteren spor dalları: Atletizm, hentbol, basketbol, satranç, futbol, karate, boks, güreş, tekvando, kayak, voleybol, masa tenisi, dağcılık, judo, tenistir. Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerimiz, beden ve ruh sağlıklarını korumak, fiziksel aktivite seviyelerini artırmak ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmelerini sağlamak amacıyla kampüs içinde/dışında gerçekleştirilen birçok sportif faaliyetten yararlanabilmektedirler. Öğrencilerimiz, üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren spor toplulukları, takımları ve kulüpleri aracılığıyla katıldıkları bu faaliyetlerle yaşam boyu spor alışkanlığı kazanmakta ve bu sayede futbol, basketbol, voleybol, bowling, masa tenisi, satranç vb. gibi alanlarda yürütülen birçok müsabakaya katılmaktadırlar. Bu müsabakalar sonucunda dereceye giren öğrencilerimiz, bir sonraki aşama olan Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen Ünilig müsabakalarında ülkemizi ve üniversitemizi temsil etmeye hak kazanmaktadırlar. Fırat Üniversitesi bünyesinde; Spor Bilimleri Fakültesi ve Sağlık-Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren salon, saha ve merkezler bulunmaktadır (Şekil 7.2.1.4).



Şekil 7.2.1.4. Fırat Üniversitesi Spor alanları

7.2.1.5. Kulüpler

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren 137 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Öğrencilerimiz bu topluluklara katılmakta ve kampüste diledikleri etkinlikleri gerçekleştirmektedirler ([Öğrenci Toplulukları](#)). Öğrenci kulüpleri gerek bölüm çapında gerekse üniversite çapında faaliyetlerine devam etmektedir. Fırat Üniversitesi Su Üstü ve Su Altı Dalış Öğrenci Topluluğu, Su Ürünleri Fakültesi öğrencileri tarafından kurulan ve üniversite çapındaki öğrenci kulüplerindendir.

7.2.1.6. Öğrenci Yemekhaneleri

Fırat Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, öğrencilerin ve personelin beslenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla kapsamlı bir yiyecek-içecek hizmet altyapısı yürütmektedir. Bu kapsamda, üniversite bünyesinde 35 kantin ve kafeterya, 6 yemekhane ve 1 üniversite evi faaliyet göstermektedir. Toplamda 10.322 m² kapalı ve açık kantin-kafeterya alanı ile 5.700 m² yemekhane alanı bulunmaktadır. Üniversite Evi, 1993 yılından itibaren hizmet vermekte olup, aynı anda 1.500 kişinin yemek yiyebileceği 6 salon kapasitesine sahiptir. Günlük ortalama 4.000–5.000 kişilik yemek üretimi yapılmakta; bu hizmetten hem öğrenciler hem de personel yararlanmaktadır. 2024 yılında toplam

518.081 adet yemek servisi gerçekleştirilmiş, bunun 446.473 adedi öğrencilere, 71.608 adedi personele sunulmuştur. Yemek üretimi sürecinde HACCP (Gıda Güvenliği Sistemi) uygulanmakta, böylece hijyen ve kalite standartları sistematik biçimde güvence altına alınmaktadır. Ayrıca, aylık ortalama 900 öğrenci ücretsiz yemek bursundan faydalanmıştır. Üniversite Evi'nde üretilen yemeklerin bir bölümü, satın alma yöntemiyle bağlı birimlere dağıtılmaktadır

Üniversite genelinde toplam 30 kantin ve kafeterya, 2 market, 6 baz istasyonu ve 14 ATM noktası bulunmaktadır. Bu işletmelerden elde edilen yıllık ortalama gelir 6.144.987 TL'dir. Kantin ve kafeteryalar, öğrencilerin sosyalleşme alanı olarak da değerlendirilmektedir; ayrıca Kültür Park, Kütüphane ve Teknik Bilimler MYO kantinlerinde toplam 15 sürekli işçi, Fırın Kafe'de ise 11 sürekli işçi görev yapmaktadır

Üniversitenin Sosyal Merkezi, akademik ve idari personel başta olmak üzere günlük 265-465 kişiye yemek hizmeti sunmakta; bu hizmetin yıllık geliri yaklaşık 25.693.724 TL'dir. Sosyal Merkez, bünyesindeki personel (1 sorumlu müdür, 4 memur, 22 sürekli işçi, 14 sözleşmeli personel) ile kalite ve süreklilik esasına dayalı bir işletme modeli benimsemektedir (Şekil 7.2.1.6).



Şekil 7.2.1.6. Öğrenci Yemekhaneleri

7.2.2 Öğretim üyeleri, diğer öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanakları

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesinde; 20 profesör, 4 doçent, 5 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi ile 2 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 34 öğretim üye/elemanı görev yapmaktadır. Diğer taraftan 1 fakülte sekreteri, 1 dekanlık özel kalem, 2 fakülte idari işler, 1 fakülte öğrenci işleri, 2 fakülte bölüm sekreteri bulunmaktadır. Fakülte ve bağlı birimlerde (Cip Balık Üretme Tesisi) ise 1 destek personeli görev yapmaktadır. Fakültede yer alan akademik personellere tek kişilik kullanım imkanı sunan modern donanımlara sahip ofisler tahsis edilmiştir. Odalarda masa üstü bilgisayar, masa, koltuk, sandalyeler, dosya dolabı, giyinme dolapları, dahili telefon ve sehpa çalışma ve sosyal yaşantının devamlılığı esas alınarak dizayn edilmiştir. Böylelikle bütün personel rahat bir şekilde çalışmalarını sürdürmektedir.

7.2.2.1 Öğrenci İşleri

Fırat Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı; Kanun ve yönetmelikler çerçevesinde, Üniversitemizin diğer birimleri ile işbirliği içerisinde çağdaş, araştırmacı, uygun teknolojiyi ve yöntemleri kullanarak kaliteli ve hızlı bir şekilde hizmet vermek misyonu ile çalışmalarına devam etmektedir. Başkanlık olarak öğrenci hizmetleri dijital çağın gerektirdiği teknik altyapıyı kullanarak elektronik ortamda sunulmaktadır. Öğrencilerimizin eğitim-öğretim süreçlerinin tamamına yakını yazılım çalışmaları Üniversitemize ait olan Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca

fakültemizde öğrenci işlerinin aksamadan düzenli bir şekilde işlemesi adına bir memur görev yapmaktadır.

7.3 Modern Mühendislik Araçları, Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

7.3.1 Öğrencilere Güncel Mühendislik Araçlarını Kullanmayı Öğrenmeleri İçin Sağlanan Olanaklar

Fakültede bölüm 7.1.2’de detaylı bir şekilde sunulan mühendislik altyapısı ve araçlarla mühendislik uygulamaları ile alakalı bilgi ve beceriler kazandırılmaktadır. Bilgisayar kullanımını gerekli kılan ders ve uygulamalar fakülteye yürüme mesafesinde olan ortak enformatik bilgisayar laboratuvarları kullanılmaktadır.

7.3.2 Öğrencilerin ve Öğretim Elemanlarının Kullanımına Sunulan Bilgisayar ve Enformatik Altyapıları

Öğrencilerin dersler kapsamında kullandıkları ve boş zamanlarında kendilerini geliştirebilecekleri kütüphane içerisinde lisansüstü öğrenci odalarında bulunan bilgisayarlar bulunmaktadır. Bu bilgisayarlar öğrencilere bu kapsamda hizmet vermektedir. Öğretim üyeleri kendi ofislerinde kullanabilecekleri bilgisayarlara sahiptir.

7.4 Kütüphane

7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliği

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi bünyesinde öğrencileri için herhangi bir kütüphane olmamasına karşın, fakülteye yürüme mesafesinde Fırat Üniversitesi Merkez Kütüphanesi bulunmaktadır.

Fırat Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı’ndaki hizmetler, Fırat Üniversitesi Senatosunda kabul edilen “Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yönergesi” doğrultusunda devam etmektedir. Merkez kütüphanemizin misyonu, “Üniversitemizin bilgi üretimini etkin, hızlı ve verimli evrensel bilgi akışını sağlayarak desteklemek, her türlü bilgi ihtiyacında araştırmacıların kütüphanemizi başlangıç noktası olarak görmelerini sağlamak, öğrenen organizasyon olmayı ve bilgiyi paylaşmayı ilke edinmek, öğrenci odaklı eğitim anlayışını destekleyecek şekilde öğretim, araştırma faaliyetleri ve topluma hizmet için gerekli doğru, güvenilir, evrensel bilgiye çağdaş olanaklarla erişilmesini sağlamak ve örnek bir kütüphane olmak” şeklindedir. Vizyonu ise, “Güncel, bilimsel her türlü kaynağı bünyesinde bulundurmayı ilke edinen bir bilgi merkezi olarak kullanıcılarımız olan akademik/idari personel ve öğrencilerimize istenen nitelikte, kaliteli bilgi hizmeti sunabilen, bilgi kaynaklarına erişimin daha kolay ve hızlı olmasını sağlayan, bölgesinde referans olmayı başarmış, güçlü ve zengin bir bilgi ve belge merkezi olabilmektir”.

Fırat Üniversitesi Merkez Kütüphanesi; 14000 m² alana sahip, 3 genel kullanım katı, 6 grup çalışma salonu, 1 adet 7/24 çalışma salonu, okuma, dinlenme, konferans, nadir eserler ve idari salonları içermektedir. Kütüphanede yaklaşık; basılı + elektronik materyal toplamı 350.000 adeti aşmaktadır. 7.000 adet basılı tez, 28.993 dergi, 117.501 adet kitap, 19.376 e-kitap bulunmaktadır. Birçok veritabanı üzerinden istenen bilgi ve belgelere erişim sağlanabilmektedir. Abone olunan veritabanları aşağıda yer almaktadır.

Abone veritabanları

- AIMS (American Institute of Mathematical Sciences) Press Journals Matematik bilimleri vb. alanda makaleler.
- ASCE Journals İnşaat mühendisliği alanında tam metin makaleler.
- BMJ Online Journals Tıp alanında dergiler ve klinik çalışmalar.
- CAB Abstracts Uygulamalı yaşam bilimlerinde bibliyografik referans kaynağı.
- ClinicalKey Tıp alanında geniş kaynaklar; dergi, kitap, prosedür, klinik klinik özetler, ilaç bilgisi vb.
- Emerald Premier eJournal İşletme, yönetim, ekonomi, kamu yönetimi vb. alanlarda dergiler.
- Hiperkitap Türkçe e-kitaplar; mühendislik, tıp, hukuk, edebiyat vb. konularda.
- IThenticate İntihal kontrolü için akademik yayınların benzerliklerini ölçmeye yarayan sistem.
- ScienceDirect Elsevier yayınları; çok sayıda bilimsel dergi ve kitap içerir.
- Springer Link / Springer Nature e-Kitaplar Disiplinler arası e-kitap ve makale koleksiyonları.
- Web of Science Atıf ve bibliyografik analizler, geniş dergi indeksi.
- Sage Premier Journals Beşeri bilimler, sosyal bilimler ve fen bilimleri alanlarında dergiler.
- ProQuest Ebook Central Elektronik kitap koleksiyonu; çok sayıda alanda içerik sunar.
- Wikilala Osmanlıca ve Cumhuriyet dönemi metinler: gazete, dergi, kitap arşivi.
- Ideonline Süreli Yayınlar Türkçe süreli yayınlar, çeşitli akademik dergiler.
- Turnitin Ödev / tez / makale intihal kontrol sistemi.

7.5 Özel Önlemler

7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarları

Fakülte laboratuvarlarında çalışmak için belli aralıklarla güncellenen laboratuvar güvenli çalışma kuralları bölüm başkanları tarafından belirlenir ve özellikle öğrencilere laboratuvarların ilk haftasında hatırlatılmakta ve anlatılmaktadır. İş sağlığı ve Güvenliği kapsamında belirtilen kurallar doğrultusunda; uyarı levhalarıyla ve kimyasal malzemelerin ilgili dolaplarda saklanmasıyla güvenlik sağlanmaktadır. Risk oluşturabilecek uygulama öğretilerinde öğrencilere alanında uzman olan kişiler refakat etmektedir. Ayrıca olası bir yangın ihtimaline karşı, her yıl düzenli testleri yapılan yangın söndürücüler uygun aralıklarla laboratuvar ortamlarında yer almaktadır. Yangın söndürme tüp ve hortumları ise kolaylıkla erişilebilir ve çalışır vaziyette bulunmaktadır. Her laboratuvarda ilk yardım için bir ecza dolabı, elektrik panoları önünde kauçuk paspaslarımız yer almaktadır (Şekil 7.5.1).



Şekil 7.5.1. Laboratuvarlarımız

Kurallardan bazıları aşağıda verilmiştir.

- Laboratuvar ve koridorlarında sessiz olunmalıdır. Laboratuvarlarda yalnız çalışılmamalıdır. Yakında sizin çalıştığınızı bilen birileri olmalıdır.
- Laboratuvarlarda kesinlikle herhangi bir şey yenilip içilmemelidir.
- Deney esnasında kesinlikle önlük giyilmeli ve önü iliklenmiş olmalıdır.
- Laboratuvar çalışmalarında kesinlikle koruyucu gözlük kullanılmalıdır. Uzun saçlı olanlar saçlarını toplamalıdır.
- Laboratuvarın ilk günü, güvenlikle ilgili malzemelerin yerleri ve nasıl kullanılacağı öğrenilmelidir.
- Laboratuvardaki deneysel çalışmalara başlamadan önce yapılacak deneyler ile ilgili teorik hususlar, kurulacak düzenekler, kimyasal maddeler ve karşılaşılması muhtemel durumlar hakkında bilgi sahibi olunmalıdır.
- Laboratuvarında çalışma yapan kişi, yanında pens, spatül, rapor defteri, temizlik bezi ve koruyucu gözlük bulundurmalıdır.
- Sorumlu olmadığınız deneyler yapılmamalıdır. Başkasının çalışması ile ilgili cihaz ve malzemelere dokunulmamalıdır.
- Her türlü kaza ve kirlilik laboratuvar sorumlusuna haber verilmelidir.
- Gaz ve buhar çıkışı olan kimyasal maddeler ile çeker ocakta çalışılmalıdır.
- Kullanılan kimyasal madde ve çözücülerin kapakları açık bırakılmamalı ve hızlıca kullanılıp kapatılmalıdır.
- Alev alabilen sıvılar bek yanında kullanılmamalıdır.
- Tezgâh ve lavabolar temiz kullanılmalı, laboratuvar kirli ve dağınık halde terk edilmemelidir.
- Laboratuvarında çalışanlar birbirlerinin haklarına saygı göstermelidir.
- Kesiklerde: Su ile yıkamayınız. Biraz kan akışından sonra kesilen yere tampon yapılarak sağlık kuruluşuna gidilmelidir.

İlimiz bulunduğu coğrafi konum itibari ile yakın zamanda büyük depremler geçirmiştir. Bu depremler neticesinde binanın güvenliği önem kazanmış ve bu konudaki hassasiyet gerek üniversite yönetimi gerekse dekanlığımız tarafından dikkate alınmaktadır. 2026 yılı itibari ile binamızda deprem güçlendirme çalışmalarının yürütülmesi planlanmaktadır.

7.5.2 Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemeler

Fırat Üniversitesi bünyesinde engelliler için ‘Engelsiz Yaşam Uygulama ve Araştırma Merkezi’ bulunmaktadır. Bu merkez 2008 yılında “İşitme Engelliler Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi” adı altında faaliyete başlamış olup, 07 Mayıs, 2009 tarihinde, Üniversitemiz Rektörlüğü’nün teklifi ve YÖK’ün 2547 Sayılı Kanun’un 2880 Sayılı Kanun’la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca “Engelsiz Yaşam Uygulama ve Araştırma Merkezi” olarak etkinliklerini sürdürmektedir. Bu merkezin amaçları ve faaliyet alanları şöyledir;

- Engellilerin yaşam kalitesini artırabilmek için engellileri ve engelli ailelerini bilinçlendirme ve yetiştirme hizmetlerini sunmak,
- Diğer disiplinlerle engellilere yönelik araştırmalar konusunda iş birliği sağlamak,
- Kamu kurum ve kuruluşlarıyla ortak projelerin geliştirilmesine katılmak ya da buna imkân sağlamak,
- Toplumun engellilere ve engelli yaşamına yönelik bilgi, tutum ve davranış eksikliklerini ve yanlışlıklarını tespit ederek bunların giderilmesine yönelik eğitimler düzenlemek,
- Üniversite öğrencilerinin engellilerin yaşamlarını kolaylaştırmaya yönelik bilinçlenmelerini sağlamak ve Merkezin gerçekleştireceği projelerde etkin görev almalarını sağlamak, bu amaçla özendirici eğitsel faaliyetlerde bulunmak, bu alanda çalışmak isteyenleri desteklemek,
- Kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile iş birliği yaparak ülke düzeyinde engelliler için engelsiz bir yaşam oluşturma yönünde toplumun bilinçlendirilmesini ve duyarlı hale gelmesini sağlamak,

- Ulusal ve uluslararası kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarına Merkezin amaçları doğrultusunda; projeler hazırlamak, eğitim programları düzenlemek, bilimsel mütalaada bulunmak ve benzeri hizmetleri vermek,
- Toplumun engellilerin çekmiş olduğu sıkıntılar konusunda bilgilendirilmesi ve engelli yaşamını iyileştirme yönünde eğitilmesi amacıyla, kitap, dergi, broşür ve benzeri basımları yapmak, yazılı ve görsel basın organlarında programlar düzenlemek,
- İlgili mevzuat çerçevesinde kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile kişilere, çalışma alanına giren konularda bilirkişilik hizmeti vermek,
- Rektörlüğün ve Merkez yönetim organlarının kararlaştıracığı diğer faaliyetlerde bulunmak.

Fırat Üniversitesi bünyesinde her yıl kayıt dönemlerinin tamamlanmasından sonra engelli öğrenci olup olmadığı belirlenmekte ve bu konu ile ilgili tespit edilen eksiklikler ivedi şekilde çözüme ulaştırılmaya çalışılmaktadır.

Su Ürünleri Fakültesi giriş kapılarından dersliklere erişim için gerekli yerlerde engelli rampaları sağlanmıştır. Ayrıca engelli lavaboları bulunmaktadır (Şekil 7.5.2). Fakat laboratuvarlara engelli öğrenci girişleri yetersiz olarak belirlenmiştir. Bu konunun, 2026 yılında binamızda yapılacak olan güçlendirme faaliyetleri sonucunda girilmesi planlanmaktadır.



Şekil 7.5.2. Fakültemiz Engelli Alanları

Ölçüt 8. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar

8.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

8.1.1 Üniversitenin idari desteğinin ve yapıcı liderliği

Fırat Üniversitesi; devlet araştırma üniversitesi olup personel maaşları ve diğer tüm giderler ağırlıklı olarak devlet tarafından tahsis edilen bütçeden karşılanmaktadır. Üniversitemizin gelir kaynaklarını arttırarak, kendini yenileme ve eğitim kalitesini üst düzeyde tutma adına önemli faaliyetleri bulunmaktadır. BAP birimi, rektörlük öğrenci bursları, rektörlük merkezi laboratuvarları, öğrenci etkinlik kulüpleri ve teknik gezi etkinlikleri bu faaliyetlerden birkaçıdır.

8.1.2 Programın bütçesinin oluşturulma sürecini ve bu sürece kurumun (fakülte, üniversite, mütevelli heyeti vb.) sağladığı destekler

Fırat Üniversitesi, su Ürünleri Fakültesi giderlerinin en büyük kaynağı Fırat Üniversitesi bütçesidir. Bu kapsamda bölümde yapılan harcamalar Fırat Üniversitesi tarafından Su Ürünleri Fakültesine tahsis edilen bütçe ile yapılmaktadır. Dekanlığa bağlı birimlerinin de dahil edildiği bu dağılım yönetim kurulu kararı ile yapılarak uygulamaya koyulmaktadır. Bunun yanında fakültemizin bütçesi araştırma fonları ile de desteklenmektedir. TÜBİTAK, SANTEZ, Bakanlık Projeleri ve üniversite bünyesinde oluşturulan Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kanallarından da bölümümüzde yürütülen bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetleri için destek sağlanmaktadır

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

8.2.1 Fakültemizin öğretim üyelerine mesleki gelişimlerini sürdürmek adına bütçeye ek olarak BAP, TÜBİTAK, Bakanlık ve Uluslararası projelerden mali destekler sağlanmaktadır. Sağlanan bu destekler ile program kalitesi ve sürekliliğinin devam ettirilebilmesine katkıda bulunmaktadır.

Fırat Üniversitesi kampüsü içerisinde akademisyenler, idari personel, diğer üniversitelerden gelen yüksek lisans ve doktora öğrencileri için toplam 308 adet lojman mevcuttur. Lojmanlar ile fakülteler arası ulaşım yürüyerek sağlanabilmektedir. Yerleşkemiz sınırlarında okul öncesi çocuklar için kreş, modern donanımlı çocuk parkları, tenis kortları, basketbol ve voleybol sahaları, bankamatikler, yemekhane ve kafeteryalar, marketler, manav ve organik gıdaların satıldığı süt kantini bulunmaktadır. Şehir merkezine oldukça yakın olan yerleşkemiz sahip olduğu envanterleri ile personeline rahat bir yaşam standardı sunabilmektedir.

8.2.2 Öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.

Üniversitemiz, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme, tutma ve mesleki gelişimi sürdürme açısından güçlü bir yönetim desteği sunmaktadır. Öğretim üyelerinin akademik ve profesyonel gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli kaynaklar ve fırsatlar sağlamaktadır ([Fırat Üniversitesi Performans Yönergesi](#)).

Fırat Üniversitesi, öğretim üyelerinin araştırma ve geliştirme (AR-GE) çalışmalarını desteklemek için her yıl belirli bir bütçe ayırmaktadır. Bu bütçe, araştırma projeleri, laboratuvar ekipmanları ve malzemeleri, konferans katılımları ve bilimsel yayınlar gibi akademik faaliyetler için kullanılmaktadır. Fırat Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planında ayrılan bütçe detaylı bir şekilde açıklanmaktadır. Ayrıca, öğretim üyelerinin kendilerini geliştirmeleri için çeşitli eğitim programları ve seminerler düzenlenmektedir (<https://firatbilim2237.firat.edu.tr/>). Bu programlar arasında, TÜBİTAK ve diğer ulusal ve uluslararası araştırma fonlarına başvuru yapma, bilimsel makale yazma eğitimleri gibi eğitimlerdir. Üniversitemiz, öğretim üyelerinin yurtiçi ve yurtdışında düzenlenen bilimsel konferanslara katılımını teşvik etmekte ve gerekli maddi desteği sağlamaktadır. Bu destekler sayesinde, öğretim kadrosunun motivasyonu yüksek tutma ve program kalitesinin artırılması hedeflenmektedir. Ek olarak, üniversite bünyesinde yer alan Teknokent'te imkan sağlanan AR-GE faaliyetleri, üstün nitelikli öğretim üyesi kadrosunu çekmede, tutmada ve mesleki gelişimin sürdürmesine olumlu yönde katkıda bulunmaktadır. Fırat Üniversitesinde görev alan gerek öğretim elemanları gerekse idari personelin teknoloji geliştirme bölgelerinde görevlendirilmeleri ve şirket kurabilmelerine ilişkin uyulması gereken uygulamalar ilgili yönerge ile belirlenmiştir ([Yönerge](#)).

8.3 Altyapı ve Teçhizat Desteği

8.3.1 Altyapı ve teçhizatı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.

Fakültede bulunan alet, makine, teçhizat ve laboratuvar malzemeleri için gerekli maddi kaynak Üniversite yönetimi ve Fakülte Bünyesinden sağlanmaktadır. Tamir ve tadilat işleri de üst yönetimce finanse edilmektedir. Araştırmacılar ihtiyaç duydukları laboratuvar malzemelerine çeşitli projeler kapsamında maddi destek alabilmektedirler.

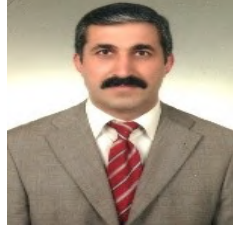
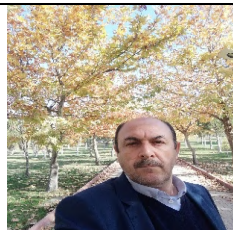
8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

8.4.1 Programa destek veren teknik ve idari personelin sayısal yeterliğini ve niteliksel yeterliliğini irdeleyiniz.

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi bünyesinde; fakülte sekreteri, 1 özel kalem, 2 idari işler, 1 öğrenci işleri, 2 bölüm sekreteri, 1 satın alma şefi, 1 mali işler şefi, taşınır kontrol yetkilisi 1 kişi, iç hizmetler memuru 1 kişi, 1 kişi staj sorumlusu, 1 kişi Sürekli İşçi olmak üzere toplamda 12 kişi yapmaktadır. Fakülte sekreteri idari kurumsal yazışmaları düzenlemektedir. Diğer kadrolarla fakültedeki idari, resmi ve iş gücü gerektiren bakım onarım ve temizlik vb. işler yürütülmektedir. Personel Bilgileri Tablo 8.4.1 verilmiştir.

Tablo 8.4.1. Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Personel Bilgileri

Fakülte Sekreteri Ahmet Kürklü E-Posta: akurklu@firat.edu.tr Telefon0424-607 45 12	
Hilal Kaya Telefon4511	
Öğrenci İşleri Mehmet Varol E-Posta: mehmetvarol@firat.edu.tr Telefon4515	
Bölüm Sekreteri Nail Yaman E-Posta: nyaman@firat.edu.tr Telefon4568	
Bölüm Sekreteri Erkan Kinter E-Posta: ekinter@firat.edu.tr Telefon4519	

İdari İşler Nuran Ergür E-Posta: nsungur@firat.edu.tr Telefon4514	
İdari İşler Akın Geyik E-Posta: ageyik@firat.edu.tr Telefon4514	
Mali İşler Yusuf Çetin E-Posta: ycetin@firat.edu.tr Telefon4522	
Satın Alma (Şef) Mustafa Kavak E-Posta: mustafakavak@firat.edu.tr Telefon4523	
Ayniyat Memuru Zülfü Yıldırım E-Posta: zyildirim@firat.edu.tr Telefon4522	
Staj Birimi Arzu Yazgan	
Şenol Semerci	

Sürekli İşçi
Yusuf Yıldırım
E-Posta: yildirim@firat.edu.tr
Telefon5893



8.4.2. Harcamalar

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesine ait 2023, 2024 ve 2025 yıllarına ait maddi harcamalar Tablo 8.4.2. de verilmiştir. ZİDEK akreditasyon başvurusunun yapıldığı yıldan bir sonraki yıl olan 2026 yılına dair herhangi bütçelenen bir harcama kesinleşmediğinden tablodaki bu bölüm boş bırakılmıştır. Bu harcamalar Fakülte ve Üniversite Yönetimi tarafından sağlanmaktadır.

Tablo 8.4.2. Su Ürünleri Fakültesi 2024-2025-2026 Yılı Harcamaları

[Su Ürünleri Mühendisliği]

Mali Yıl	Önceki yıl 2023 (Gerçekleşen) (TL)	Sonraki yıl 2024 (Bütçelenen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl 2025 (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl ⁽⁵⁾ 2026 (Bütçelenen) (TL)
Harcama Kalemi				
Personel Giderleri ⁽¹⁾	389.670,72	839.332,84	810.173,57	
Seyahat Giderleri	5.710,03	25.542,81	4405,28	
Hizmet Alımları	-	-	-	
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları	59.188,72	40.193,84	15.798,40	
Demirbaş Alımları ⁽²⁾	-	-	-	
Yapı ve Tesisler ⁽³⁾	-	-	-	
Küçük Bakım/Onarım	-	-	-	
Makina Teçhizat ve Taşıt Alımları	1.080,00	-	25.200,00	
Muhtelif Araştırma Yayın	-	-	-	
Diğer ⁽⁴⁾	-	-	-	

Notlar:

(1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemdedir.

- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemdedir.
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemdedir.
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemdedir.
- (5) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Ölçüt 9. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri

9.1 Rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimler düzeyindeki tüm karar alma süreçleri

Fırat Üniversitesi, Su Ürünleri Fakültesi, Su Ürünleri Mühendisliği Bölümünde üç bölüm faaliyet göstermektedir. Bunlar; Su Ürünleri Temel Bilimleri Bölümü, Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi Bölümü ve Su Ürünleri Yetiştiriciliği Bölümüdür. Su Ürünleri Mühendisliği programı; bünyesinde bulunan bu üç bölümün Bölüm Kurullarında alınan kararların fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurullarında görüşülmesi ile değerlendirilir.

Bölüm kararlarının, akademik konuları Fakülte Kurulunca, idari konuları ise Fakülte Yönetim kurulunca karara bağlanır. Karara bağlanan konulardan fakülte dekanlığınca yapılacaklar dekanlık makamınca yürütülür ve Rektörlüğe arz edilmesi gerekenler rektörlük makamına arz edilir. Rektörlüğe arz edilen konulardan akademik konular Üniversite Senatosu tarafından karara bağlanır. İdari konular Üniversite Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Karara bağlanan tüm konular Rektörlük Makamı tarafından yürütülür. Su Ürünleri Fakültesi Organizasyon Şeması Şekil 9.1.1’de gösterilmiştir.

Şekil 9.1.1. Su Ürünleri Fakültesi Organizasyon Şeması

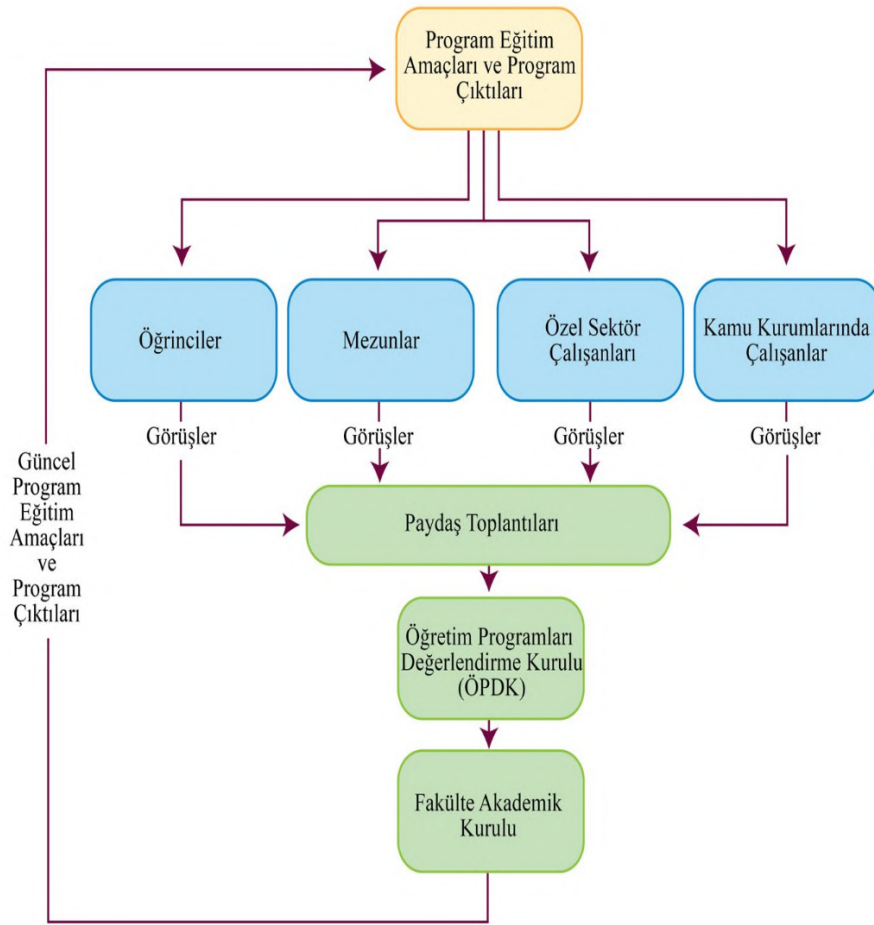
Su Ürünleri Fakültesinde bulunan; Anabilim Dalı Başkanı, Araştırma Görevlisi, Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcısı, Dekan, Dekan Yardımcısı, Öğretim Elemanı, Öğretim Görevlisi ve Öğretim Üyesi tarafından yerine getirilmesi gereken bütün görev ve sorumluluklar belirlenmiş ve fakülte web sayfasında ([Organizasyon Şeması](#)) yayınlanmıştır.

Su Ürünleri Fakültesi bünyesinde çeşitli komisyon ve kurullar bulunmaktadır. Bu kurul ve komisyonlarda alınan kararlar gerek Fakülte Kurulu gerekse Fakülte Yönetim Kurullarında görüşülerek neticelendirilmektedir. Tablo 9.1’de bu komisyon ve kurullar bulunmaktadır. Su Ürünleri Fakültesinde görev taksiminde özellikle bölümde var olan komisyonların verimli bir halde çalışabilmeleri hedeflenmektedir.

Tablo 9.1. Su Ürünleri Fakültesi Komisyon ve Kurulları

Öğretim Programları Değerlendirme Kurulu (ÖPDK)
Staj ve Mesleki Uygulamam Komisyonu
İntibak ve Muafiyet Komisyonu
Mezuniyet ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu
Fakülte Kalite ve Akreditasyon Komisyonu
Fakülte Disiplin Kurulu

Programın belirlenen eğitim amaçlarına ulaşabilmesi için ilgili ölçüt tarafından yapılan çalışmanın sonuçları, danışma kurulu toplantısı yapılarak, eğitim komisyonu tarafından değerlendirilir, bölüm akademik kurulunda tartışılır ve bölüm akademik kurulunun onaylaması ile geçerlilik kazanır. Danışma kurulu toplantısında programın belirlenen eğitim amaçlarına ulaşılabilmesi için mezunlar, öğretim üyeleri, dış paydaşlar ve öğrenciler gibi farklı yerlerden alınan geri beslemelerle eğitim komisyonuna gidilir. Program eğitim amaçlarının sürekli iyileştirilmesine dönük bu süreç iki yıllık periyotlarla gerçekleştirilir. Program çıktıları da iki yıllık olarak yine aynı süreç takip edilerek değerlendirilir. Şekil 9.1.2. de program eğitim amaçlarının ve program çıktılarının güncellenmesi için takip edilen işlem sırası gösterilmiştir.



Şekil 9.1.2. Su Ürünleri Fakültesi Program Eğitim Amaçlarının ve Program Çıktılarının Güncellenmesi

Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler

10.1 Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Su Ürünleri Mühendisliğine özgü ölçütler; Su ürünleri işletmeleri ve kamu kurumlarında AR-GE, üretim ve Kalite birimlerinde çalışabilecek etik ilkelere bağlı mühendisler yetiştirmek, Su ürünleri sektöründe, yaşam boyu öğrenmeyi benimseyen girişimci ve ekip çalışmasına yatkın su ürünleri mezunları yetiştirmek, Su ürünleri alanında kendi önderliğinde veya ortaklıklar içinde ticari atılımlarda bulunabilecek yeterlilikte olan mühendisler yetiştirmek şeklindedir. Program ölçütlerini karşılamak üzere, Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Mühendisliği programında yukarıda yer alan konular ve ilgili dersler aşağıdaki tablolarda (Tablo 10.1.1, 10.1.2. ve 10.1.3) detaylandırılarak verilmiştir.

Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Mühendisliği lisans programı, öğrencilerin bilimsel temellere dayalı bir mühendislik eğitimi almasını hedeflemektedir. Tablo 10.1.1’de yer alan Matematik ve Temel Bilimler dersleri, öğrencilerin analitik düşünme, problem çözme ve çevresel sistemleri anlama becerilerini geliştirmeye yöneliktir. Genel Biyoloji, Temel Kimya, Matematik, Fizik ve İstatistik gibi dersler, mühendislik formasyonunun temelini oluştururken; Genetik, Limnoloji, Mikrobiyoloji ve Biyokimya gibi dersler sucül sistemlerin biyolojik ve kimyasal dinamiklerini kavramaya olanak tanır. Bu yapı, öğrencilerin AR-GE ve ilgili birimlerinde görev alabilecek bilimsel altyapıya sahip olmalarını sağlar.

Tablo 10.1.2’de sunulan Mesleki Konular dersleri, öğrencilerin sektörel bilgi ve uygulama becerilerini kazanmalarını amaçlamaktadır. Teknik Resim, Akuatik Ekoloji, Balık Sistematiği gibi dersler temel mesleki bilgi sağlarken; Avlama Teknolojisi, Akuakültür Sistemleri, Balık Besleme ve İşleme Teknolojisi gibi dersler doğrudan üretim süreçlerine yönelik yetkinlik kazandırır. Ayrıca, Gıda Güvenliği, AR-GE ve İnovasyon, Yapay Zeka gibi çağdaş konulara yönelik dersler, öğrencilerin yaşam boyu öğrenme ve girişimcilik becerilerini desteklemektedir. Bitirme Ödevi ve Mühendislikte Tasarım gibi uygulamalı dersler ise öğrencilerin etik ilkelere bağlı, çözüm odaklı mühendislik yaklaşımını geliştirmelerine katkı sunar.

Genel Eğitim ve Diğer dersler (Tablo 10.1.3 ve 10.1.4), öğrencilerin sosyal, kültürel ve bireysel gelişimlerini destekleyerek ekip çalışmasına yatkın, iletişim becerileri güçlü mezunlar yetiştirilmesini hedefler. Atatürk İlkeleri, Türk Dili, İngilizce gibi dersler iletişim ve tarih bilinci kazandırırken; Kariyer Planlama, İş Sağlığı ve Güvenliği, Sportif Balıkçılık, Scuba Dalgıçlığı ve Girişimcilik gibi dersler öğrencilerin kişisel gelişimlerini ve sektörel farkındalıklarını artırır. Bu bütüncül yapı sayesinde, mezunlar hem kamu hem özel sektörde etik değerlere bağlı, girişimci ve iş birliğine açık mühendisler olarak yetiştirilmektedir.

Tablo 10.1.1. Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Mühendisliği Matematik ve Temel Bilimler Dersleri

Tablodaki dersler öğrencilerin Matematik ve Temel Bilimler konularında bilgi sahibi olarak mezun olmasını amaçlamaktadır.

Ders/Yarıyıl	Açıklama
BİÖ1101- Genel Biyoloji 1. Yarıyıl	Hücre yapısı, metabolizma, genetik materyal, evrim ve canlıların temel biyolojik süreçleri hakkında bilgi verir.
KİM1115- Temel Kimya 1. Yarıyıl	Atom yapısı, kimyasal bağlar, reaksiyonlar ve temel laboratuvar teknikleri üzerine giriş düzeyinde bilgiler sunar.
MAT1138- Matematik 1. Yarıyıl	Fonksiyonlar, limit, türev, integral gibi temel matematiksel kavramları mühendislik uygulamalarıyla ilişkilendirir.
FİZ1108- Fizik 2. Yarıyıl	Mekanik, enerji, kuvvet ve hareket gibi temel fizik prensiplerini açıklar.

İST2115- İstatistik 3. Yarıyıl	Veri toplama, analiz etme, yorumlama ve karar verme süreçlerinde kullanılan temel istatistiksel yöntemleri öğretir.
SÜM2101- Genetik 3. Yarıyıl	Kalıtım, DNA yapısı, genetik çeşitlilik ve moleküler biyolojiye giriş konularını kapsar.
SÜM2103- Limnoloji 3. Yarıyıl	Göller, nehirler ve diğer içsu sistemlerinin fiziksel, kimyasal ve biyolojik özelliklerini inceler.
SÜM2105- Genel Mikrobiyoloji 3. Yarıyıl	Mikroorganizmaların sınıflandırılması, yapısı, metabolizması ve çevresel etkileri üzerine temel bilgiler verir.
SÜM2102- Biyokimya 4. Yarıyıl	Canlı organizmalarda gerçekleşen kimyasal reaksiyonlar ve biyomoleküllerin işlevleri üzerine odaklanır.
SÜM2112- Biyoistatistik 4. Yarıyıl	Biyolojik verilerin istatistiksel yöntemlerle analizi ve yorumlanması üzerine uygulamalı bilgiler sunar.
SÜM2128- Sulak Alanlar Ekolojisi 4. Yarıyıl	Sulak alanların ekosistem dinamikleri, biyolojik çeşitliliği ve korunması üzerine bilgiler sağlar.
SÜM3120- Çevre ve Su Kirliliği 6. Yarıyıl	Su kaynaklarında kirlilik nedenleri, etkileri ve kontrol yöntemleri üzerine çevresel analizler sunar.
SÜM3122- Balık Patolojisi 6. Yarıyıl	Balıklarda görülen hastalıkların tanısı, nedenleri ve kontrol yöntemleri hakkında bilgi verir.
SÜM4114- Balık Parazitleri 8. Yarıyıl	Balıklarda parazitlerin biyolojisi, yayılımı ve etkileri üzerine temel bilgiler sunar.
SÜM4116- Bitkisel Su Ürünleri Üretim Teknikleri 8. Yarıyıl	Alg ve diğer bitkisel su ürünlerinin yetiştirilme yöntemleri ve üretim teknolojileri üzerine odaklanır.
SÜM4118- Su Ürünlerinde Gıda Katkı Maddeleri 8. Yarıyıl	Su ürünlerinde kullanılan katkı maddelerinin türleri, işlevleri ve sağlık üzerindeki etkileri incelenir.

Tablo 10.1.2. Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Mühendisliği Mesleki Bilim Dersleri

Tablodaki dersler öğrencilerin Mesleki konularında bilgi sahibi olarak mezun olmasını amaçlamaktadır.	
Ders/Yarıyıl	Açıklama
ÜM1105- Teknik Resim 1. Yarıyıl	Temel çizim teknikleri ve mühendislik çizim kurallarını öğretir.
SÜM2104- Balık Sistematiği 4. Yarıyıl	Balık türlerinin sınıflandırılması ve tanımlanması üzerine bilgiler sunar.
SÜM2106- Akuatik Ekoloji 4. Yarıyıl	Su ortamlarının ekolojik yapısı ve canlı ilişkilerini inceler.
SÜM2110- Su Ürünleri Avlama Teknolojisi 5. Yarıyıl	Balıkçılıkta kullanılan av araçları ve yöntemlerini tanıtır.
SÜM2114- Akuakültür Sistemleri 5. Yarıyıl	Su ürünleri yetiştiriciliğinde kullanılan sistemlerin yapısı ve işleyişi.
SÜM2120- Balık Besleme 5. Yarıyıl	Balıkların besin ihtiyaçları ve yemleme teknikleri üzerine bilgiler verir.
SÜM2122- Balık Yemi Teknolojisi 6. Yarıyıl	Yem üretim süreçleri ve teknolojileri hakkında bilgi sunar.
SÜM2124- Su Kalitesi ve Kirliliği 4. Yarıyıl	Su ortamlarında kalite parametreleri ve kirlilik kaynaklarını açıklar.
SÜM2126- Su Ürünleri İşleme Teknolojisi 7. Yarıyıl	Su ürünlerinin işlenmesi, paketlenmesi ve muhafaza yöntemleri.
SÜM3111- Balıkçılık Yönetimi 6. Yarıyıl	Balıkçılık faaliyetlerinin sürdürülebilir yönetimi ve politikaları.

SÜM3113- Su Ürünleri Tesisleri ve Projelendirilmesi 7. Yarıyıl	Su ürünleri üretim tesislerinin planlanması ve projelendirilmesi.
SÜM3115- Sucul Ekotoksikoloji 3. Yarıyıl	Su ortamlarında toksik maddelerin etkileri ve ekolojik sonuçları.
SÜM3117- Gıda Güvenliği 6. Yarıyıl	Su ürünlerinde gıda güvenliği standartları ve kontrol yöntemleri.
SÜM3119- Su Ürünlerinde Girişimcilik 4. Yarıyıl	Su ürünleri sektöründe iş kurma ve yönetim becerileri.
SÜM3121- Su Ürünlerinde AR-GE ve İnovasyon 7. Yarıyıl	Yeni ürün geliştirme ve yenilikçi teknolojilerin kullanımı.
SÜM3123- Su Ürünlerinde Yapay Zeka 8. Yarıyıl	Yapay zeka uygulamalarının su ürünleri alanındaki kullanımı.
SÜM4101- Mesleki Uygulama 7. Yarıyıl	Saha çalışmaları ve uygulamalı mesleki deneyim kazandırır.
SÜM4103- Bitirme Ödevi 8. Yarıyıl	Öğrencilerin seçtikleri konuda proje geliştirerek sunmaları.
SÜM4105- Mühendislikte Tasarım 8. Yarıyıl	Mühendislik problemlerine yönelik tasarım ve çözüm üretme süreci.
SÜM4107- Ağ Yapımı ve Donam Tekniği 8. Yarıyıl	Balıkçılıkta kullanılan ağların yapımı ve donanım teknikleri.
SÜM4109- Sportif Balıkçılık 3. Yarıyıl	Amatör balıkçılık teknikleri ve etik kurallar.
SÜM4111- Scuba Dalgıçlığı 6. Yarıyıl	Su altı dalış teknikleri ve güvenlik önlemleri.
SÜM4113- Su Ürünlerinde Gıda Mevzuatı 4. Yarıyıl	Su ürünleri ile ilgili yasal düzenlemeler ve mevzuat bilgisi.

Tablo 10.1.3. Programa Özgü Genel Eğitim Dersleri

Tablodaki dersler programa özgü Genel Eğitim konularında öğrencilerin bilgi sahibi olarak mezun olmasını amaçlamaktadır.	
Ders/Yarıyıl	Açıklama
AİT101- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I 1. Yarıyıl	Türkiye Cumhuriyeti'nin kuruluş süreci, inkılaplar ve Atatürk'ün düşünce sistemi hakkında bilgi verir.
AİT102- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II 2. Yarıyıl	Cumhuriyet dönemi gelişmeleri, Atatürkçü düşünce sistemi ve çağdaşlaşma süreci üzerine bilgiler sunar.
TRD109- Türk Dili I 1. Yarıyıl	Türkçenin yapısı, dil bilgisi kuralları ve yazılı anlatım becerilerini geliştirir.
TRD110- Türk Dili II 2. Yarıyıl	Yazılı ve sözlü anlatımda Türkçenin etkin kullanımı üzerine uygulamalı bilgiler verir.
YDİ107- İngilizce I 1. Yarıyıl	Temel İngilizce dil bilgisi, kelime bilgisi ve iletişim becerileri kazandırır.
YDİ108- İngilizce II 2. Yarıyıl	İngilizce okuma, yazma ve konuşma becerilerini geliştirmeye yönelik uygulamalar içerir.
SÜM2125- Kariyer Planlama 3. Yarıyıl	Öğrencilerin kariyer hedeflerini belirlemeleri ve mesleki gelişimlerini planlamaları için rehberlik sağlar.
ENF101- Temel Bilgisayar Teknolojisi Kullanımı 1. Yarıyıl	Bilgisayar donanımı, yazılımı ve temel ofis programlarının kullanımı üzerine uygulamalı eğitim sunar.

Tablo 10.1.4. Diğer Dersler

Tablodaki dersler öğrencilerin kişisel beceri, sosyal ve kültürel konularda bilgi sahibi olarak mezun olmasını amaçlamaktadır.	
Ders/Yarıyıl	Açıklama
ENF101-Temel Bilgisayar Teknolojisi Kullanımı 1. Yarıyıl	Bilgisayar donanımı, yazılımı ve temel ofis programlarının kullanımı üzerine uygulamalı eğitim sunar.
SÜM1108-İş Sağlığı ve Güvenliği I 2. Yarıyıl	İş ortamlarında güvenlik kuralları, risk değerlendirme ve koruyucu önlemler hakkında bilgi verir.
SÜM2109-İş Sağlığı ve Güvenliği II 3. Yarıyıl	İş güvenliği uygulamaları ve mevzuat bilgisi üzerine ileri düzeyde eğitim sunar.
SÜM2111-Navigasyon ve Meteoroloji 3. Yarıyıl	Denizcilikte yön bulma teknikleri ve hava durumu analizleri üzerine bilgiler sağlar.
SÜM2117 -Yüzme 3. Yarıyıl	Temel yüzme teknikleri ve su güvenliği becerileri kazandırır.
SÜM2123-Sportif Balıkçılık 3. Yarıyıl	Amatör balıkçılık teknikleri, ekipman kullanımı ve etik kurallar üzerine bilgiler sunar.
SÜM2124-Su Ürünlerinde Girişimcilik 4. Yarıyıl	Su ürünleri sektöründe iş kurma, yönetim ve inovasyon becerileri kazandırır.
SÜM2118- Dalış ve Su Altı Malzeme Bilgisi 4. Yarıyıl	Su altı dalış ekipmanları, teknikleri ve güvenlik önlemleri hakkında bilgi verir.
SÜM3126- Scuba Dalgıçlığı 6. Yarıyıl	Scuba dalış teknikleri, ekipman kullanımı ve su altı güvenliği üzerine uygulamalı eğitim sunar.
SÜM4126- İşletme Yönetimi ve Organizasyon 8. Yarıyıl	İşletme yapıları, yönetim süreçleri ve organizasyonel beceriler kazandırır.
SÜM4128- Deniz Hukuku 8. Yarıyıl	Denizcilik faaliyetleriyle ilgili ulusal ve uluslararası hukuk kuralları üzerine bilgiler sunar.

I.3 Teçhizat

B.7.1.2’de belirtildiği şekilde, lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

Fakülte bünyesinde 8 adet laboratuvar bulunmaktadır. Bunlardan 3 adedi; Temel Bilimler Laboratuvarı (Balık sistematığı, balıkçılık teknolojisi), Yetiştiricilik Uygulama Laboratuvarı, Balık Hastalıkları ve Mikrobiyoloji Laboratuvarı, İşleme ve Besin Kalitesi Laboratuvarı, Gıda Mikrobiyolojisi Laboratuvarı, Ağ Yapım ve Av malzemeleri Laboratuvarıdır. Bu laboratuvarlarda bulunan cihaz ve malzemeler oluşturulan ‘Fırat Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi Laboratuvar Cihaz ve Malzeme Kataloğu’nda bulunmaktadır. Teçhizat dosyasına eklerden ulaşılabilir (Ek 1.3)

Fakülte laboratuvarlarında kullanılan malzemeler şöyledir;

- Analitik Terazî (Radwag AS 220R2),
- Araç Tipi Soğutucu (Ninkasi), Hassas Terazî (AND EJ 303),
- Balık Tazelik Ölçüm Cihazı (Distell),
- Binoküler Mikroskop (Euromex) 12 Adet,
- Binoküler Mikroskop (Kyowa Tokyo) 6 Adet,
- Binoküler Mikroskop (Soif) 1 Adet,
- Buz Makinası (Hoshizaki),
- Çalkalamalı Su Banyosu (Nüve ST 402),
- Çok İşlevli Ölçüm Cihazı (Thermo Orion 5 Star),
- Çözünmüş Oksijen ve Sıcaklık Ölçer (Hanna HI 9140),

- Deniz Suyu Örnekleyici (Bathy Thermograph),
- Derin Dondurucu (5 Adet, Delta DFC 280Arçelik, Uğur, Beko),
- Dijital Kamera (Leica NV-GS280),
- Dijital Kamera (Sony HDR CX 115),
- Dijital Kumpas (Horex),
- Dijital Kumpas (İnsize),
- Dijital Kumpas (Loyka),
- Dijital Terazı (Radwag AS 220 C2),
- Dikey Tip Otoklav (Nüve OT 032),
- Dinamometre (Compact Force Gauge 200N),
- Elektronik Radon Dedektörü (Ekaton RAD7),
- Etüv (JSR Jsof 150),
- Etüv (Nüve EN 500),
- Etüv (Nüve ES 110),
- Fotoğraf Makinesi (Sony Cyber Shot),
- Fotometre (Merck Nova 60A),
- Görüntüleme Sistemi (Leica MC170 HD),
- GPS Cihazı (Magellan Triton),
- Hassas Terazı (And Ej 610),
- Hassas Terazı (And Fix 300i),
- Hassas Terazı (And Gf 6100),
- Hassas Terazı (CAS MW II),
- Hassas Terazı (CAS),
- Hassas Terazı (Electronic Balance),
- Hassas Terazı (HRT Power ACS 809T),
- Hassas Terazı (Kern PCB CB 6K1N),
- Hassas Terazı (Kern PCB), Sterilizatör (Nüve FN 500),
- Hassas Terazı (Radwag AS220R2 Plus),
- Hassas Terazı (Shimadzu UW 620 H),
- Hassas Terazı (Ufo Tech),
- Hemotokrit Santrifüj (Nüve HN 075),
- Homojenizatör (Daihan HG 15D),
- Homojenizatör (Daihan Wisestir HS 30 E),
- Homojenizatör (Daihan Wisestir HS-30E),
- Homojenizatör (Sonics Vibra Cell),
- Isıtıcılı Manyetik karıştırıcı (Daihan Wisestir MSH 20A),
- Isıtıcılı Manyetik Karıştırıcı (Ikamag),
- Isıtıcılı Manyetik Karıştırıcı (Mtops MS300HS),
- Isıtmalı Etüv (Nükleon NST 120),
- İnkübatör (Dedeoğlu), Etüv (Nüve EN 400),
- İnkübatör (Enolab MB 80),
- Kan Sayım Cihazı (Diatron Abacus Vet5),
- Kjeldahl Cihazı - Azot Protein Tayin Cihazı Destilasyon Ünitesi (Velp UDK 149),
- Kjeldahl Distilasyon Ünitesi (Gerhardt Vapodest),
- Kjeldahl Yakma Ünitesi,
- Kuluçka Dolabı (FET) 2 Adet,
- Kuru Hava Sterilizatörü (Elektromag M 420 P),
- Kül Fırını (Elektro-Mag M1813),
- Kül Fırını (Protech), Derin Dondurucu (Vestel),
- Manometre,
- Manyetik Karıştırıcı (INOVIA MB 100-2A),
- Mikrobiyoloji Gen Transfer Cihazı (Biobase),

- Mikropipet (BRAND 8-Kanallı),
- Mikroskop (Kyowa Tokyo),
- Mikroskop (Meopta), Binoküler
- Mikroskop (Nikon) 6 Adet,
- Mikroskop (Nikon),
- Mikroskop (Olympus) 3 Adet,
- Mikroskop (Zeiss) 2 Adet,
- Mikroskop Obje Sürücü (Leica 0.63x58, 1.6x-, 2.0x-, 0.32x-),
- Mikrotom Cihazı (Leica SM 2000R),
- Moleküler Biyoloji Özel Çalışma Cihazı (Acolyte),
- Multiparametre (YSI Proquatro), Hassas Terazî (AND Ek 610),
- Oksijen Metre (WTN Oxi 315i),
- Oksijen Metre (YSI 55),
- Oksijen Metre (YSI DO200ACC), Kalorimetre (Linshang LS 173),
- Optik Mikroskop (Leitz),
- Otoklav (Mipro),
- Otoklav (Nüve OT 4060 V),
- Otomatik Pipet Seti (Brand),
- Otomatik Pipet Seti (Socorex 3'lü) 3 Adet,
- Otomatik Eliza Okuyucu ve Yıkayıcı (Biotek ELX80-ELX50),
- Paket Kapama Makinası (Henkelman Boxer 42),
- pH İletkenlik Ölçer (YSI 63),
- pH Metre (Thermo Orion 3 Star Portable),
- Ph Metre (Thermo Orion 3 Star) 2 Adet,
- ptik Mikroskop (Nikon),
- Pusula (Türk Denizcilik Ltd. Şti.),
- Pusula (Türk Denizcilik Ltd. Şti.),
- Renk Ölçüm Cihazı (3HN RN), Kondansatör (Leitz),
- Santrifüj (Hettich 320R),
- Santrifüj (İnfitek), İnkübatör Orbital Çalkalayıcı (Nükleon NCI 120),
- Santrifüj (Nüve NF 800 R),
- Santrifüj Pompa (Hettich Mikro 200),
- Sediment Örnekleyci (Eijkelkamp),
- Sediment Örnekleyci (Kcdenmark Core),
- Sıcaklık Ölçer Sirkülasyonlu Su Banyosu (WiseCircu),
- Sıvı Katı Karıştırıcı (JetoTech Vortex), Etüv (Blue Lab.),
- Spektrofotometre,
- Spektrometre (UVMMini 1240), Su Aktivitesi Cihazı (Testo 650),
- Stereo Mikroskop (Leica), O
- Stereo Mikroskop (Nikon),
- Su Altı Dalış Kamerası (G5 WP-DX-G5),
- Su Banyosu (Salvis X5), Stomacher (Bigmixer),
- Su Debi Metre (General),
- Su Distilasyon Cihazı (Elga Dv25),
- Su Saflaştırma Cihazı (Nüve NS 103),
- Su Saflaştırma Cihazı (Nüve NS 108),
- Terazî (Baster BD 300),
- Terazî (Dikomsan DT),
- Termoreaktör (Merck TR 320),
- Trinoküler Mikroskop
- Tuzluluk Oranı Ölçer Salinometre (Ecoline),
- Tüp Karıştırıcı (Ika Vortex 3),

- Uzunluk Ölçme Cihazı Pusula,
- Vakumlu Pişirme Cihazı (SousVide),
- Vortex Mikser (Velp Zx3),
- Yağ Tayin Cihazı (Velp),
- Yem Kurutma Fırını,
- Yem Peletleme Makinesi,

I.4 Diğer Bilgiler

ÖDR’de verilmesi gereken bütün bilgiler ilgili bölümlerde açıklanmış ve ekler belge olarak sunulmuştur. Bu bölümde ayrıca başka belge ve açıklamaya yer verilmesine gerek olmamıştır.